

## **UNIDAD DE REGISTRO CIVIL**

**NOMBRE DEL TRÁMITE:** Registro de reconocimiento de hijos

**DESCRIPCIÓN:** Trámite para establecer la filiación de hijo- progenitor que comparece a reconocerlo.

**REQUISITOS:**

1. La presencia del que se pretenda reconocer y su consentimiento si es mayor de edad.
2. La presencia o autorización del reconocedor o reconocedores.
3. Identificación con fotografía de cada uno de los comparecientes.
4. Acta de nacimiento del que se pretenda reconocer. Si esto se lleva a cabo después de haber sido registrado su nacimiento.
5. Acta de nacimiento del reconocedor o reconocedores.
6. Identificación con fotografía de DOS testigos.
7. Efectuar pago de Derecho de Reconocimiento ante la Tesorería Municipal.
8. Pago de un Acta Certificada de Reconocimiento y Pago de Acta de Nacimiento, si el reconocido fue registrado en ese mismo Registro Civil.

**PROCESO:**

1. El interesado solicita información en el registro Civil de la documentación para realizar el reconocimiento de su (s) hijo (s).
2. Se presenta el reconocedor con testigos y el hijo (s) que se pretenda reconocer.
3. El interesado entrega los requisitos completos ante el Registro Civil
4. Personal del Registro Civil revisa los documentos y corrobora la autenticidad de los documentos y datos.
5. Se elabora el acta, de acuerdo a los documentos presentados por el interesado.
6. Se Recaba la firma del padre o madre que va a reconocer, firman los testigos y la huella del menor.
7. El interesado realiza el pago correspondiente ante la Tesorería Municipal
8. Se envía una copia del acta a la Dirección del Registro Civil para su inscripción.
9. Se archiva copia del acta y se turna copias a las áreas correspondientes

**DURACIÓN:** 3 días

**COSTO DEL TRÁMITE:** \$ 350.5

Acta Certificada de Reconocimiento \$140.20

Acta Certificada de Nacimiento \$70.10

**VIGENCIA:** Sin vigencia