# DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN



### FORMATOS PARA REGISTRO DE PROVEEDORES

# REQUISITOS PARA ALTA DE PROVEEDORES PERSONA FISICA

VILLAHERMOSA, TABASCO A	DE 20	15
-------------------------	-------	----

C.P. MARCO ANTONIO MUÑOZ CERINO **DIRECTOR DE ADMINISTRACION PRESENTE** 

POR MEDIO DEL PRESENTE SOLICITO A USTED. SEA DADO DE ALTA EN EL PADRON DE PROVEEDORES LA EMPRESA QUE A CONTINUACIÓN SE MENCIONA:

NOMBRE O RAZON SOCIAL	R.F.C.	DOMICILIO FISCAL	ACTIVIDAD PREPONDERANTE
(1)	(2)	(3)	(4)

RUBROS: 5 COMO MAXIMO.

2

3

4 5

SIN MAS POR EL MOMENTO, APROVECHO LA OCASIÓN PARA ENVIARLE UN CORDIAL SALUDO.

**ATENTAMENTE** 

(5) XXXXXXXXXXXXXXX FIRMA

SELLO DE LA EMPRESA

#### CORREO ELECTRONICO

#### **REQUISITOS: PERSONA FISICA**

- A) GENERAR OFICIO DE SOLICITUD PARA INSCRIPCION EN EL PADRON DE PROVEEDORES (HOJA MENBRETADA)
- B) COPIA DEL ACTA DE NACIMIENTO
- C) CEDULA DE R.F.C., COPIA DE LA INSCRIPCION Y DEL ÚLTIMO AVISO RELACIONADO CON EL R.F.C. DE ACUERDO AL ART. 14 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DEL ISR.
- D) COPIA DE LA HOJA DE ACTIVIDADES ECONOMICAS REGISTRADAS EN EL SAT
- E) COPIA DE IDENTIFICACION DONDE CONSTE SUS DATOS. (CREDENCIAL DE ELECTOR)
- PODER GENERAL PARA LOS ACTOS DE ADMINISTRACION Y DOMINIO DEL REPRESENTANTE LEGAL.
- G) COPIA DE DECLARACIÓN ANUAL DEL IMPUESTO ISR, IVA, IETU DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL.
- H) COMPROBANTE DEL DOMICILIO FISCAL
- COPIA DEL FORMATO DE ABONO A CUENTA

