

**Certificación de Valor Catastral**  
**No. De Trámite: DF-09**

**Unidad Administrativa:**  
Dirección de Finanzas

**Descripción:**

El solicitante acudirá a la ventanilla de la Subdirección de Catastro, obtiene solicitud de Certificado de Valor Catastral y presenta en la ventanilla los requisitos solicitados o a través de la página de Internet [www.villahermosa.gob.mx](http://www.villahermosa.gob.mx) en el link Servicios en Línea.

**Tiempo de Respuesta:**  
3 Días hábiles.

**Requisitos**

- Estar al corriente del pago del Impuesto Predial.
- Solicitud de certificación de valor catastral (HAC-DF-SC-004).
- 2 Copia del plano (los planos deberán cumplir con los lineamientos de la norma que se explica en el decreto de fecha 19 de diciembre de 2009 y numero de suplemento 7021).

**Documento expedido:**  
Certificado de Valor Catastral (HAC-DF-SC-011).

**Formatos:**  
Solicitud de Certificación de Valor Catastral. (HAC-DF-SC-004).

**Área donde se realiza el trámite:**

Ventanilla de la Subdirección de Catastro de la Dirección de Finanzas o Internet (en este último caso solo se realizan para operación de trasmisión total de la propiedad).

**Horario de Atención:**  
Lunes a Viernes de 08:00 a 16:00 hrs.  
Sábados de 9:00 a 13:00 hrs.

**Costo:**  
4 Salarios Mínimos General Vigente.

**Forma de Pago:**  
Efectivo, Tarjeta de Crédito o Cheque Certificado.