

**SOLICITUD DE GESTION CATASTRAL**

VILLAHERMOSA, TABASCO

DE

DE 2014

**ARQ. MIGUEL TORRES GONZALEZ**

SUBDIRECTOR DE CATASTRO  
PRESENTE.

CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 8º CONSTITUCIONAL Y CUMPLIENDO CON LOS ARTICULOS 105 Y 106 DE LA LEY E HACIENDA MUNICIPAL. POR ESTE CONDUCTO Y DE LA MANERA MAS ATENTA, LE SOLICITO REALIZAR LA GESTION CATASTRAL DE:

RECURSO DE INCONFORMIDAD:	<input type="checkbox"/>	CONSTANCIA DE SUPERFICIE:	<input type="checkbox"/>
RECTIFICACION DE VALOR CATASTRAL:	<input type="checkbox"/>	CANCELACION DE CUENTA:	<input type="checkbox"/>
RECTIFICACION DE SUPERFICIE:	<input type="checkbox"/>	CORRECCION DE DATOS CATASTRALES:	<input type="checkbox"/>
RECTIFICACION DE MEDIDAS Y COLINDANCIAS:	<input type="checkbox"/>	SOLICITUD DE INFORMACION DE ARCHIVO:	<input type="checkbox"/>

AL PREDIO CON NUMERO DE CUENTA:  URBANO  RUSTICO

PROPIEDAD DE:

RFC:

UBICADO EN:

SERVICIOS MUNICIPALES:

**PARA FACILITAR EL TRAMITE SOLICITADO, ANEXO LA SIGUIENTE DOCUMENTACION:**

- ( ) COPIA DE ESCRITURA O DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD
- ( ) 2 COPIAS DEL PLANO DEL PREDIO (CON CONSTRUCCION EN SU CASO)
- ( ) COPIA DE PAGO PREDIAL ACTUALIZADO
- ( ) COPIA DE IDENTIFICACION OFICIAL
- ( ) LIBERTAD DE GRAVAMEN (CUANDO SE REQUIERA)

PARA SOLICITAR INFORMACION CATASTRAL DE UNA PROPIEDAD, ES NECESARIO PRESENTAR:  
COPIA DE IDENTIFICACION (IFE) DE QUIEN SOLICITA LA INFORMACION Y COPIA DE IDENTIFICACION DEL DUENO DEL PREDIO O EN SU CASO PRESENTAR CARTA PODER

**ASUNTO**

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE DEL SOLICITANTE:**

**TELEFONO:**

**FIRMA:**