



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
MÉXICO



***“2017, Año del centenario de la promulgación de la
Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos”.***

ASUNTO: Manifiesto de consentimiento.
Villahermosa, Tabasco; a 15 de febrero de 2018.

Lic. Ricardo A. Urrutia Díaz
Contralor Municipal
Presente:

En términos del artículo 21 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, “Manifiesto mi consentimiento para que los datos plasmados en el presente formato de Declaración de Situación Patrimonial, sean utilizados por la Contraloría Municipal para dar atención a cualquier solicitud de información que se haga a través del portal de transparencia de este H. Ayuntamiento; misma que deberá ser entregada en versión pública y omitiendo datos personales tal como lo prevén los artículos 3 fracción XXI y 116 de la Ley General de Transparencia y acceso a la Información Pública”.

Otorgo de manera expresa mi autorización y consentimiento

Si No

C. Sheila Cabrera Hernández





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.

Texto ELIMINADO con fundamento en los artículos 3, fracciones XIII y XXXIV, 25 fracción VI y 119 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y Sección I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas; en virtud de tratarse de información que contiene datos personales.

C. Contralor Municipal:

Sabedor de que el artículo 289 del Código Penal vigente en el Estado de Tabasco, dispone que al que habiendo otorgado ante la autoridad, protesta de que en sus declaraciones se conducirá con verdad, se conduzca con falsedad u oculte la verdad al declarar o en cualquier acto ante la autoridad, se le impondrá prisión de seis meses a tres años, y que el artículo 47 de la Ley de Responsabilidades de los servidores públicos establece que "todo servidor público tendrá las siguientes obligaciones, para salvaguardar la legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia que deben ser observadas en el desempeño de su empleo, cargo o comisión y cuyo incumplimiento dará lugar al procedimiento y a las sanciones que correspondan, sin perjuicio de sus derechos laborales", y que el artículo 81 fracción III de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, faculta a la Contraloría Municipal para "recibir y registrar las declaraciones patrimoniales que deban presentar los servidores del gobierno municipal..."; otorgo mi protesta de decir verdad y formulo a usted la siguiente declaración:

MARQUE CON UNA "X" EL TIPO DE DECLARACIÓN

INICIAL CONCLUSIÓN

DATOS GENERALES

1 REG. FED. DE CONTRIBUYENTES DETERMINANTE FECHA DE NACIMIENTO EDAD ESTADO CIVIL SEXO
[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] F

2 APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO NOMBRE(S)
C A B R E R A H E R N A N D E Z S H E I L A

3 NACIONALIDAD [REDACTED] LUGAR DE NACIMIENTO [REDACTED]

4 ENCARGO QUE DESEMPEÑA JEFE DE DEPARTAMENTO A
FECHA EN QUE TOMO POSESIÓN DEL ENCARGO
1 8 0 1 1 6
AÑO MES DIA

5 ENCARGO QUE CONCLUYE [REDACTED]
FECHA DE RETIRO DEL ENCARGO
[REDACTED]
AÑO MES DIA

MARQUE CON UNA "X" EL MOTIVO DE LA CONCLUSION
VOLUNTARIA DESTITUCIÓN / CESE INHABILITACIÓN INCAPACIDAD PERMANENTE

6 DEPENDENCIA U ORGANISMO EN QUE LABORA O LABORÓ H. AYUNTAMIENTO DE CENTRO, TABASCO.

7 OFICINA O AREA DE ADSCRIPCIÓN PRESIDENCIA

8 UBICACIÓN PROLONGACIÓN PASEO TABASCO #1401, COLONIA TABASCO 2000, C.P. 86035.

9 REMUNERACIÓN MENSUAL NETA: 8 5 2 8 . 5 8 OTROS INGRESOS MENSUALES NETOS [REDACTED] 0 TOTAL INGRESOS 8 5 2 8 . 5 8

10 ULTIMA REMUNERACIÓN MENSUAL NETA: [REDACTED] 0

11 DOMICILIO PARTICULAR ACTUAL: CALLE, NÚMERO EXTERIOR E INTERIOR [REDACTED] TELEFONO PARTICULAR [REDACTED]

COLONIA Y CÓDIGO POSTAL [REDACTED] CIUDAD Y ESTADO CENTRO, TABASCO

ENTRE LAS CALLES [REDACTED] PAÍS MÉXICO

12 ENCARGO ANTERIOR CAPTURISTA
FECHA DE RETIRO DEL ENCARGO ANTERIOR
1 8 0 1 1 3
AÑO MES DIA

13 DEPENDENCIA O ENTIDAD FEDERATIVA SERVICIOS MARINOS Y TERRESTRES

CLAVE DE ADQUISICIÓN

CLAVE 1 COMPRAVENTA 2 DONACIONES 3 HERENCIA O LEGADO 4 OTROS

<input type="checkbox"/>	TIPO	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE LA ADQUISICIÓN
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0 <input type="text"/>
		AÑO MES DÍA	

UBICACIÓN I, SUPERFICIE (TERRENO Y CONSTRUCCIÓN)

<input type="checkbox"/>	TIPO	<input type="text"/>	0 <input type="text"/>
--------------------------	------	----------------------	------------------------

UBICACIÓN, SUPERFICIE (TERRENO Y CONSTRUCCIÓN)

<input type="checkbox"/>	TIPO	<input type="text"/>	0 <input type="text"/>
--------------------------	------	----------------------	------------------------

UBICACIÓN SUPERFICIE (TERRENO Y CONSTRUCCIÓN)

<input type="checkbox"/>	TIPO	<input type="text"/>	0 <input type="text"/>
--------------------------	------	----------------------	------------------------

UBICACIÓN, SUPERFICIE (TERRENO Y CONSTRUCCIÓN)

VALOR TOTAL \$: 0

CLAVE DE ADQUISICION

CLAVE 1 COMPRAVENTA 2 DONACIONES 3 HERENCIA O LEGADO 4 OTROS

<input type="checkbox"/>	MENAJE DE CASA	VALOR DE LA ADQUISICIÓN
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 0

<input type="checkbox"/>	VEHICULOS	<input type="text"/> 0
--------------------------	-----------	------------------------

<input type="checkbox"/>	JOYAS / OBRAS DE ARTE	<input type="text"/> 0
--------------------------	-----------------------	------------------------

<input type="checkbox"/>	OTROS	<input type="text"/> 0
--------------------------	-------	------------------------

VALOR TOTAL \$: 0

Texto ELIMINADO con fundamento en los artículos 3, fracciones XIII y XXXIV, 25 fracción VI y 119 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y Sección I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas; en virtud de tratarse de información que contiene datos personales.

INGRESOS NETOS DEL CÓNYUGE

TOTAL DE INGRESOS

0

16

BIENES INMUEBLES DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES

NINGUNO

X

CLAVE DE ADQUISICIÓN

CLAVE	1 COMPRAVENTA	2 DONACIONES	3 HERENCIA O LEGADO	4 OTROS	FECHA DE ADQUISICIÓN	VALOR DE LA ADQUISICIÓN
<input type="checkbox"/>	TIPO				AÑO MES DIA	0
	UBICACIÓN, SUPERFICIE (TERRENO Y CONSTRUCCIÓN)					
<input type="checkbox"/>	TIPO					0
	UBICACIÓN, SUPERFICIE (TERRENO Y CONSTRUCCIÓN)					
<input type="checkbox"/>	TIPO					0
	UBICACIÓN, SUPERFICIE (TERRENO Y CONSTRUCCIÓN)					
<input type="checkbox"/>	TIPO					0
	UBICACIÓN, SUPERFICIE (TERRENO Y CONSTRUCCIÓN)					
VALOR TOTAL \$:						0

17

BIENES MUEBLES DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONOMICOS

NINGUNO

X

CLAVE DE ADQUISICIÓN

CLAVE	1 COMPRAVENTA	2 DONACIONES	3 HERENCIA O LEGADO	4 OTROS	VALOR DE LA ADQUISICIÓN
<input type="checkbox"/>	MENAJE DE CASA				0
<input type="checkbox"/>	VEHICULOS				0
<input type="checkbox"/>	JOYAS / OBRAS DE ARTE				0
<input type="checkbox"/>	OTROS				0
VALOR TOTAL \$:					0

DEL DECLARANTE

CLAVE DE INVERSIÓN

1 CHEQUES
2 AHORRO

3 VALORES
4 BONOS

5 ACCIONES

6 OTROS

CLAVE
INVERSIÓN

NUMERO DE CUENTA O CONTRATO

INSTITUCIÓN BANCARIA

MONTO

\$

\$

\$

\$

\$

CLAVE:

OTRO TIPO DE INVERSIÓN

RAZÓN SOCIAL DE SU INVERSIÓN

MONTO

\$

\$

\$

\$

MONTO PARCIAL \$:

DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES

CLAVE
INVERSIÓN

NUMERO DE CUENTA O CONTRATO

INSTITUCIÓN BANCARIA

MONTO

\$

\$

\$

\$

\$

CLAVE:

OTRO TIPO DE INVERSIÓN

RAZÓN SOCIAL DE SU INVERSIÓN

MONTO

\$

\$

\$

\$

MONTO PARCIAL \$:

MONTO TOTAL \$:

DEL DECLARANTE

CLAVE DE INVERSIÓN

1 CRÉDITOS HIPOTECARIOS
2 PRÉSTAMOS

3 COMPRAS A CRÉDITO
4 EMBARGOS

5 TARJETAS DE CRÉDITO

CLAVE GRAVAMEN	FECHA DE OPERACIÓN MES DIA AÑO	A QUE PLAZO (AÑOS)	INSTITUCIÓN BANCARIA	MONTO
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>

MONTO PARCIAL \$:

DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES

CLAVE GRAVAMEN	FECHA DE OPERACIÓN MES DIA AÑO	A QUE PLAZO (AÑOS)	INSTITUCIÓN BANCARIA	MONTO
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>

MONTO PARCIAL \$:

MONTO TOTAL \$:

20

OBSERVACIONES Y ACLARACIONES

21

NO. NOMBRE DEL CÓNYUGE

[Empty text box for spouse name]

22

DOMICILIO

[Empty text box for address]

23

DEPENDIENTES ECONÓMICOS

NOMBRES(S)	EDAD	PARENTESCO	DOMICILIO
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

24

ACEPTO QUE LOS DATOS VERTIDOS EN ESTA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL SE CONSIDEREN PÚBLICOS

SI NO

25

[Empty box for stamp/signature]

AREA DE SELLO

MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LAS RESPUESTAS A LA PRESENTE DECLARACIÓN CONTEMPLAN TODA LA INFORMACIÓN REQUERIDA DE MANERA VERAZ DE CONFORMIDAD CON LOS ARTICULOS 289 DEL CÓDIGO PENAL DEL ESTADO DE TABASCO Y 80 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO

PROTESTO LO NECESARIO

Sheila Cabrera Hernandez

SHEILA CABRERA HERNANDEZ

VILLAHERMOSA TABASCO

LUGAR

NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE

FECHA 1 8 0 2 1 5
AÑO MES DIA



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Centro
Somos todos
El Ayuntamiento 2016-2018

Comité de Transparencia

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO, TABASCO
COMITÉ DE TRANSPARENCIA
SESIÓN EXTRAORDINARIA**

CT/055/2018

En la Ciudad de Villahermosa, Capital del Estado de Tabasco, siendo las dieciocho horas del día dieciséis de abril del año dos mil dieciocho, reunidos en la Sala de Juntas de la Contraloría Municipal del H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, Tabasco, sita en Prolongación de Paseo Tabasco número 1401, Colonia Tabasco Dos Mil; **CC. Dr. Jorge Guadalupe Jiménez López**, Director de Asuntos Jurídicos, **Lic. Ricardo A. Urrutia Díaz**, Contralor Municipal, y **Lic. Mary Carmen Alamina Rodríguez**, Coordinadora de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en su calidad de Presidente, Secretario y Vocal, respectivamente del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Centro, para efectos de analizar la clasificación de la información y elaboración de versión pública de los documentos que mediante oficio **CM/SFOP/0762/2018**, remitió a la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información, el Contralor Municipal, bajo el siguiente:-----

Orden del día

1. Pase de lista a los asistentes.
2. Análisis y valoración de las documentales presentada por la Coordinadora de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Centro, Tabasco.
3. Asuntos generales.
4. Clausura.

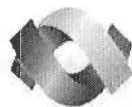
Desahogo del orden del día

1.- **Pase de lista a los asistentes.**- Para desahogar el primer punto del orden del día, se procedió a pasar lista de asistencia, encontrándose los **CC. Dr. Jorge Guadalupe Jiménez López**, Presidente, **Lic. Ricardo A. Urrutia Díaz**, Secretario y **Lic. Mary Carmen Alamina Rodríguez**, Vocal del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Centro.-----

2.- **Análisis y valoración de la documental remitida por la Titular de la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública.**- En desahogo del segundo punto del orden del día, se procedió al análisis y valoración de las documentales remitida por la Titular de la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en el orden siguiente: -----



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Centro
Somos todos
H. Ayuntamiento 2016-2018

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

ANTECEDENTES

UNO.- A través del oficio **CM/SFOP/0762/2018**, el Contralor Municipal, de este H. Ayuntamiento de Centro, Tabasco, remitió a la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública, archivo electrónico el cual contiene copia simple en formato PDF/OCR ocho **declaraciones patrimoniales y sus respectivos manifiestos de consentimiento**, correspondientes al primer trimestre del ejercicio 2018, escritos por su anverso, para efectos de que previo análisis y valoración del Comité de Transparencia, se pronuncie respecto a la clasificación y elaboración en versión pública de dichas documentales, los cuales contienen datos susceptibles de ser clasificados como información confidenciales, y sean publicadas en el Portal de Transparencia del H. Ayuntamiento de Centro.-----

DOS.- En consecuencia, la Coordinadora de Transparencia, mediante oficio **COTAIP/0907/2018**, solicitó la intervención de este Comité de Transparencia, para que previo análisis de los documentos señalados en el punto que antecede, se proceda en términos de lo previsto en los artículos 43 y 44 fracción II, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 47 y 48 fracción II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, y se pronuncie respecto de su clasificación y elaboración en versión pública.-----

CONSIDERANDO

I.- De conformidad con los de los artículos 43, 44 fracción I y II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 47, 48, fracciones I y II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, este Comité de Transparencia, es competente para conocer y resolver en cuanto a la clasificación de la información y elaboración en versión pública, de los documentos señalados en los Antecedente de la presente acta, consistentes en:-----

- **8 Declaraciones Patrimoniales, y sus respectivos manifiestos de consentimiento, correspondientes al primer trimestre 2018, de las personas físicas que a continuación se enlistan:**

Declaración Inicial:

- ✓ De Sheila Cabrera Hernández, presentada con fecha 15 de febrero de 2018 constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
- ✓ De Roberto Romero del Valle, presentada con fecha 16 de enero de 2018, constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
- ✓ De Maricruz Sánchez Pablo, presentada con fecha 15 de febrero de 2018, constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Centro
Somos todos
El Ayuntamiento 2016-2018

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

Declaración de Conclusión:

- ✓ De Elsy Zulema Díaz Izquierdo, presentada con fecha 23 de febrero de 2018, constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
- ✓ De Carolina García Fria, presentada con fecha 12 de febrero de 2018 constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
- ✓ De Gerardo Gaudiano Roviroza, presentada con fecha 28 de febrero de 2018 constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
- ✓ De Sara Pacheco Pérez, presentada con fecha 12 de febrero de 2018 constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
- ✓ De Roberto Romero del Valle, presentada con fecha 10 de enero de 2018 constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.

Manifiestos de Consentimientos:

- ✓ De Sheila Cabrera Hernández, presentada con fecha 15 de febrero de 2018, constante de 01 foja útil escrita por su anverso.
- ✓ De Roberto Romero del Valle, presentada con fecha 16 de enero de 2018, constante de 01 fojas útiles escrita por su anverso.
- ✓ De Maricruz Sánchez Pablo, presentada con fecha 15 de febrero de 2018, constante de 01 fojas útiles escrita por su anverso.
- ✓ De Elsy Zulema Díaz Izquierdo, presentada con fecha 23 de febrero de 2018, constante de 01 foja útil escrita por su anverso.
- ✓ De Carolina García Fria, presentada con fecha 12 de febrero de 2018, constante de 01 fojas útiles escrita por su anverso.
- ✓ De Gerardo Gaudiano Roviroza, presentada con fecha 31 de Mayo de 2017, constante de 01 fojas útiles escrita por su anverso.
- ✓ De Sara pacheco Pérez, presentada con fecha 12 de febrero de 2018, constante de 01 fojas útiles escrita por su anverso.
- ✓ De Roberto Romero del Valle, presentada con fecha 10 de enero de 2018 constante de 01 fojas útiles escrita por su anverso.

Análisis que se realizará a la luz de la siguiente normatividad:-----

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos

"Artículo 6. La manifestación de las ideas no será objeto de ninguna inquisición judicial o administrativa, sino en el caso de que ataque a la moral, la vida privada o los derechos de terceros, provoque algún delito, o perturbe el orden público; el derecho de réplica será ejercido en los términos dispuestos por la ley. El derecho a la información será garantizado por el Estado.

A. Para el ejercicio del derecho de acceso a la información, la Federación y las entidades federativas, en el ámbito de sus respectivas competencias, se regirán por los siguientes principios y bases:



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Centro
Somos todos
El Ayuntamiento 2016-2018

Comité de Transparencia

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

II. La información que se refiere a la vida privada y los datos personales será protegida en los términos y con las excepciones que fijen las leyes."

"Artículo 16. ...

Toda persona tiene derecho a la protección de sus datos personales, al acceso, rectificación y cancelación de los mismos, así como a manifestar su oposición, en los términos que fije la ley, la cual establecerá los supuestos de excepción a los principios que rijan el tratamiento de datos, por razones de seguridad nacional, disposiciones de orden público, seguridad y salud públicas o para proteger los derechos de terceros."

Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco

"Artículo 4º bis. El derecho a la información es inherente al ser humano y por lo tanto el Estado tiene la obligación primigenia de reconocerlo y garantizarlo, tomando en consideración los siguientes principios:

III. El derecho a la intimidad que incluye la privacidad de la vida familiar en primer grado y en general la que se refiere a sus datos personales, deberá ser garantizado por el Estado en los términos y excepciones que fijen las leyes, teniendo siempre como referente el respeto a la dignidad humana;"

"Artículo 6. El Estado garantizará de manera efectiva y oportuna, el cumplimiento de la presente Ley

Toda la información en poder de los Sujetos Obligados estará a disposición de las personas, salvo aquella que se considere como reservada o confidencial."

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública

"3.- Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:

XXI. Versión Pública. Documento o Expediente en el que se da acceso a información eliminando u omitiendo las partes o secciones clasificadas."

"Artículo 23. Son sujetos obligados a transparentar y permitir el acceso a su información y proteger los datos personales que obren en su poder: cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en los ámbitos federal, de las Entidades Federativas y municipal."

"Artículo 24. Para el cumplimiento de los objetivos de esta Ley, los sujetos obligados deberán cumplir con las siguientes obligaciones, según corresponda, de acuerdo a su naturaleza:

VI. Proteger y resguardar la información clasificada como reservada o confidencial";

"Artículo 43. En cada sujeto obligado se integrará un Comité de Transparencia colegiado e integrado por un número impar.

El Comité de Transparencia adoptará sus resoluciones por mayoría de votos. En caso de empate, el Presidente tendrá voto de calidad. A sus sesiones podrán asistir como invitados aquellos que sus integrantes consideren necesarios, quienes tendrán voz pero no voto

Los integrantes del Comité de Transparencia no podrán depender jerárquicamente entre sí, tampoco podrán reunirse dos o más de estos integrantes en una sola persona. Cuando se presente el caso, el titular del sujeto obligado tendrá que nombrar a la persona que supla al subordinado

Los integrantes del Comité de Transparencia tendrán acceso a la información para determinar su clasificación, conforme a la normatividad previamente establecida por los sujetos obligados para el resguardo o salvaguarda de la información.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Centro
Somos todos
11 de Septiembre de 2016, 2019

Comité de Transparencia

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

El Centro de Investigación y Seguridad Nacional, el Centro Nacional de Planeación, Análisis e Información para el Combate a la Delincuencia; el Centro Federal de Protección a Personas, la Dirección de Coordinación de Inteligencia de la Comisión Nacional de Seguridad; la Subprocuraduría Especializada en Investigación de Delincuencia Organizada; la Unidad de Inteligencia Financiera; el Estado Mayor Presidencial, el Estado Mayor de la Defensa Nacional, el Estado Mayor General de la Armada, la Autoridad Investigadora de la Comisión Federal de Competencia Económica y la del Instituto Federal de Telecomunicaciones o bien, las unidades administrativas que los sustituyan, no estarán sujetos a la autoridad de los Comités de Transparencia a que se refiere el presente artículo, siendo sus funciones responsabilidad exclusiva del titular de la propia entidad o unidad administrativa.

La clasificación, desclasificación y acceso a la información que generen o custodien las instancias de inteligencia e investigación deberá apegarse a los términos previstos en la presente Ley y a los protocolos de seguridad y resguardo establecidos para ello "

"Artículo 44. Cada Comité de Transparencia tendrá las siguientes funciones:

I. Instituir, coordinar y supervisar, en términos de las disposiciones aplicables, las acciones y los procedimientos para asegurar la mayor eficacia en la gestión de las solicitudes en materia de acceso a la información;

II. Confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los sujetos obligados."

"Artículo 116. Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello.

Se considera como información confidencial: los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal, cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos.

Asimismo, será información confidencial aquella que presenten los particulares a los sujetos obligados, siempre que tengan el derecho a ello, de conformidad con lo dispuesto por las leyes o los tratados internacionales."

Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados

"Artículo 1. La presente Ley es de orden público y de observancia general en toda la República, reglamentaria de los artículos 6o., Base A y 16, segundo párrafo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados "

Artículo 3. Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:

IX. **Datos personales:** Cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable. Se considera que una persona es identificable cuando su identidad pueda determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información;

X. **Datos personales sensibles:** Aquellos que se refieran a la esfera más íntima de su titular, o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste. De manera enunciativa más no limitativa, se consideran sensibles los datos personales que puedan revelar aspectos como origen racial o étnico, estado de salud presente o futuro, información genética, creencias religiosas, filosóficas y morales, opiniones políticas y preferencia sexual;



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Centro
Somos todos
16 de Agosto del 2016-2018

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

Artículo 4. La presente Ley será aplicable a cualquier tratamiento de datos personales que obren en soportes físicos o electrónicos, con independencia de la forma o modalidad de su creación, tipo de soporte, procesamiento, almacenamiento y organización.

Artículo 6. El Estado garantizará la privacidad de los individuos y deberá velar porque terceras personas no incurran en conductas que puedan afectarla arbitrariamente. El derecho a la protección de los datos personales solamente se limitará por razones de seguridad nacional, en términos de la ley en la materia, disposiciones de orden público, seguridad y salud públicas o para proteger los derechos de terceros.

Artículo 7. Por regla general no podrán tratarse datos personales sensibles, salvo que se cuente con el consentimiento expreso de su titular o en su defecto, se trate de los casos establecidos en el artículo 22 de esta Ley.

Artículo 21. El consentimiento podrá manifestarse de forma expresa o tácita. Se deberá entender que el consentimiento es expreso cuando la voluntad del titular se manifieste verbalmente, por escrito, por medios electrónicos, ópticos, signos inequívocos o por cualquier otra tecnología. El consentimiento será tácito cuando habiéndose puesto a disposición del titular el aviso de privacidad, éste no manifieste su voluntad en sentido contrario. Por regla general será válido el consentimiento tácito, salvo que la ley o las disposiciones aplicables exijan que la voluntad del titular se manifieste expresamente. Tratándose de datos personales sensibles el responsable deberá obtener el consentimiento expreso y por escrito del titular para su tratamiento, a través de su firma autógrafa, firma electrónica o cualquier mecanismo de autenticación que al efecto se establezca, salvo en los casos previstos en el artículo 22 de esta Ley.

Artículo 84. Para los efectos de la presente Ley y sin perjuicio de otras atribuciones que le sean conferidas en la normatividad que le resulte aplicable, el Comité de Transparencia tendrá las siguientes funciones:

- I. Coordinar, supervisar y realizar las acciones necesarias para garantizar el derecho a la protección de los datos personales en la organización del responsable, de conformidad con las disposiciones previstas en la presente Ley y en aquellas disposiciones que resulten aplicables en la materia;
- II. Instituir, en su caso, procedimientos internos para asegurar la mayor eficiencia en la gestión de las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO;
- III. Confirmar, modificar o revocar las determinaciones en las que se declare la inexistencia de los datos personales, o se niegue por cualquier causa el ejercicio de alguno de los derechos ARCO;
- IV. Establecer y supervisar la aplicación de criterios específicos que resulten necesarios para una mejor observancia de la presente Ley y en aquellas disposiciones que resulten aplicables en la materia;
- V. Supervisar, en coordinación con las áreas o unidades administrativas competentes, el cumplimiento de las medidas, controles y acciones previstas en el documento de seguridad;
- VI. Dar seguimiento y cumplimiento a las resoluciones emitidas por el Instituto y los organismos garantes, según corresponda;
- VII. Establecer programas de capacitación y actualización para los servidores públicos en materia de protección de datos personales, y
- VIII. Dar vista al órgano interno de control o instancia equivalente en aquellos casos en que tenga conocimiento, en el ejercicio de sus atribuciones, de una presunta irregularidad respecto de determinado tratamiento de datos personales; particularmente en casos relacionados con la declaración de inexistencia que realicen los responsables.

Artículo 85. Cada responsable contará con una Unidad de Transparencia, se integrará y funcionará conforme a lo dispuesto en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, esta Ley y demás normativa aplicable, que tendrá las siguientes funciones:

- I. Auxiliar y orientar al titular que lo requiera con relación al ejercicio del derecho a la protección de datos personales;
- II. Gestionar las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO; III. Establecer mecanismos para asegurar que los datos personales solo se entreguen a su titular o su representante debidamente acreditados;
- III. Informar al titular o su representante el monto de los costos a cubrir por la reproducción y envío de los datos personales, con base en lo establecido en las disposiciones normativas aplicables,



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB., MÉX.



Centro
Somos todos
11 de Agosto de 2018, 2018

Comité de Transparencia

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

- IV. *Proponer al Comité de Transparencia los procedimientos internos que aseguren y fortalezcan mayor eficiencia en la gestión de las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO;*
- V. *Aplicar instrumentos de evaluación de calidad sobre la gestión de las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO, y*
- VI. *Asesorar a las áreas adscritas al responsable en materia de protección de datos personales. Los responsables que en el ejercicio de sus funciones sustantivas lleven a cabo tratamientos de datos personales relevantes o intensivos, podrán designar a un oficial de protección de datos personales, especializado en la materia, quien realizará las atribuciones mencionadas en este artículo y formará parte de la Unidad de Transparencia.*

Lev de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco

"Artículo 3. Para los efectos de esta Ley, se entenderá por:

IV. **Comité de Transparencia:** Organismo colegiado de carácter normativo, constituido al interior de los Sujetos Obligados;

XIII. **Información Confidencial:** La información en poder de los Sujetos Obligados, relativa a los datos personales, protegidos por el derecho fundamental a la privacidad;

XXV. **Protección de Datos Personales:** La garantía o tutela de la privacidad de datos personales en poder de los sujetos Obligados.

XXXIV. **Versión Pública:** Documento o Expediente en el que se da acceso a información, eliminando u omitiendo las partes o secciones clasificadas."

"Artículo 6. El Estado garantizará de manera efectiva y oportuna, el cumplimiento de la presente Ley.

Quienes produzcan, administren, manejen, archiven o conserven información pública serán responsables de la misma en los términos de esta Ley

Toda la información en poder de los Sujetos Obligados estará a disposición de las personas, salvo aquella que se considere como reservada o confidencial".

"Artículo 17. Para ejercer el derecho de acceso a la información pública no es necesario acreditar derechos subjetivos, interés alguno o las razones que motiven el pedimento, salvo en el caso del derecho de protección de datos personales.

La información de carácter personal, perteneciente a persona distinta del solicitante no podrá ser proporcionada aun y cuando se encuentre en poder de algún Sujeto Obligado, con las excepciones previstas en esta Ley."

"Artículo 47. En cada Sujeto Obligado se integrará un Comité de Transparencia colegiado e integrado por tres miembros.

El Comité de Transparencia sesionará legalmente previa existencia del quórum, que se constituirá con al menos dos terceras partes de sus integrantes, el cual adoptará sus resoluciones por mayoría de votos. En caso de empate, el Presidente tendrá voto de calidad. A sus sesiones podrán asistir como invitados aquellos que sus integrantes consideren necesarios, quienes tendrán voz pero no voto

Los integrantes del Comité de Transparencia no podrán depender jerárquicamente entre sí, tampoco podrán reunirse dos o más de estos integrantes en una sola persona. Cuando se presente el caso, el titular del Sujeto Obligado tendrá que nombrar a la persona que supla al subordinado.

Los integrantes del Comité de Transparencia tendrán acceso a la información para determinar su clasificación, conforme a la normatividad previamente establecida por los Sujetos Obligados, para el resguardo o salvaguarda de la información.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Centro
Somos todos
El Ayuntamiento 2016-2018

Comité de Transparencia

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

La Vicefiscalia de Alto Impacto, la Vicefiscalia de los Derechos Humanos y Atención Integral a Víctimas de la Fiscalia General del Estado; y la Dirección General de Prevención y Reinserción Social de la Secretaría de Seguridad Pública, incluidas las unidades administrativas con las que cuenten, no estarán sujetos a la autoridad de los Comités de Transparencia a que se refiere el presente Capítulo, siendo sus funciones responsabilidad exclusiva del titular del área de que se trate.

La clasificación, desclasificación y acceso a la información que generen o custodien las instancias de inteligencia e investigación deberá apegarse a los términos previstos en la Ley General y a los protocolos de seguridad y resguardo establecidos para ello".

"Artículo 48.- Cada Comité de Transparencia tendrá las siguientes funciones:

I. Instituir, coordinar y supervisar, en términos de las disposiciones aplicables, las acciones y los procedimientos para asegurar la mayor eficacia en la gestión de las solicitudes en materia de acceso a la información;

II. Confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los Sujetos Obligados"

"Artículo 73.- Los Sujetos Obligados serán responsables de los datos personales en su posesión y, en relación con éstos, deberán:

I. Adoptar los procedimientos adecuados para recibir y responder las solicitudes de acceso, rectificación, corrección y oposición al tratamiento de datos, en los casos que sea procedente, así como capacitar a los Servidores Públicos y dar a conocer información sobre sus políticas en relación con la protección de tales datos, de conformidad con la normatividad aplicable;

VI. Adoptar las medidas necesarias que garanticen la seguridad de los datos personales y eviten su alteración, pérdida, transmisión y acceso no autorizado;

II. Tratar datos personales sólo cuando éstos sean adecuados, pertinentes y no excesivos en relación con los propósitos para los cuales se hayan obtenido o dicho tratamiento se haga en ejercicio de las atribuciones conferidas por ley";

III. Poner a disposición de los individuos, a partir del momento en el cual se recaben datos personales, el documento en el que se establezcan los propósitos para su tratamiento de los datos se haga en ejercicio de las atribuciones conferidas por ley;

IV. Procurar que los datos personales sean exactos y actualizados;

V. Sustituir, rectificar o completar, de oficio, los datos personales que fueren inexactos, ya sea total o parcialmente, o incompletos, en el momento en que tengan conocimiento de esta situación;

VI. Adoptar las medidas necesarias que garanticen la seguridad de los datos personales y eviten su alteración, pérdida, transmisión y acceso no autorizado.

"Artículo 119.- Cuando un documento contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, los Sujetos Obligados, para efectos de atender una solicitud de información, deberán elaborar una Versión Pública en la que se oculten las partes o secciones clasificadas, indicando su contenido de manera genérica y fundando y motivando su clasificación".

"Artículo 124. Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.

La información confidencial no está sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello.

Se considera como información confidencial; los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil, y postal, cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco."

Así mismo, será información confidencial aquella que presenten los particulares a los sujetos obligados, siempre que tengan el derecho a ello, de conformidad con lo dispuesto por las leyes o los tratados internacionales".

"Artículo 128. Para que los Sujetos Obligados puedan permitir el acceso a Información Confidencial, requieren obtener el consentimiento de los particulares titulares de la información."

Lev de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco

"Artículo 1. La presente Ley es de orden público y de observancia general en todo el Estado de Tabasco, en los términos previstos por el artículo 4° BIS de la Constitución Política Local; y por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados. Tiene por objeto establecer las bases, principios y procedimientos para garantizar el derecho que tiene toda persona a la protección de sus Datos Personales, en posesión de sujetos obligados en el orden estatal y municipal."

"Artículo 2. La presente Ley tiene como objetivos:

- I. Establecer obligaciones, procedimientos y condiciones homogéneas que regirán el tratamiento de los Datos Personales y el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, y de portabilidad de los Datos Personales, mediante procedimientos sencillos y expeditos;*
- II. Regular la organización y operación del Sistema Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales a que se refieren esta Ley y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, en lo relativo a sus funciones para la protección de Datos Personales en posesión de los sujetos obligados;*
- III. Garantizar la observancia de los principios de protección de Datos Personales previstos en la presente Ley y demás disposiciones que resulten aplicables en la materia;*
- IV. Proteger los Datos Personales en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, Ayuntamientos, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, del Estado de Tabasco y sus municipios, con la finalidad de regular su debido tratamiento;*
- V. Garantizar que toda persona pueda ejercer el derecho a la protección de los Datos Personales;*
- VI. Promover, fomentar y difundir una cultura de protección de Datos Personales;*
- VII. Establecer los mecanismos para garantizar el cumplimiento y la efectiva aplicación de las medidas de apremio que correspondan para aquellas conductas que contravengan las disposiciones previstas en esta Ley;*
- VIII. Regular el procedimiento y mecanismos necesarios para la sustanciación del recurso de revisión a que se refiere la presente Ley;*
- IX. Fijar los estándares y parámetros que permitan la implementación, mantenimiento y actualización de medidas de seguridad de carácter administrativo, técnico y físico que permitan la protección de los Datos Personales; y*
- X. Establecer un catálogo de sanciones para aquellas conductas que contravengan las disposiciones previstas en la presente Ley."*

"Artículo 3. Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:

VIII. Datos Personales: Cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable expresada en forma numérica, alfabética, alfanumérica, gráfica, fotográfica, acústica o en cualquier otro formato. Se considera que una persona es identificable cuando su identidad puede determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información, siempre y cuando esto no requiera plazos, medios o actividades desproporcionadas;

IX. Datos Personales Sensibles: Aquellos que se refieran a la esfera más íntima de su titular, o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste. De manera enunciativa más no limitativa, se consideran sensibles los Datos Personales que puedan revelar aspectos como origen racial o étnico, estado de salud presente o futuro, información genética, creencias religiosas, filosóficas y morales, opiniones políticas y preferencia sexual;"

"Artículo 4. La presente Ley será aplicable a cualquier tratamiento de Datos Personales que obren en soportes físicos o electrónicos, con independencia de la forma o modalidad de su creación, tipo de soporte, procesamiento, almacenamiento y organización."



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Centro
Somos todos
16 Ayuntamiento 2016-2018

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

"Artículo 6. El Estado garantizará el derecho a la protección de Datos Personales de los individuos y deberá velar porque terceras personas no incurran en conductas que puedan afectarlo arbitrariamente.

Los principios, deberes y derechos previstos en la presente Ley y demás normatividad aplicable tendrán como límite en cuanto a su observancia y ejercicio la protección de disposiciones de orden público, la seguridad y la salud públicas o la protección de los derechos de terceros "

"Artículo 7. Por regla general no podrán tratarse Datos Personales Sensibles, salvo que se cuente con el consentimiento expreso de su Titular o, en su defecto, se trate de los casos- establecidos en el artículo 24 de esta Ley."

"Artículo 19. El consentimiento podrá manifestarse de forma expresa o tácita. Se deberá entender que el consentimiento es expreso cuando la voluntad del Titular se manifieste verbalmente, por escrito, por medios electrónicos, ópticos, signos inequívocos o por cualquier otra tecnología.

El consentimiento será tácito cuando habiéndose puesto a disposición del Titular el Aviso de Privacidad, éste no manifieste su voluntad en sentido contrario

Por regla general será válido el consentimiento tácito, salvo que una ley o las disposiciones aplicables exijan que la voluntad del Titular se manifieste expresamente.

Tratándose de Datos Personales Sensibles el Responsable deberá obtener el consentimiento expreso y por escrito del Titular para su tratamiento, a través de su firma autógrafa, firma electrónica o cualquier mecanismo de autenticación que al efecto se establezca, salvo en los casos previstos en el artículo 24 de esta Ley."

"Artículo 20. El Responsable deberá obtener el consentimiento del Titular para el tratamiento de sus Datos Personales, de manera previa, cuando los recabe directamente de éste y, en su caso, se requiera conforme a los artículos 22 y 23 de la presente Ley.

Para efectos de la presente Ley, se entenderá que el responsable obtiene los Datos Personales directamente del Titular cuando éste los proporciona personalmente o por algún medio que permita su entrega directa al Responsable como son, de manera enunciativa más no limitativa, medios electrónicos, ópticos, sonoros, visuales, vía telefónica, Internet o cualquier otra tecnología o medio."

"Artículo 21. Cuando el Responsable recabe Datos Personales indirectamente del Titular y se requiera de su consentimiento conforme al artículo 24 de la presente Ley, éste no podrá tratar los Datos Personales hasta que cuente con la manifestación de la voluntad libre, específica e informada del titular, mediante la cual autoriza el tratamiento de los mismos, ya sea tácita o expresa, según corresponda."

Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco

"Artículo 3. Además de lo señalado en el artículo 5 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, para efectos del presente Reglamento se entenderá por:

II. **Derecho a la Intimidad:** Derecho inherente al ser humano de mantenerse ajeno a toda injerencia o intromisión arbitraria o abusiva en su vida privada, familiar o afectiva o a sus datos personales, en salvaguarda de su honra y dignidad.

V. **Información de acceso restringido:** Toda información en posesión de los Sujetos Obligados de carácter confidencial y la clasificada como reservada."

"Artículo 18. Se considera información confidencial los Datos Personales en concordancia con el concepto previsto por la fracción I del artículo 5 de la Ley, por lo que no podrán ser objeto de divulgación, distribución ni comercialización y su acceso estará prohibido a toda persona distinta del aludido, salvo las excepciones previstas en las disposiciones legales."

"Artículo 19. Los Sujetos Obligados garantizarán la protección de los Datos Personales."



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Centro
Somos todos
El Ayuntamiento 2016-2018

Comité de Transparencia

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

Artículo 21. Se consideran Datos Personales:

I. Los datos propios de una persona física identificada o identificable relativos a:

- a). Origen étnico o racial;
- b). Características físicas;
- c). Características morales;
- d). Características emocionales;
- e). Vida afectiva;
- f). Vida familiar;
- g). Domicilio;
- h). Número Telefónico de conexión física, celular o satelital;
- i). Correo electrónico o Dirección del Protocolo de Internet o IP;
- j). Patrimonio;
- k). Ideología;
- l). Afiliación política;
- m). Creencia o convicción religiosa;
- n). Estado de salud física;
- o). Estado de salud mental;
- p). Información financiera;
- q). Preferencia sexual; y
- r). Otros análogos que afecten su intimidad.

II. Los que se entreguen con tal carácter por los particulares a los Sujetos Obligados de la cual sean titulares o representantes legales, entre otra:

- a). La relativa al patrimonio de una persona jurídica colectiva;
- b). La que comprenda hechos y actos de carácter económico, contable, jurídico o administrativo relativos a una persona, que pudiera ser útil para un competidor, como es la relativa a detalles sobre el manejo del negocio del titular, sobre su proceso de toma de decisiones o información que pudiera afectar sus negociaciones, acuerdos de los órganos de administración, políticas de dividendos y sus modificaciones o actas de asamblea;
- c). Aquella cuya difusión esté prohibida por una cláusula o convenio de confidencialidad, y
- d). La demás de naturaleza similar.

Es responsabilidad de los particulares, cuando entreguen a los Sujetos Obligados, información confidencial, de conformidad con lo establecido en el Artículo 37 de la Ley, señalar los documentos o secciones de éstos que la contengan, así como su fundamento legal por el cual consideran que tenga ese carácter."

Artículo 26. Cuando la información confidencial haya dejado de ser necesaria o pertinente a los fines para los cuales hubiere sido recabada, deberá reintegrarse a su titular cuando esto fuera posible; en caso contrario y después de un año sin que el particular solicite dicha información al Sujeto Obligado, se procederá conforme a la legislación correspondiente.

La información confidencial no estará sujeta a plazos de vencimiento y tendrá ese carácter de manera indefinida, salvo que medie el consentimiento expreso del titular de la información o mandamiento escrito emitido por autoridad competente."

Artículo 27. No se requerirá el consentimiento de las personas, para proporcionar información confidencial en los casos que determina el artículo 58 de la Ley."

Artículo 50. Los Sujetos Obligados podrán entregar información que contenga una parte o partes clasificadas como reservada, siempre y cuando los documentos en que conste la información permitan eliminar las partes o secciones clasificadas.

Para ello, los Sujetos procederán a Obligados reproducir la información dejando en blanco los espacios que ocupa la información de acceso restringido, poniendo en su lugar la siguiente leyenda "Espacio que



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Centro
Somos todos
14 de Agosto del 2014-2018

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

ocupa información clasificada como reservada o por información confidencial" y la entregará así al solicitante."

De Los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, emitidos por el Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, señala:

"Cuadragésimo octavo. Los documentos y expedientes clasificados como confidenciales sólo podrán ser comunicados a terceros siempre y cuando exista disposición legal expresa que lo justifique o cuando se cuente con el consentimiento del titular.

Quando un sujeto obligado reciba una solicitud de acceso a información confidencial por parte de un tercero, el Comité de Transparencia, podrá en caso de que ello sea posible, requerir al particular titular de la misma autorización para entregarla, conforme a los plazos establecidos en la normativa aplicable para tal efecto. El silencio del particular será considerado como una negativa

No será necesario el consentimiento en los casos y términos previstos en el artículo 120 de la Ley General."

"Quincuagésimo sexto. La versión pública del documento o expediente que contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, será elaborada por los sujetos obligados, previo pago de los costos de reproducción, a través de sus áreas y deberá ser aprobada por su Comité de Transparencia.

Quincuagésimo séptimo. Se considera, en principio, como información pública y no podrá omitirse de las versiones públicas la siguiente:

I. La relativa a las Obligaciones de Transparencia que contempla el Título V de la Ley General y las demás disposiciones legales aplicables;

II. El nombre de los servidores públicos en los documentos, y sus firmas autógrafas, cuando sean utilizados en el ejercicio de las facultades conferidas para el desempeño del servicio público, y

III. La información que documente decisiones y los actos de autoridad concluidos de los sujetos obligados, así como el ejercicio de las facultades o actividades de los servidores públicos, de manera que se pueda valorar el desempeño de los mismos. Lo anterior, siempre y cuando no se acredite alguna causal de clasificación, prevista en las leyes o en los tratados internacionales suscritos por el Estado mexicano.

Quincuagésimo octavo. Los sujetos obligados garantizarán que los sistemas o medios empleados para eliminar la información en las versiones públicas no permitan la recuperación o visualización de la misma".

Acuerdos por los que se modifican los artículos Sexagésimo segundo, Sexagésimo tercero y Quinto Transitorio de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas:

Sexagésimo segundo. Las versiones públicas siempre requerirán de la aprobación del Comité de Transparencia y de un formato que permita conocer las razones y argumentos debidamente fundados y motivados de las partes que han sido testadas en una versión pública.

Lo anterior se llevará a cabo de la siguiente manera:

a) En los casos de las versiones públicas derivadas de la atención a una solicitud de acceso a información pública o que derive de la resolución de una autoridad competente, se llevarán a cabo mediante la aplicación de la prueba de daño o de interés público, según corresponda, en el caso de información susceptible de clasificarse como reservada; así como de la información confidencial.

b) En los casos de las versiones públicas elaboradas sólo para efectos del cumplimiento de las obligaciones de transparencia establecidas en los Títulos Quinto de la Ley General, Tercero de la Ley Federal y las análogas de las leyes locales de transparencia, bastará con que sean aprobadas por el Comité de Transparencia en sesión especial, conforme a las disposiciones aplicables que exijan la elaboración de versión pública. En dicha sesión



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Centro
Somos todos
El Ayuntamiento 2016-2018

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

se detallará la debida fundamentación y motivación que exija este ejercicio de clasificación. Asimismo, no se podrán omitir de las versiones públicas los elementos esenciales que muestren la información contenida en las obligaciones de transparencia.

Sexagésimo tercero. Para la elaboración de todo tipo de versión pública, ya sea para el cumplimiento a obligaciones de transparencia o bien, derivadas de la atención a una solicitud de información o del mandado de autoridad competente, los Sujetos Obligados elaborarán una leyenda ya sea en carátula o en colofón que rija a todo documento sometido a versión pública.

En dicha leyenda inscrita en la carátula o en colofón se deberá señalarse lo siguiente:

- I. El nombre del área del cual es titular quien clasifica.
- II. La identificación del documento del que se elabora la versión pública.
- III. Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman.
- IV. Fundamento legal, indicando el nombre del ordenamiento, el o los artículos, fracción(es), párrafo(s) con base en los cuales se sustente la clasificación; así como las razones o circunstancias que motivaron la misma.
- V. Firma del titular del área. Firma autógrafa de quien clasifica.
- VI. Fecha y número del acta de la sesión de Comité donde se aprobó la versión pública

II.- Este Comité de Transparencia, con el propósito de atender la petición de la Coordinadora de Transparencia, procede a realizar el análisis de la información susceptible de ser clasificada como confidencial.-----

Toda vez que dichas documentales, contienen datos personales susceptibles de ser clasificados como confidenciales, es decir, son datos correspondientes a terceras personas, que los hacen susceptibles de ser identificados o identificables, y otros que revelan su patrimonio.-----

Por lo que es imprescindible, someter a confirmación de este Comité de Transparencia, la Versión Pública de los citados documentos, de conformidad con lo siguiente:

- **8 Declaraciones Patrimoniales, correspondientes al primer trimestre 2018, de las personas físicas que a continuación se relacionan y a las cuales les deberán testar los siguientes datos:**

Declaración Inicial:

- ✓ De Sheila Cabrera Hernández, presentada con fecha 15 de febrero de 2018 constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
 - **Datos Generales:** RFC, fecha de nacimiento, edad, estado civil, nacionalidad, lugar de nacimiento, domicilio particular, colonia, código postal, teléfono particular, ciudad y estado.
 - **Dependientes económicos:** Nombre, edad, Parentesco y domicilio.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Centro
Somos todos
El Ayuntamiento 2016-2018

Comité de Transparencia

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

- ✓ De Roberto Romero del Valle, presentada con fecha 16 de enero de 2018, constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
 - **Datos Generales:** RFC, fecha de nacimiento, edad, estado civil, nacionalidad, lugar de nacimiento, domicilio particular, colonia, código postal, entre las calles, teléfono particular, ciudad y estado.
 - **Bienes inmuebles del declarante:** Fecha de adquisición, valor de la adquisición, ubicación, superficie (terreno y construcción), valor total.
 - **Bienes muebles del declarante:** Valor de Adquisición, valor total.
 - **Ingresos netos del cónyuge:** Total de ingresos.
 - **Observaciones y aclaraciones.**
 - **Nombre y domicilio del cónyuge.**

- ✓ De Maricruz Sánchez Pablo, presentada con fecha 15 de febrero de 2018, constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
 - **Datos Generales:** RFC, fecha de nacimiento, edad, estado civil, nacionalidad, lugar de nacimiento, domicilio particular, colonia, código postal, entre las calles, teléfono particular, ciudad y estado.

Declaración de Conclusión:

- ✓ De Elsy Zulema Díaz Izquierdo, presentada con fecha 23 de febrero de 2018, constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
 - **Datos Generales:** RFC, fecha de nacimiento, edad, estado civil, nacionalidad, lugar de nacimiento, domicilio particular, colonia, código postal, entre las calles, teléfono particular, ciudad y estado.
- ✓ De Carolina García Fria, presentada con fecha 12 de febrero de 2018 constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
 - **Datos Generales:** RFC, fecha de nacimiento, edad, estado civil, nacionalidad, lugar de nacimiento, otros ingresos mensuales netos, total de ingresos, domicilio particular, colonia, código postal, entre las calles, teléfono particular, ciudad y estado.

- ✓ De Gerardo Gaudiano Roviroza, presentada con fecha 28 de febrero de 2018 constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Centro
Somos todos
14 de febrero de 2018

Comité de Transparencia

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

- **Datos Generales:** RFC, fecha de nacimiento, edad, estado civil, CURP, nacionalidad, lugar de nacimiento, domicilio particular, colonia, código postal, ciudad y estado.
 - **Bienes inmuebles del declarante:** Fecha de adquisición, valor de la adquisición, ubicación, superficie (terreno y construcción), valor total.
 - **Bienes muebles del declarante:** Valor de adquisición y valor total.
 - **Bienes inmuebles del cónyuge y/o dependientes:** Fecha de adquisición, valor de la adquisición, ubicación, superficie, (terreno y construcción), valor total.
 - **Bienes muebles del cónyuge y/o Declarante:** Valor de la adquisición, valor total.
 - **Inversiones, cuantas bancarias y otros tipos de valores del declarante:** Número de cuenta o contrato, monto, y monto parcial.
 - **Inversiones cuantas bancarias y otros tipos de valores del cónyuge y/o dependientes:** Número de cuenta o contrato, monto, otro tipo de inversión, monto, monto parcial, monto total:
 - **Gravámenes o adeudos que afectan su patrimonio del declarante:** fecha de operación, monto, y monto parcial.
 - **Gravámenes o adeudos que afectan su patrimonio del cónyuge y/o dependientes:** fecha de operación, monto, monto parcial, monto total.
 - **Nombre y domicilio del cónyuge.**
- ✓ De Sara Pacheco Pérez, presentada con fecha 12 de febrero de 2018 constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
- **Datos Generales:** RFC, fecha de nacimiento, edad, estado civil, nacionalidad, lugar de nacimiento, domicilio particular, colonia, código postal, entre las calles, teléfono particular, ciudad y estado.
- ✓ De Roberto Romero del Valle, presentada con fecha 10 de enero de 2018 constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
- **Datos Generales:** RFC, fecha de nacimiento, edad, estado civil, nacionalidad, lugar de nacimiento, domicilio particular, colonia, código postal, entre las calles, teléfono particular, ciudad y estado.
 - **Bienes inmuebles del declarante:** Fecha de adquisición, valor de la adquisición, ubicación, superficie (terreno y construcción), valor total.
 - **Bienes muebles declarante:** Valor de la adquisición, valor total.
 - **Ingresos netos del cónyuge:** Total de ingresos.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Centro
Somos todos
Al Ayuntamiento 2016-2018

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

- Observaciones y aclaraciones.
- Nombre y domicilio del cónyuge.

Los datos testados en los documentos señalados con antelación, son susceptibles de ser clasificados como confidenciales, en virtud de que al divulgarlos se estarían vulnerando los derechos personales de sus titulares, ya que constituyen datos que hacen a una persona identificada e identificable.-----

Es de resaltarse que la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco considera como **Información Confidencial**, toda aquella información en poder de los Sujetos Obligados, relativa a los **Datos Personales**, protegidos por el derecho fundamental a la privacidad, concernientes a una persona identificada e identificable y que la **Protección de Datos Personales** es la garantía de tutela de la privacidad de Datos Personales en poder de los Sujetos Obligados, como son: **el nombre**, domicilio, teléfono particular, correo particular de una persona (todo ser humano) el registro federal de causantes (R.F.C.), la clave única de registro de población (CURP), entre otros, y que la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, señalada como **Datos personales sensibles** aquellos que se refieran a la esfera más íntima de su titular, o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste. De manera enunciativa más no limitativa, y que su publicación requiere el consentimiento de su titular. **Datos patrimoniales**, son aquellos como información fiscal, historial crediticio, cuentas bancarias, ingresos y egresos, etc., que sólo su titular o persona autorizada poseen, cuya difusión requiere del consentimiento expreso de su titular.-----

III.- Este Comité de Transparencia procede a analizar si los escritos de **manifiesto de consentimientos** de los CC. Sheila Cabrera Hernández, Roberto Romero del Valle, Maricruz Sánchez Pablo, Elsy Zulema Díaz Izquierdo, Carolina García Fria, Gerardo Gaudiano Roviroso, Sara Pacheco Pérez, Roberto Romero del Valle, a través de los cuales respectivamente, otorga sus consentimiento para que se publiquen en versión pública sus declaraciones de situación patrimonial de inicio y/o conclusión, cumplen con las características de ser **Informado, Expreso, Previo y Escrito**, como lo prevé la fracción XII del artículo 70 de los lineamientos Técnicos Generales para la publicación y homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el Título Quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública que deben difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia emitidos por el Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, publicados en el Diario Oficial de la Federación el cuatro de mayo de 2016, de aplicación obligatoria para los Sujetos Obligados del País, respecto a la fracción XII del artículo 70, de la citada Ley General, primer y segundo párrafo que señalan:



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Centro
Somos todos
H. Ayuntamiento 2016-2018

Comité de Transparencia

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

Los sujetos obligados deberán publicar la versión pública (20) de la declaración de situación patrimonial de los(as) servidores(as) públicos(as), integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, y que tiene la obligación de presentar declaración de situación patrimonial (21) en sus tres modalidades: inicio, modificación y de conclusión, de conformidad con la normatividad que resulte aplicable en la materia.

La publicación de la información de esta fracción se hará siempre y cuando los sujetos obligados cuenten con la autorización previa y específica del servidor público de que se trate, es decir, que haya otorgado su consentimiento informado, expreso, previo y por escrito; de conformidad con lo previsto en el artículo 40, párrafo tercero de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.

Manifiestos de Consentimientos:

- ✓ De **Sheila Cabrera Hernández**, presentada con fecha 15 de febrero de 2018, constante de 01 foja útil escrita por su anverso.
- ✓ De **Roberto Romero del Valle**, presentada con fecha 16 de enero de 2018, constante de 01 foja útil escrita por su anverso.
- ✓ De **Maricruz Sánchez Pablo**, presentada con fecha 15 de febrero de 2018, constante de 01 foja útil escrita por su anverso.
- ✓ De **Elsy Zulema Díaz Izquierdo**, presentada con fecha 23 de febrero de 2018, constante de 01 foja útil escrita por su anverso.
- ✓ De **Carolina García Fria**, presentada con fecha 12 de febrero de 2018, constante de 01 foja útil escrita por su anverso.
- ✓ De **Gerardo Gaudiano Roviroso**, presentada con fecha 31 de Mayo de 2017, constante de 01 foja útil escrita por su anverso.
- ✓ De **Sara Pacheco Pérez**, presentada con fecha 12 de febrero de 2018, constante de 01 foja útil escrita por su anverso.
- ✓ De **Roberto Romero del Valle**, presentada con fecha 10 de enero de 2018 constante de 01 foja útil escrita por su anverso.

Del estudio realizado a los escritos de manifiesto de consentimientos que anteceden, a través de los cuales los CC. **Sheila Cabrera Hernández, Roberto Romero del Valle, Maricruz Sánchez Pablo, Elsy Zulema Díaz Izquierdo, Carolina García Fria, Gerardo Gaudiano Roviroso, Sara pacheco Pérez, Roberto Romero del Valle**, manifiestan que "otorgan sus consentimientos para que sus declaraciones de inicio y/o conclusión, respectivamente, sean publicadas en versión pública", este Comité advierte que dichos escritos, son previos y específicos, ya que reúne las características de ser Informado, Expreso, Previo y Escrito, como lo prevé la fracción XII del artículo 70 de los lineamientos Técnicos Generales citados con antelación, es decir:



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Centro
Somos todos
Ayuntamiento 2010-2014

Comité de Transparencia

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

- ✓ **Informado.-** Porque los CC. Sheila Cabrera Hernández, Roberto Romero del Valle, Maricruz Sánchez Pablo, Elsy Zulema Díaz Izquierdo, Carolina García Fria, Gerardo Gaudiano Roviroso, Sara pacheco Pérez, Roberto Romero del Valle, después de ser informados que la finalidad de otorgar su consentimiento, es para atender cualquier solicitud de información realizada a este H. Ayuntamiento, y su correspondiente publicación, han expresado voluntariamente que sus declaraciones de situación patrimonial de inicio y/o conclusión sean publicadas en versión pública.
- ✓ **Expreso.-** Porque los CC. Sheila Cabrera Hernández, Roberto Romero del Valle, Maricruz Sánchez Pablo, Elsy Zulema Díaz Izquierdo, Carolina García Fria, Gerardo Gaudiano Roviroso, Sara pacheco Pérez, Roberto Romero del Valle, a través de sus escritos manifestaron su voluntad libre, inequívoca, específica e informada, donde consienten que sus declaraciones de situación patrimonial de inicio y/o conclusión sean publicadas en versión pública.
- ✓ **Previo.-** Porque los CC. Sheila Cabrera Hernández, Roberto Romero del Valle, Maricruz Sánchez Pablo, Elsy Zulema Díaz Izquierdo, Carolina García Fria, Gerardo Gaudiano Roviroso, Sara pacheco Pérez, Roberto Romero del Valle, otorgaron sus consentimientos para que sus declaraciones de situación patrimonial de inicio y/o conclusión puedan ser entregadas en versión pública, antes de la fecha en que se hagan públicas.
- ✓ **Escrito.-** Porque los CC. Sheila Cabrera Hernández, Roberto Romero del Valle, Maricruz Sánchez Pablo, Elsy Zulema Díaz Izquierdo, Carolina García Fria, Gerardo Gaudiano Roviroso, Sara pacheco Pérez, Roberto Romero del Valle, expresaron voluntariamente sus consentimientos para que sus declaraciones de situación patrimonial de inicio y/o conclusión sean publicadas en versión pública, escritos en los cuales estamparon sus nombres y firmas.

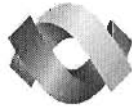
Lo anterior de conformidad con lo señalado en el número Cuadragésimo octavo, párrafos primero y segundo de los de Los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, emitidos por el Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, señala:

Cuadragésimo octavo. Los documentos y expedientes clasificados como confidenciales sólo podrán ser comunicados a terceros siempre y cuando exista disposición legal expresa que lo justifique o cuando se cuente con el consentimiento del titular.

Cuando un sujeto obligado reciba una solicitud de acceso a información confidencial por parte de un tercero, el Comité de Transparencia, podrá



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Centro
Semos todos
El Ayuntamiento 2016-2019

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

en caso de que ello sea posible, requerir al particular titular de la misma autorización para entregarla, conforme a los plazos establecidos en la normativa aplicable para tal efecto. El silencio del particular será considerado como una negativa.

IV.- De conformidad con los de los artículos 6, apartado A, fracción II, 16 segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 4º bis, fracción III, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; 3, fracción XXI, 23, 24 fracción I y VI, 43, 44 fracción I y II, 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículos 3 fracciones IX y X, 4, 6 y 7, 21, 84 y 85 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, 3 fracciones IV, XIII, XXII XXV, XXXIV, 6 párrafo tercero, 17 párrafo segundo, 47, 48 fracciones I y II, 73, 108, 111, 114, 117, 118 119, 124 y 128, párrafo primero de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco; 1, 2, 3, fracciones VIII y IX, 4, 6, 7, 19, 20 y 21 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco; 3, fracciones II y V, 18, párrafo primero, 19, 21, 26, párrafo segundo, y 50 del Reglamento de dicha Ley; así como Cuadragésimo octavo, Quincuagésimo Sexto, Quincuagésimo séptimo, fracciones I y II, Quincuagésimo Octavo de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, emitidos por el Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, y del Acuerdo por el que se modifican los artículos Sexagésimo Segundo y Sexagésimo Tercero y Quinto Transitorio de los Lineamientos citados, determina precedente confirmar la clasificación y elaboración en versión pública de los documentos descritos en el considerando II de la presente acta y advierte que los escritos de manifiesto de consentimientos señalados en el considerando III, cuentan con las características de ser Informado, Expreso, Previo y Escrito.

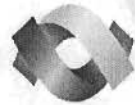
V.- Por lo antes expuesto y fundado, después del análisis de las documentales remitidas por la Coordinadora de Transparencia y Acceso a la Información, señalada en los considerandos de la presente Acta, este Órgano Colegiado mediante el voto por unanimidad de sus integrantes resuelve:

PRIMERO.- Se confirma la clasificación y elaboración en versión pública de las declaraciones patrimoniales de inicio y/o conclusión descritos en el considerando II de la presente acta, versión pública que deberá realizarse tomando en cuenta lo señalado en dicho considerando.

SEGUNDO.- Se confirma que los escritos de manifiesto de consentimientos a través de los cuales los CC. Sheila Cabrera Hernández, Roberto Romero del Valle, Maricruz Sánchez Pablo, Elsy Zulema Díaz Izquierdo, Carolina García Fria, Gerardo Gaudiano Roviroso, Sara Pacheco Pérez, Roberto Romero del Valle, manifiestan que otorgan sus consentimientos para que sus declaraciones de inicio y/o



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Centro
Somos todos
H. Ayuntamiento de Villahermosa

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

conclusión, respectivamente, señalados en el considerando III sean publicadas en versión pública, cuentan con las características de ser **Informado, Expreso, Previo y Escrito.**-----

TERCERO.- Se instruye al Titular de la Coordinación de Transparencia del H. Ayuntamiento de Centro, informar al **Contralor Municipal**, que este Comité **confirmó por mayoría de votos** que la clasificación y elaboración en versión pública de las declaraciones de situación patrimonial de inicio y/o conclusión, y que los escritos de manifiesto de consentimientos cumplen con las características de ser **Informado, Expreso, Previo y Escrito.**-----

CUARTO.- Publíquese la presente acta en el Portal de Transparencia de este Sujeto Obligado.-----

3.- Asuntos Generales.- No habiendo asuntos generales que tratar, se procede a desahogar el siguiente punto.-----

4.- Clausura.- Cumpliendo el objetivo de la presente de fecha y agotado el orden del día se procedió a clausurar la Sesión extraordinaria del **Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, Tabasco**, siendo **las veinte horas de la fecha de su inicio**, firmando la presente acta al margen y al calce quienes en ella intervinieron.-----

Integrantes del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, Tabasco.

Dr. Jorge Guadalupe Jiménez López
Director de Asuntos Jurídicos
Presidente



Lic. Ricardo A. Irujo Díaz
Contralor Municipal
Secretario

Lic. Mary Carmen Alamina Rodríguez
Coordinadora de Transparencia y
Acceso a la Información Pública
Vocal



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB., MEX.



Contraloría Municipal

*"Año del Centenario de la Promulgación de la
Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"*

· Confirmación de versión pública

Ref. Solicitud: Oficio CM/SFOP/0762/2018

Acta: CT/055/2018

Fecha: 16/04/2018

En relación al resolutivo Primero de la Quincuagésima Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Centro de fecha 16 de abril del ejercicio 2018, mediante el cual se confirmó la clasificación y elaboración en versión pública de **Declaraciones Patrimoniales con consentimientos expresos, informados, previos y escritos correspondientes al primer trimestre del ejercicio 2018**, derivado de la actualización del formato XII del artículo 76 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, acorde a los Acuerdos por los que se modifican los artículos Sexagésimo Segundo, Sexagésimo Tercero y Quinto Transitorio de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas, se confirma la versión pública de conformidad a lo siguiente:

- I. Nombre del área del cual es titular quien clasifica: Contraloría Municipal
- II. La identificación del documento del que se elabora la versión pública: 8 Declaraciones Patrimoniales con consentimiento expreso, informado previo y escritos, correspondientes al primer trimestre del ejercicio 2018.
- III. Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman:

Declaración Inicial:

1. De Sheila Cabrera Hernández, presentada con fecha 15 de febrero de 2018 constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
 - Datos Generales: RFC, fecha de nacimiento, edad, estado civil, nacionalidad, lugar de nacimiento, domicilio particular, colonia, código postal, teléfono particular, ciudad y estado.
 - Dependientes económicos: Nombre, edad, Parentesco y domicilio.
2. De Roberto Romero del Valle, presentada con fecha 16 de enero de 2018, constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
 - Datos Generales: RFC, fecha de nacimiento, edad, estado civil, nacionalidad, lugar de nacimiento, domicilio particular, colonia, código postal, entre las calles, teléfono particular, ciudad y estado.
 - Bienes inmuebles del declarante: Fecha de adquisición, valor de la adquisición, ubicación, superficie (terreno y construcción), valor total.
 - Bienes muebles del declarante: Valor de Adquisición, valor total.
 - Ingresos netos del cónyuge: Total de ingresos.
 - Observaciones y aclaraciones.



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLA HERMOSA, TAB., MEX.



Contraloría Municipal

*"Año del Centenario de la Promulgación de la
Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"*

- Nombre y domicilio del cónyuge.
3. De Maricruz Sánchez Pablo, presentada con fecha 15 de febrero de 2018, constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
- Datos Generales: RFC, fecha de nacimiento, edad, estado civil, nacionalidad, lugar de nacimiento, domicilio particular, colonia, código postal, entre las calles, teléfono particular, ciudad y estado.

Declaración de Conclusión:

4. De Elsy Zulema Díaz Izquierdo, presentada con fecha 23 de febrero de 2018, constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
- Datos Generales: RFC, fecha de nacimiento, edad, estado civil, nacionalidad, lugar de nacimiento, domicilio particular, colonia, código postal, entre las calles, teléfono particular, ciudad y estado.
5. De Carolina García Fria, presentada con fecha 12 de febrero de 2018 constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
- Datos Generales: RFC, fecha de nacimiento, edad, estado civil, nacionalidad, lugar de nacimiento, otros ingresos mensuales netos, total de ingresos, domicilio particular, colonia, código postal, entre las calles, teléfono particular, ciudad y estado.
6. De Gerardo Gaudiano Roviroso, presentada con fecha 28 de febrero de 2018 constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
- Datos Generales: RFC, fecha de nacimiento, edad, estado civil, CURP, nacionalidad, lugar de nacimiento, domicilio particular, colonia, código postal, ciudad y estado.
 - Bienes inmuebles del declarante: Fecha de adquisición, valor de la adquisición, ubicación, superficie (terreno y construcción), valor total.
 - Bienes muebles del declarante: Valor de adquisición y valor total.
 - Bienes inmuebles del cónyuge y/o dependientes: Fecha de adquisición, valor de la adquisición, ubicación, superficie, (terreno y construcción), valor total.
 - Bienes muebles del cónyuge y/o Declarante: Valor de la adquisición, valor total.
 - Inversiones, cuantas bancarias y otros tipos de valores del declarante: Número de cuenta o contrato, monto, y monto parcial.
 - Inversiones cuantas bancarias y otros tipos de valores del cónyuge y/o dependientes: Número de cuenta o contrato, monto, otro tipo de inversión, monto, monto parcial, monto total.
 - Gravámenes o adeudos que afectan su patrimonio del declarante: fecha de operación, monto, y monto parcial.
 - Gravámenes o adeudos que afectan su patrimonio del cónyuge y/o dependientes: fecha de operación, monto, monto parcial, monto total.

Contraloría Municipal

"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

- Nombre y domicilio del cónyuge.
7. De Sara Pacheco Pérez, presentada con fecha 12 de febrero de 2018 constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
- Datos Generales: RFC, fecha de nacimiento, edad, estado civil, nacionalidad, lugar de nacimiento, domicilio particular, colonia, código postal, entre las calles, teléfono particular, ciudad y estado.
8. De Roberto Romero del Valle, presentada con fecha 10 de enero de 2018 constante de 06 fojas útiles escritas por su anverso.
- Datos Generales: RFC, fecha de nacimiento, edad, estado civil, nacionalidad, lugar de nacimiento, domicilio particular, colonia, código postal, entre las calles, teléfono particular, ciudad y estado.
 - Bienes inmuebles del declarante: Fecha de adquisición, valor de la adquisición, ubicación, superficie (terreno y construcción), valor total.
 - Bienes muebles declarante: Valor de la adquisición, valor total.
 - Ingresos netos del cónyuge: Total de ingresos.
 - Observaciones y aclaraciones.
 - Nombre y domicilio del cónyuge.
- IV. Fundamento Legal: Texto ELIMINADO con fundamento en los artículos 3, fracciones XIII y XXXIV, 25 fracción VI y 119 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y Sección I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, Así como para la Elaboración de Versiones Públicas; en virtud de tratarse de información que contiene datos personales.

V.



CONTRALORIA MUNICIPAL

Firma del Titular del Área

Lic. Ricardo A. Urrutia Díaz
Contralor Municipal

Firma de quién Clasifica

Lic. Ángel Robles Hernández
Enlace de Transparencia

- VI. Fecha y Número del acta de sesión de Comité donde se aprobó la versión pública: Acta de Sesión Extraordinaria CT/055/2018 de fecha 16 de abril de 2018.