



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.

Contraloría Municipal

2016-2018.

**ASUNTO: SOLICITUD DE COBRO DE CONSTANCIA DE
NO INHABILITACIÓN.**

VILLAHERMOSA, TABASCO A ____ DE _____ DE 2017.

**LIC. EDGAR THOMAS BARRIA
DIRECTOR DE FINANZAS.
PRESENTE.**

DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 59 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS, VIGENTE EN LA REPÚBLICA MEXICANA; EL PRESENTE DOCUMENTO ES CON EL PROPÓSITO DE QUE, LA DIRECCIÓN DE FINANZAS MUNICIPAL, EFECTÚE EL COBRO CORRESPONDIENTE, CON EL OBJETO DE LA EXPEDICIÓN DE LA **CONSTANCIA DE NO INHABILITACIÓN**; PARA EMPLEARSE COMO SERVIDOR PÚBLICO; A FAVOR DEL:

SOLICITANTE: _____

DOMICILIO: _____

EMPLEO ANTERIOR: _____

TELEFONO PARTICULAR: _____

FIRMA: _____

DEBIENDO PRESENTARSE ANTE LA SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCION DE CONTRALORIA MUNICIPAL, CON LOS SIGUIENTES REQUISITOS:

- RECIBO DE COBRO EXPEDIDO POR LA DIRECCION DE FINANZAS MUNICIPAL.(1)
- COPIA FOTOSTATICA DEL ACTA DE NACIMIENTO.(1)
- COPIA FOTOSTATICA DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR.(1)
- COPIA FOTOSTATICA DEL CERTIFICADO DE ESTUDIO.(1)
- FOTOGRAFIA TAMAÑO INFANTIL (BLANCO Y NEGRO O A COLORES).(1)