



## H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO, TABASCO

### COMITÉ DE TRANSPARENCIA

### SESIÓN EXTRAORDINARIA

CT/122/2018

En la Ciudad de Villahermosa, Capital del Estado de Tabasco, siendo las dieciocho horas del día dieciséis de agosto del año dos mil dieciocho, reunidos en la Sala de Juntas de la Contraloría Municipal del H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, Tabasco, sita en Prolongación de Paseo Tabasco número 1401, Colonia Tabasco Dos Mil; CC. Dr. Jorge Guadalupe Jiménez López, Director de Asuntos Jurídicos, Lic. Ricardo A. Urrutia Díaz, Contralor Municipal, y Lic. Mary Carmen Alamina Rodríguez, Coordinadora de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en su calidad de Presidente, Secretario y Vocal, respectivamente del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Centro, para efectos de analizar la clasificación de la información y elaboración de versión pública de los documentos que mediante oficio CGSM/0788/2018, remitió a la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el Coordinador General de Servicios Municipales, para la atención de la solicitud de acceso a la información realizada mediante la Plataforma Nacional de transparencia y/o folio Infomex, 00975118, por quien dijo llamarse MARIANO FLORES CORDOVA, respecto de: "SOLICITO INFORMACION DE LOS PERMISOS OTORGADOS PARA PRESTAR SERVICIOS DE RECOLECCION Y ADQUISICIÓN DE BASURA EN EL MUNICIPIO DE CENTRO COMPRENDIDO DE 01/01/2016 AL 31/07/2018 ¿Cómo desea recibir la información? Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT" ...(Sic), bajo el siguiente: -----

#### Orden del día

1. Pase de lista a los asistentes.
2. Análisis y valoración de las documentales presentada por la Coordinadora de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Centro, Tabasco.
3. Asuntos generales.
4. Clausura.

#### Desahogo del orden del día

1.- Pase de lista a los asistentes. - Para desahogar el primer punto del orden del día, se procedió a pasar lista de asistencia, encontrándose los CC. Dr. Jorge



MAYOR AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.



Centro  
Somos todos  
16 de Septiembre 2016, 2018

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

Guadalupe Jiménez López, Presidente, Lic. Ricardo A. Urrutia Díaz, Secretario y Lic. Mary Carmen Alamina Rodríguez, Vocal del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Centro.-----

2.- Análisis y valoración de la documental remitida por la Titular de la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública. - En desahogo del segundo punto del orden del día, se procedió al análisis y valoración de las documentales remitida por la Titular de la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en el orden siguiente: -----

ANTECEDENTES

UNO. - Con fecha 03 de agosto de 2018, mediante Plataforma Nacional de Transparencia, se recibió solicitud de información consistente en "SOLICITO INFORMACION DE LOS PERMISOS OTORGADOS PARA PRESTAR SERVICIOS DE RECOLECCION Y ADQUISICIÓN DE BASURA EN EL MUNICIPIO DE CENTRO COMPRENDIDO DE 01/01/2016 AL 31/07/2018 ¿Cómo desea recibir la información? Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso la información de la PNT" ...(Sic). -----

Para su atención se turnó al Coordinador General de Servicios Municipales, quien a través del oficio CGSM/0788/2018, remitió a la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública, copia simple de "06 permisos de Recolección y Traslado de Residuos Sólidos Urbanos emitidos del 01 al 31 de julio del 2018":  
1.- Permiso Recolección y Traslado OFICIO CGSM/UAJ/0166/2018, del 17 de junio de 2018, 2.- Permiso Recolección y Traslado OFICIO CGSM/UAJ/0161/2018, del 11 de julio de 2018, 3.- Permiso Recolección y Traslado OFICIO CGSM/UAJ/0160/2018, del 10 de julio de 2018, 4.- Permiso Recolección y Traslado OFICIO CGSM/UAJ/0159/2018, del 10 de julio de 2018, 5.- Permiso Recolección y Traslado OFICIO CGSM/UAJ/0158/2018, del 09 de julio de 2018, 6.- Permiso Recolección y Traslado OFICIO CGSM/UAJ/0155/2018, del 06 de julio de 2018, los cuales contienen información susceptible de ser clasificada como confidencial; para efectos de que previo análisis y valoración del Comité de Transparencia, se pronuncie respecto a la clasificación y elaboración en versión pública de dichas documentales. -----

DOS.- En consecuencia, la Coordinadora de Transparencia, mediante oficio COTAIP/1576/2018, solicitó la intervención de este Comité de Transparencia, para que previo análisis de los documentos señalados en el punto que antecede, se proceda en términos de lo previsto en los artículos 43 y 44 fracción II, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 47 y 48 fracción II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, y se pronuncie respecto de su clasificación y elaboración en versión pública.-----





### CONSIDERANDO

I.- De conformidad con los de los artículos 43, 44 fracción I y II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 47, 48, fracciones I y II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, este Comité de Transparencia, es competente para conocer y resolver en cuanto a la clasificación de la información y elaboración en versión pública, de los documentos señalados en los Antecedente de la presente acta.

II.- Este Comité de Transparencia, con el propósito de atender la petición de la Coordinadora de Transparencia, procede a realizar el análisis de la información susceptible de ser clasificada como confidencial. Toda vez que dichos documentales, contienen datos personales susceptibles de ser clasificados como confidenciales, es decir, son datos correspondientes a terceras personas, que los hace susceptible de ser identificadas o identificables. Por lo que es imprescindible, someter a confirmación de este Comité de Transparencia, la Versión Pública de los citados documentos, de conformidad con lo siguiente: -----

"06 permisos de Recolección y Traslado de Residuos Sólidos Urbanos emitidos del 01 al 31 de julio del 2018":

1.- Permiso Recolección y Traslado OFICIO CGSM/UAJ/0166/2018, del 17 de junio de 2018, documento al cual se le deberán testar los siguientes datos:

- Nombre de la persona a la que se le otorgó el permiso
- Dirección de la persona a la que se le otorgó el permiso
- Nombre de quien recibió el oficio
- Placa de circulación del vehículo
- Páginas que conforman: 1

2.- Permiso Recolección y Traslado OFICIO CGSM/UAJ/0161/2018, del 11 de julio de 2018, documento al cual se le deberán testar los siguientes datos:

- Nombre de la persona a la que se le otorgó el permiso
- Dirección de la persona a la que se le otorgó el permiso
- Nombre de quien recibió el oficio
- Placas de circulación de los vehículos
- Firma de quien recibió el oficio
- Páginas que conforman: 1

3.- Permiso Recolección y Traslado OFICIO CGSM/UAJ/0160/2018, del 10 de julio de 2018, documento al cual se le deberán testar los siguientes datos:

- Nombre de la persona a la que se le otorgó el permiso
- Dirección de la persona a la que se le otorgó el permiso
- Nombre de quien recibió el oficio



"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

- Firma de quien recibió el oficio
- Placas de circulación de los vehículos
- Páginas que conforman: 1

4.- Permiso Recolección y Traslado OFICIO CGSM/UAJ/0159/2018, del 10 de julio de 2018, documento al cual se le deberán testar los siguientes datos:

- Nombre de la persona a la que se le otorgó el permiso
- Dirección de la persona a la que se le otorgó el permiso
- Nombre de quien recibió el oficio
- Placas de circulación de los vehículos
- Páginas que conforman: 1

5.- Permiso Recolección y Traslado OFICIO CGSM/UAJ/0158/2018, del 09 de julio de 2018, documento al cual se le deberán testar los siguientes datos:

- Nombre de quien recibió el oficio
- Firma de quien recibió el oficio
- Placas de circulación de los vehículos
- Páginas que conforman: 1

6.- Permiso Recolección y Traslado OFICIO CGSM/UAJ/0155/2018, del 06 de julio de 2018, documento al cual se le deberán testar los siguientes datos:

- Nombre de la persona a la que se le otorgó el permiso
- Dirección de la persona a la que se le otorgó el permiso
- Firma de quien recibió el oficio
- Placa de circulación de los vehículos
- Páginas que conforman: 1

Los datos testados en los documentos señalados con antelación, son susceptibles de ser clasificados como confidenciales, en virtud de que al divulgarlos se estarían vulnerando los derechos personales de sus titulares, ya que constituyen datos que hacen a una persona identificada e identificable.

Es de resaltar que la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco considera como Información Confidencial, toda aquella información en poder de los Sujetos Obligados, relativa a los Datos Personales, protegidos por el derecho fundamental a la privacidad, concernientes a una persona identificada e identificable y que la Protección de Datos Personales es la garantía de tutela de la privacidad de Datos Personales en poder de los Sujetos Obligados, como son: el nombre, domicilio, teléfono particular, correo particular de una persona (todo ser humano) el registro federal de causantes (R.F.C.), la clave única de registro de población (C.I.R.P.), entre otros, y que la Ley de Protección de Datos Personales en Poseción de los Sujetos Obligados, señalada como Datos personales sensibles





"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco.

aquellos que se refieran a la esfera más íntima de su titular, o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste. De manera enunciativa más no limitativa, y que su publicación requiere el consentimiento de su titular. Datos patrimoniales, son aquellos como información fiscal, historial crediticio, cuentas bancarias, ingresos y egresos, etc., que sólo su titular o persona autorizada poseen, cuya difusión requiere del consentimiento expreso de su titular. -----

III.- De conformidad con los de los artículos 6, apartado A, fracción II, 16 segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 4º bis, fracción III, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; 3, fracción XXI, 23, 24 fracción I y VI, 43, 44 fracción I y II, 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; artículos 1, 3 fracciones IX y X, 4, 6 y 7, 21, 84 y 85 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; 3 fracciones IV, XIII, XXII, XXIII, XXV, XXXIV, 6 párrafo tercero, 17 párrafo segundo, 47, 48 fracciones I y II, 73, 108, 111, 114, 117, 118 119, 124 y 128, párrafo primero de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco; 1, 2, 3, fracciones VIII y IX, 4, 6, 7, 19, 20 y 21 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco; 3, fracciones II y V, 18, párrafo primero, 19, 21, 26, párrafo segundo, 27 y 50 del Reglamento de dicha Ley; así como Cuadragésimo octavo, Quincuagésimo Sexto, Quincuagésimo séptimo, fracciones I y II, Quincuagésimo Octavo de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, emitidos por el Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, y del Acuerdo por el que se modifican los artículos Sexagésimo Segundo y Sexagésimo Tercero y Quinto Transitorio de los Lineamientos citados, determina procedente confirmar la clasificación y elaboración en versión pública de los documentos descritos el considerando II de la presente acta.-----

IV.- Por lo antes expuesto y fundado, después del análisis de las documentales remitidas por la Coordinadora de Transparencia y Acceso a la Información, señalada en los considerandos de la presente Acta, este Órgano Colegiado mediante el voto por unanimidad de sus integrantes **resuelve:** -----

**PRIMERO.** - Se confirma la clasificación y elaboración en versión pública de los documentos descritos en el considerando II de la presente acta, versión pública que deberá realizarse tomando en cuenta lo señalado en dicho considerando.-----

**SEGUNDO.** - Se instruye a la Titular de la Coordinación de Transparencia del H. Ayuntamiento de Centro, informar al titular de la **Coordinación General de**

*[Handwritten signatures and initials]*



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
ENCOMA, TAB. MEX.



Centro  
Somos todos  
4 de Noviembre 2018/2019

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos Mundos en Tabasco."


Servicios Municipales, que este Comité confirmó la clasificación y elaboración en versión pública de los documentos señalados en la presente acta. -----

TERCERO.- Publíquese la presente acta en el Portal de Transparencia de este Sujeto Obligado -----

3.- Asuntos Generales. - No habiendo asuntos generales que tratar, se procede a desahogar el siguiente punto. -----

4 - Clausura.- Cumpliendo el objetivo de la presente de fecha y agotado el orden del día se procedió a clausurar la Sesión extraordinaria del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, Tabasco, siendo las diecinueve horas de la fecha de su inicio, firmando la presente acta al margen y al calce quienes en ella intervinieron.-----

Integrantes del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento  
Constitucional de Centro, Tabasco.

  
Dr. Jorge Guadalupe Jiménez López  
Director de Asuntos Jurídicos  
Presidente



COMITÉ DE  
TRANSPARENCIA

  
Lic. Ricardo A. Muñoz Díaz  
Contralor Municipal  
Secretario

  
Lic. Mary Carmen Alamina  
Rodríguez  
Coordinadora de Transparencia y  
Acceso a la Información Pública  
Vocal