



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO, TABASCO

COMITÉ DE TRANSPARENCIA SESIÓN EXTRAORDINARIA

CT/045/2017

En la Ciudad de Villahermosa, Capital del Estado de Tabasco, siendo las dieciocho horas del día primero de junio del año dos mil diecisiete, reunidos en la Sala de Juntas de la Contraloría Municipal del H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, Tabasco, sita en Prolongación de Paseo Tabasco número 1401, Colonia Tabasco Dos Mil; **CC. M.D. Ulises Chávez Vélez**, Director de Asuntos Jurídicos, **Lic. Ricardo A. Urrutia Díaz**, Contralor Municipal, **Lic. Mary Carmen Alamina Rodríguez**, Coordinadora de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en su calidad de Presidente, Secretario y Vocal, respectivamente del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Centro, para efectos confirmar la clasificación de la información como restringida en su modalidad de reservada de expedientes señalados en el Acuerdo de Reserva número CM/AR/003/2017, mismos que obran en la Contraloría Municipal, bajo el siguiente:-----

Orden del día

1. Pase de lista a los asistentes.
2. Análisis y valoración de la documental presentada por la Coordinadora de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Centro, Tabasco.
3. Asuntos generales.
4. Clausura.

Desahogo del orden del día

1.- **Pase de lista a los asistentes.**- Para desahogar el primer punto del orden del día, se procedió a pasar lista de asistencia, encontrándose los **CC. M.D. Ulises Chávez Vélez**, Presidente, **Lic. Ricardo A. Urrutia Díaz**, Secretario y **Lic. Mary Carmen Alamina Rodríguez**, Vocal del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Centro.-----

2.- **Análisis y valoración de la documental remitida por la Titular de la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública.**- En desahogo del segundo punto del orden del día, se procedió al análisis y valoración de las documentales remitida por la Titular de la Coordinación de Transparencia y



Acceso a la Información Pública, mediante oficio **COTAIP/0808/2017**, en el orden siguiente:-----

ANTECEDENTES

UNO.- Mediante oficio CM/1414/2017 de fecha 29 de mayo de 2017, a través del cual el Titular de la Contraloría Municipal, solicitó a la Titular de la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública, someter a consideración del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Centro, la clasificación de reserva de información de expedientes del Órgano de Control Interno, descritos en el Acuerdo CM/AR/003/2017.-----

DOS.- En consecuencia, mediante oficio **COTAIP/0808/2017** de fecha 30 de mayo de 2017, la Coordinadora de Transparencia y Acceso a la Información, solicitó a este Órgano Colegiado, su análisis y determinación.-----

CONSIDERANDO

I.- De conformidad con los artículos 23, 24 fracción I y VI, 43, 44 fracción I y II y 100 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 3 fracciones IV, XVI, XXVI, XXVII, 6, 47, 48 fracciones II y VI, 108, 109 segundo párrafo y 121 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, este Comité de Transparencia, es competente para conocer y resolver en cuanto a la clasificación y desclasificación de la información.-----

II. Este Órgano Colegiado, entra al estudio de los fundamentos legales que nos lleven a determinar si se confirma la clasificación de la información como restringida en su modalidad de reservada:-----

Artículo 6, apartado A, fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos:

"Artículo 6. La manifestación de las ideas no será objeto de ninguna inquisición judicial o administrativa, sino en el caso de que ataque a la moral, la vida privada o los derechos de terceros, provoque algún delito, o perturbe el orden público; el derecho de réplica será ejercido en los términos dispuestos por la ley. **El derecho a la información será garantizado por el Estado.**

A. Para el ejercicio del derecho de acceso a la información, la Federación y las entidades federativas, en el ámbito de sus respectivas competencias, se regirán por los siguientes principios y bases:

I. Toda la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito federal, estatal y municipal, es pública y sólo podrá ser reservada temporalmente por razones de interés público y seguridad nacional, en los términos que fijan las leyes. En la interpretación de este derecho deberá prevalecer el principio de máxima publicidad. Los



**2017, Año del Centenario de la Promulgación de la
Constitución Política de los Estados Unidos**

sujetos obligados deberán documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones, la ley determinará los supuestos específicos bajo los cuales procederá la declaración de inexistencia de la información."

El artículo 4º bis, fracción II, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco:

"Artículo 4º bis. El derecho a la información es inherente al ser humano y por lo tanto el Estado tiene la obligación primigenia de reconocerlo y garantizarlo, tomando en consideración los siguientes principios:

II. Sólo con motivo de salvaguardar el interés público y por un período de tiempo previamente determinado, la información pública podrá reservarse en los términos y condiciones que fijen las leyes;"

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública:

"Artículo 23. Son sujetos obligados a transparentar y permitir el acceso a su información y proteger los datos personales que obren en su poder: cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en los ámbitos federal, de las Entidades Federativas y municipal."

"Artículo 24. Para el cumplimiento de los objetivos de esta Ley, los sujetos obligados deberán cumplir con las siguientes obligaciones, según corresponda, de acuerdo a su naturaleza:

I. Constituir el comité de Transparencia, las Unidades de Transparencia y vigilar su correcto funcionamiento de acuerdo a su normatividad interna;

VI. Proteger y resguardar la información clasificada como reservada o confidencial";

"Artículo 43. En cada sujeto obligado se integrará un Comité de Transparencia colegiado e integrado por un número impar.

El Comité de Transparencia adoptará sus resoluciones por mayoría de votos. En caso de empate, el Presidente tendrá voto de calidad. A sus sesiones podrán asistir como invitados aquellos que sus integrantes consideren necesarios, quienes tendrán voz pero no voto. Los integrantes del Comité de Transparencia no podrán depender jerárquicamente entre sí, tampoco podrán reunirse dos o más de estos integrantes en una sola persona. Cuando se presente el caso, el titular del sujeto obligado tendrá que nombrar a la persona que supla al subordinado.

Los integrantes del Comité de Transparencia tendrán acceso a la información para determinar su clasificación, conforme a la normatividad previamente establecida por los sujetos obligados para el resguardo o salvaguarda de la información.

El Centro de Investigación y Seguridad Nacional; el Centro Nacional de Planeación, Análisis e Información para el Combate a la Delincuencia; el Centro Federal de Protección a Personas; la Dirección de Coordinación de Inteligencia de la Comisión Nacional de Seguridad; la Subprocuraduría Especializada en Investigación de Delincuencia Organizada; la Unidad de Inteligencia Financiera; el Estado Mayor Presidencial. el Estado



2017, Año del Centenario de la Promulgación de la
Constitución Política de los Estados Unidos

Mayor de la Defensa Nacional, el Estado Mayor General de la Armada, la Autoridad Investigadora de la Comisión Federal de Competencia Económica y la del Instituto Federal de Telecomunicaciones o bien, las unidades administrativas que los sustituyan, no estarán sujetos a la autoridad de los Comités de Transparencia a que se refiere el presente artículo, siendo sus funciones responsabilidad exclusiva del titular de la propia entidad o unidad administrativa.

La clasificación, desclasificación y acceso a la información que generen o custodien las instancias de inteligencia e investigación deberá apegarse a los términos previstos en la presente Ley y a los protocolos de seguridad y resguardo establecidos para ello."

"Artículo 44. Cada Comité de Transparencia tendrá las siguientes funciones:

- I. Instituir, coordinar y supervisar, en términos de las disposiciones aplicables, las acciones y los procedimientos para asegurar la mayor eficacia en la gestión de las solicitudes en materia de acceso a la información;
- II. Confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los sujetos obligados."

"Artículo 100. La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en el presente Título.

Los supuestos de reserva o confidencialidad previstos en las leyes deberán ser acordes con las bases, principios y disposiciones establecidos en esta Ley y, en ningún caso, podrán contravenirla.

Los titulares de las Áreas de los sujetos obligados serán los responsables de clasificar la información, de conformidad con lo dispuesto en esta Ley, la Ley Federal y de las Entidades Federativas."

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco:

"Artículo 3. Para los efectos de esta Ley, se entenderá por:

Fracción IV. Comité de Transparencia: Organismo colegiado de carácter normativo, constituido al interior de los Sujetos Obligados;

Fracción XVI. La información que se encuentra temporalmente sujeta a alguna de las excepciones previstas en esta Ley;

Fracción XXVI. Prueba de Daño: Carga de los Sujetos Obligados para demostrar que la divulgación de información lesiona el interés jurídicamente protegido por la Ley, y que el daño que pueda producirse con la publicidad de la información es mayor que el interés de conocerla;

Fracción XXVII. Prueba de Interés Público: Carga de los Organismos Garantes para demostrar con base en elementos de idoneidad, necesidad y proporcionalidad, que la publicación de la información no lesiona el interés jurídicamente protegido por la Ley;"

"Artículo 6. El Estado garantizará de manera efectiva y oportuna, el cumplimiento de la presente Ley.



2017, Año del Centenario de la Promulgación de la
Constitución Política de los Estados Unidos

Quienes produzcan, administren, manejen, archiven o conserven información pública serán responsables de la misma en los términos de esta Ley.

Toda la información en poder de los Sujetos Obligados estará a disposición de las personas, salvo aquella que se considere como reservada o confidencial".

"Artículo 47. *En cada Sujeto Obligado se integrará un Comité de Transparencia colegiado e integrado por tres miembros.*

El Comité de Transparencia sesionará legalmente previa existencia del quórum, que se constituirá con al menos dos terceras partes de sus integrantes, el cual adoptará sus resoluciones por mayoría de votos. En caso de empate, el Presidente tendrá voto de calidad. A sus sesiones podrán asistir como invitados aquellos que sus integrantes consideren necesarios, quienes tendrán voz pero no voto.

Los integrantes del Comité de Transparencia no podrán depender jerárquicamente entre sí, tampoco podrán reunirse dos o más de estos integrantes en una sola persona. Cuando se presente el caso, el titular del Sujeto Obligado tendrá que nombrar a la persona que supla al subordinado.

Los integrantes del Comité de Transparencia tendrán acceso a la información para determinar su clasificación, conforme a la normatividad previamente establecida por los Sujetos Obligados, para el resguardo o salvaguarda de la información.

La Vicefiscalía de Alto Impacto, la Vicefiscalía de los Derechos Humanos y Atención Integral a Víctimas de la Fiscalía General del Estado; y la Dirección General de Prevención y Reinserción Social de la Secretaría de Seguridad Pública, incluidas las unidades administrativas con las que cuenten, no estarán sujetos a la autoridad de los Comités de Transparencia a que se refiere el presente Capítulo, siendo sus funciones responsabilidad exclusiva del titular del área de que se trate.

La clasificación, desclasificación y acceso a la información que generen o custodien las instancias de inteligencia e investigación deberá apegarse a los términos previstos en la Ley General y a los protocolos de seguridad y resguardo establecidos para ello".

"Artículo 48.- *Cada Comité de Transparencia tendrá las siguientes funciones:*

II.- Confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los Sujetos Obligados;

VI.- Tener acceso a la información resguardada por la unidad administrativa, a efectos de analizar si la misma se ubica en la causal de reserva; realizado el análisis devolver la información a la unidad administrativa;"

"Artículo 108.- *La clasificación es el proceso mediante el cual el Sujeto Obligado determina que la información en su poder actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en el presente Título.*

Los supuestos de reserva o confidencialidad previstos en las leyes deberán ser acordes con las bases, principios y disposiciones establecidos en la Ley General y la presente Ley y, en ningún caso, podrán contravenirlas.





2017, Año del Centenario de la Promulgación de la
Constitución Política de los Estados Unidos

Los titulares de las Áreas de los Sujetos Obligados serán los responsables de clasificar la información, de conformidad con lo dispuesto en la Ley General y en la presente Ley."

"Artículo 109.- *Los Documentos clasificados como reservados serán públicos cuando:*

La información clasificada como reservada, tendrá ese carácter hasta por un lapso de cinco años, tratándose de la información en posesión de los Sujetos Obligados regulados en esta Ley. El periodo de reserva correrá a partir de la fecha en que se clasifica el Documento. Esta será accesible al público, aun cuando no se hubiese cumplido el plazo anterior, si dejan de concurrir las circunstancias que motivaron su clasificación a juicio de los Sujetos Obligados o previa determinación del Instituto."

"Artículo 121.- *Para los efectos de esta Ley, se considera información reservada la expresamente clasificada por el Comité de Transparencia de cada uno de los Sujetos Obligados, de conformidad con los criterios establecidos en la Ley General y en la presente Ley. La clasificación de la Información procede cuando su publicación:*

V. Obstruya las actividades de verificación, inspección y auditoría relativas al cumplimiento de las leyes o afecte la recaudación de contribuciones;"

III.- Que del estudio realizado al contenido del Acuerdo de Reserva número CM/AR/003/2017, se advierte que la información señalada en el mismo, corresponde a información susceptible de ser clasificada como restringida en su modalidad de reservada, en virtud de que se ajusta al contenido del artículo 21, fracción V, citado con antelación, ya que estos están relacionados con cuentas públicas pendientes de calificar.

Es importante resaltar lo que respecto a expedientes relacionados con cuenta pública, señala el artículo 41 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Tabasco, mismo que se transcribe: **Artículo 41.-** *Para los efectos de esta Ley incurren en responsabilidad, fracción IV. Los servidores públicos o particulares que no guarden las reservas en relación a la cuenta pública a que se refiere esta ley.*

Información que se reserva

Expediente de Auditoría número 3-CTR-16-CPA-CAOP02, el cual contiene:

1. Solicitudes de información y/o documentación preliminar.
2. Orden de auditoría.
3. Acta de inicio de auditoría.
4. Acta de cumplimiento de entrega de información.
5. Acta de aumento de muestra o aumento de personal de auditoría.
6. Solicitudes de información y documentación y su atención.
7. Acta de cierre.
8. Pliego de Observaciones.
9. Solventación de pliego de observaciones.
10. Pliego de cargos.
11. Documentación en atención al pliego de cargos.



12. Papeles de trabajo.

13. Cualquier otro documento que se genere con motivo de la auditoría.

Autoevaluación 2017, la cual contiene:

RELACIÓN DE FORMATOS QUE INTEGRAN LA CARPETA DE
"AUTOEVALUACIÓN 2017".

1.- Reportes Financieros.

Anexo 1.1. Concentrado de Ingresos.

Anexo 1.1.A. Información Relativa al Impuesto Predial.

Anexo 1.1.B. Análisis de los Ingresos por Convenios.

Anexo 1.2. Concentrado de Egresos.

Anexo 1.2.A. Análisis de los Egresos por Convenios.

2.- Reportes Presupuestales.

Anexo 2. Presupuesto de Egresos de Participaciones Federales, Ingresos de Gestión y Fondos de Aportación Federal (Fondos III, IV y Convenios) por tipo de Gasto.

Anexo 2.1. Presupuesto de Egresos de Participaciones Federales, Ingresos de Gestión, Fondos de Aportaciones Federales (Fondo III y IV) y Convenios por Capítulo.

Anexos 2.2. Comparativo del Gasto Corriente por Unidad Administrativa Participaciones Federales.

Anexo 2.3. Comparativo del Gasto Corriente por Unidad Administrativa Ingresos de Gestión (Recursos Propios).

Anexos 2.4. Resumen del Presupuesto Autorizado y Modificado de Participaciones Federales.

Anexo 2.5. Resumen del Presupuesto Autorizado y Modificado de Ingresos de Gestión (Recursos Propios).

Anexo 2.6. Resumen General del Fondo III.

Anexo 2.7. Resumen General del Fondo IV.

Anexo 2.8. Resumen General de Refrendos de Fondo III (Refrendo y Remanente).

Anexo 2.9. Resumen General de Refrendos de Fondo IV (Refrendo y Remanente).

Anexo 2.10. Resumen General de Convenio.

Anexo 3. Resumen de programas Presupuestarios del Gasto Público Municipal.

Anexo 4 Concentrado de las Acciones de Gasto Público (Corriente, Capital y Otros).

Anexo 4.1. Relación de Acciones de Gasto.

Anexo 4.2. Relación de Acciones de Gasto Público con Ingresos de Gestión (Recursos Propios).

Anexo 4.3. Relación de Acciones de Gasto Público con Ingresos de Gestión (Refrendos y Remanentes).

Anexo 4.4. Relación de Acciones de Gasto Público (Aportaciones Federales Fondo III, Asignación Anual).



2017, Año del Centenario de la Promulgación de la
Constitución Política de los Estados Unidos

Anexo 4.5. Relación de Acciones de Gasto Público (Refrendos de Aportaciones Federales Fondo III)

Anexo 4.6. Relación de Acciones de Gasto Público (Remanente de Aportaciones Federales Fondo III).

Anexo 4.7. Relación de Acciones de Gasto Público (Aportaciones Federales Fondo IV, Asignación Anual).

Anexo 4.8. Relación de Acciones de Gasto Público (Refrendos de Aportaciones Federales Fondo IV).

Anexo 4.9. Relación de Acciones de Gasto Público (Remanente de Aportaciones Federales Fondo III).

Anexo 4.10. Relación de Acciones de Municipales Realizadas por Contrato en el Trimestre con Recursos de: Participaciones Federales, Ingresos de Gestión, Aportaciones Federales; Fondo III y Fondo IV, Financiamiento Banobras, Convenios y Otros (Especificar).

Anexo 4.A. Concentrado de Acciones de Gasto Público por Convenio.

Anexo 4.A.1. Relación de Acciones (Especificar por Convenio, se utilizan los formatos que se derivan del anexo 4 del punto anterior).

Anexo 4.B. Relación de Acciones Convenidas para su Ejecución con Dependencias del Estado.

Anexo 5. Estado de Situación Financiera.

Anexo 6. Informe de la Situación de la Deuda Pública.

Anexo 6.A. Adeudos Pendientes.

Anexo 7. Relación de Actas de Cabildo

Anexo 8. Informe de Laudos Laborales.

Anexo 9. Cuadro de Firmas.

RELACIÓN DE FORMATOS QUE INTEGRAN LA CARPETA DE "SICAFI 2017"

Formato de Avances Físicos de los Meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre de las siguientes Unidades Administrativa:

Presidencia.

Secretaría del Ayuntamiento.

Dirección de Finanzas.

Dirección de Programación.

Contraloría Municipal.

Dirección de Desarrollo.

Dirección de Fomento Económico y Turismo.



2017, Año del Centenario de la Promulgación de la
Constitución Política de los Estados Unidos

Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales.
Dirección de Educación, Cultura y Recreación.
Dirección de Administración.
Dirección de Asuntos Jurídicos.
Dirección de Atención Ciudadana.
Dirección de Atención a las Mujeres.
Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable.
DIF Municipal.
Coordinación de Sistema de Agua y Saneamiento.
Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
Instituto de Planeación y Desarrollo Urbano del Municipio.
Coordinación de Desarrollo Político.
Coordinación de Fiscalización y Normatividad.
Coordinación de Salud.
Instituto Municipal del Deporte.
Coordinación General de Servicios Municipales.
Dirección de Asuntos Indígenas.

RELACIÓN DE FORMATOS QUE INTEGRAN LA CARPETA DE "SISTEMA DE
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO 2017".

Formatos de Servicios.

Formatos de Servicio de Agua Potable (FS1).
Formatos de Servicio de Drenaje (FS2).
Formatos de Aguas Residuales (FS3).
Formatos de Urbanización de Calles (FS4).
Formatos de Servicio de Alumbrado Público (FS5).
Formatos de Servicio de Parques, Jardines y Deportivos (FS6).
Formatos de Servicio de Limpia (FS7).
Formatos de Servicio de Mercados (FS8).
Formatos de Servicio de Panteones (FS9).
Formatos de Desayunos Escolares (FS11).

Formatos Normativos.

3.1 Cumplimiento con Reglamentos o Normas hacia la Sociedad (FN1).
3.2 Reglamentos, Normas o Documentos con Instituciones (FN2).
3.3. Cumplimiento de la Normatividad y Documentos para la Operación Interna (FN3)

Formatos Financieros.

2.1. Desempeño de Ingresos (FF1).
2.2. Desempeño de Gastos (FF2).
2.3. Equilibrio Financiero (FF3).



2017, Año del Centenario de la Promulgación de la
Constitución Política de los Estados Unidos

Se precisa que la Prueba de Daño para clasificar como reservada la información que en el presente caso no ocupa, se justifica en el hecho de que la misma está relacionada directamente con cuentas públicas pendientes de calificar.-----

Por lo anterior, es más que evidente que la difusión de la información en cuestión, hasta en tanto no se concluya con el proceso de calificación, en nada contribuye a la rendición de cuentas o a la transparencia; sino por el contrario su publicación podría actualizar un daño presente, probable y específico a los principios jurídicos de la Ley de la materia, al hacer pública información que debe ser reservada.-----

En consecuencia, este Comité de Transparencia advierte que la información contenida en **Expediente de Auditoría número 3-CTR-16-CPA-CAOP02 y Autoevaluación 2017, Sistema de Captura de Avances Físicos (SICAFI) 2017 y Sistema de Evaluación del Desempeño 2017**, los cuales se encuentran descritos en el considerando III de la presente Acta, encuadran en los supuestos del artículo 21, fracción V de la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, lo que hace evidente la determinación de clasificarla como totalmente reservada, tomando en cuenta los siguientes datos:

Información que se reserva: La señala en el considerando III de la presente acta.

Plazo de reserva

- Expediente de Auditoría número 3-CTR-16-CPA-CAOP02 y documentos que lo integran: **Un año o hasta que sea calificada la cuenta pública.**
- Autoevaluación 2017 y documentos que la integran: **Dos años**
- Sistema de Captura de Avances Físicos (SICAFI) 2017 y documentos que lo integran: **Dos años**
- Sistema de Evaluación del Desempeño 2017 y documentos que lo integran: **Dos años**

Autoridad y servidor público responsable para su resguardo

- L.C.P. David Pérez Vidal, Subdirector de Enlace con Instancias Fiscalizadoras, del Expediente de Auditoría número 3-CTR-16-CPA-CAOP02 y documentos que la integran.
- L.C.P. Olga Cristina Hernández Pérez, Subdirectora de Evaluación de la Gestión Municipal, de Autoevaluación 2017; Sistema de Captura de Avances Físicos (SICAFI) 2017; Sistema de Evaluación del Desempeño 2017 y documentos que los integran.

Parte o partes de los documentos que se reservan

- Total

Fuente y Archivo donde radica la información

2017. Año del Centenario de la Promulgación de la
Constitución Política de los Estados Unidos

- En la Subdirección de Enlace con Instancias Fiscalizadoras de la Contraloría Municipal, el Expediente de Auditoría número 3-CTR-16-CPA-CAOP02 y documentos que la integran.
- En la Subdirección de Evaluación de la Gestión Municipal, la Autoevaluación 2017; Sistema de Captura de Avances Físicos (SICAFI) 2017; Sistema de Evaluación del Desempeño 2017 y documentos que los integran.

Derivado de lo anterior, quedan acreditados los supuestos contenidos en el artículo 108 y 112 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.

Artículo 108.- La clasificación es el proceso mediante el cual el Sujeto Obligado determina que la información en su poder actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en el presente Título.

Lo que sucedió en la especie, al mencionar que la información susceptible de reserva, se encuentra relacionada directamente con lo establecido en el artículo 121 fracción V de la Ley de la materia.

Artículo 112.- En la aplicación de la Prueba de Daño, el Sujeto Obligado deberá justificar que:

I. La divulgación de la información representa un riesgo real, demostrable e identificable de perjuicio significativo al interés público o a la seguridad del Estado;

La divulgación de la información relacionada con la cuenta pública del ejercicio 2016, causaría un daño presente en razón que al darse a conocer, podría influir en la objetividad que debe imperar en el proceso de calificación, que se encuentran pendientes, ya que el Órgano Superior realiza evaluaciones que comprenden periodos trimestrales del ejercicio fiscal de que se trate, y en el desarrollo de tal actividades, debe realizar la revisión fiscalización y auditoría del gasto público ejercido a dicha fecha, para posteriormente deba ser aprobado y calificado por el H. Congreso del Estado de Tabasco, conforme lo disponen los artículos 41 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, 10, 13 y 27 de la ley de Fiscalización Superior del Estado de Tabasco.

De igual manera, la Auditoría Superior de la Federación, fiscaliza la cuenta pública mediante auditorías que se efectúan, entre otros, a los municipios del país verificando el cumplimiento de los objetivos contenidos en las políticas y programas gubernamentales, el adecuado desempeño de las entidades fiscalizadas, y el correcto manejo tanto del ingreso como del gasto y deuda pública.

Una vez concluidas las auditorías que fueron programadas, la ASF integra el informe de Resultado de Cuenta Pública (IRCP), que junto con las evaluaciones y los estudios, constituyen el producto final del trabajo de la ASF, a la entrega de los informes individuales, se le adiciona el Informe General, el cual es entregado a la Cámara de Diputados a más tardar el 20 de febrero de cada año, a través de la



2017. Año del Centenario de la Promulgación de la
Constitución Política de los Estados Unidos

CVASF, la ASF está obligada legalmente a mantener reserva y secrecia sobre los resultados y contenido del IRCP, hasta que se entregá a la cámara de diputados. A partir de ese momento dicho informe adquiere carácter público y se pone a la disposición de la ciudadanía a través del sitio web de la ASF.-----

Por lo anteriormente expuesto, la difusión de una información de un proceso de fiscalización que no se ha concluido, pone en peligro la finalidad, ya que dada la naturaleza con la que se va generando, puede originar conclusiones erróneas en la sociedad y en la aplicación del derecho.-----

II. El riesgo de perjuicio que supondría la divulgación supera el interés público general de que se difunda; y

Los riesgos y daños que pudieran causar la difusión de la información son superiores al derecho de acceso a la información, pues además de los daños presentes y específicos, su divulgación pone en riesgo el desarrollo adecuado así como el resultado final, de generarse una presión social o mediática por parte de las personas que lleguen a tener conocimiento parcial o total de la información de un procedo o procedimiento que aún no concluye e incidir en las decisiones técnico jurídicas de quienes tienen la responsabilidad de aplicar las leyes, además existe el peligro inminente de que al conocerse, la información del proceso de fiscalización de la cuenta pública de manera inconclusa, como lo es la que por este acto se reserva, la norma jurídica que deba aplicarse a la situación concreta no sea respetada

III. La limitación se adecua al principio de proporcionalidad y representa el medio menos restrictivo disponible para evitar el perjuicio.

La revelación de la información, ocasionaría un daño superior, al darse a conocer la información, en virtud que ésta todavía se encuentra en proceso de revisión y análisis por parte de las autoridades competentes, es decir se violentaría el bien jurídico protegido a cargo de las autoridades encargadas de la realización de la auditoría de la información susceptible de ser reservada.

Por lo antes expuesto y fundado, este Comité, después del análisis de las documentales remitidas por la Coordinadora de Transparencia y Acceso a la Información, señaladas en el considerando III, este Órgano Colegiado, determina que son susceptibles de ser clasificadas como restringidas en su modalidad de reservadas.-----

En consecuencia, este Comité de Transparencia mediante el voto por unanimidad de sus integrantes **resuelve**: -----

PRIMERO.- Se **confirma** la clasificación como restringida en su modalidad de reservadas de la información contenida en **Expediente de Auditoría número 3-CTR-16-CPA-CAOP02 y Autoevaluación 2017, Sistema de Captura de Avances Físicos (SICAFI) 2017 y Sistema de Evaluación del Desempeño 2017**, los cuales

2017. Año del Centenario de la Promulgación de la
Constitución Política de los Estados Unidos

se encuentran descritos en el considerando III de la presente Acta, en virtud de actualizar los supuestos previstos en la fracción V del artículo 121 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, por lo que se reserva la información en siguientes términos:

Información que se reserva:

- Expediente de Auditoría número 3-CTR-16-CPA-CAOP02 y documentos que lo integran, señalados en el considerando III de la presente acta.
- Autoevaluación 2017 y documentos que la integran, señalados en el considerando III de la presente acta;
- Sistema de Captura de Avances Físicos (SICAFI) 2017 y documentos que lo integran, señalados en el considerando III de la presente acta.
- Sistema de Evaluación del Desempeño 2017 y documentos que lo integran, señalados en el considerando III de la presente acta.

Plazo de reserva

- Expediente de Auditoría número 3-CTR-16-CPA-CAOP02 y documentos que la integran: **Un año o hasta que sea calificada la cuenta pública.**
- Autoevaluación 2017 y documentos que la integran: **Dos años**
- Sistema de Captura de Avances Físicos (SICAFI) 2017 y documentos que la integran: **Dos años**
- Sistema de Evaluación del Desempeño 2017 y documentos que la integran: **Dos años**

Autoridad y servidor público responsable para su resguardo

- L.C.P. David Pérez Vidal, Subdirector de Enlace con Instancias Fiscalizadoras, del Expediente de Auditoría número 3-CTR-16-CPA-CAOP02 y documentos que lo integran.
- L.C.P. Olga Cristina Hernández Pérez, Subdirectora de Evaluación de la Gestión Municipal, de Autoevaluación 2017; Sistema de Captura de Avances Físicos (SICAFI) 2017; Sistema de Evaluación del Desempeño 2017 y documentos que los integran.

Parte o partes de los documentos que se reservan

- Total

Fuente y Archivo donde radica la información

- En la Subdirección de Enlace con Instancias Fiscalizadoras de la Contraloría Municipal, el Expediente de Auditoría número 3-CTR-16-CPA-CAOP02 y documentos que la integran.
- En la Subdirección de Evaluación de la Gestión Municipal, la Autoevaluación 2017; Sistema de Captura de Avances Físicos (SICAFI) 2017; Sistema de Evaluación del Desempeño 2017 y documentos que los integran.



2017. Año del Centenario de la Promulgación de la
Constitución Política de los Estados Unidos

SEGUNDO.- Publíquese la presente acta en el Portal de Transparencia de este Sujeto Obligado.-----

3.- Asuntos Generales.- No habiendo asuntos generales que tratar, se procede a desahogar el siguiente punto.-----

4.- Clausura.- Cumpliendo el objetivo de la presente reunión y agotado el orden del día se procedió a clausurar la reunión extraordinaria del **Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, Tabasco**, siendo **las diecinueve horas de la fecha de su inicio**, firmando la presente acta al margen y al calce quienes en ella intervinieron.-----

**Integrantes del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento
Constitucional de Centro, Tabasco.**

M.D. Ulises Chávez Vélez
Director de Asuntos Jurídicos
Presidente

Lic. Ricardo A. Urrutia Díaz
Contralor Municipal
Secretario

**Lic. Mary Carmen Alamina
Rodríguez**
Coordinadora de Transparencia y
Acceso a la Información Pública
Vocal

