Villahermosa, Tabasco; 02 de Octubre de 2017

Oficio número COTAIP/1784/2017

Asunto: **Informe del 1 al 30 de septiembre de 2017**

**ING. EMILIANO BARCELÓ MONROY**

**SECRETARIO TÉCNICO**

**PRESENTE**

Por medio de la presente, me permito informarle en medio impreso y electrónico, las acciones realizadas en esta Coordinación, en el periodo comprendido del 01 al 30 de septiembre del presente año, de conformidad con lo solicitado:

**Eje Recto**

1. Desarrollo Institucional para un Gobierno Efectivo.

**Programa:**

1. Transparencia y Rendición de Cuentas.

**Líneas de acción.**

* + 1. Establecer módulos de atención a la ciudadanía con el fin de garantizarle el acceso a la información para transparentar el uso de los recursos públicos municipales.
* Se asesoró a 02 ciudadanos en Materia de Transparencia, Manejo del Portal y del Sistema de Infomex y/o Plataforma Nacional de Transparencia, y en la elaboración de su solicitud de información en el Módulo de Transparencia.
* Se asesoró a 10 enlaces de transparencia en Materia del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT).
  + 1. Incluir en la capacitación de los servidores públicos municipales, cursos de sensibilización sobre los valores que mejoren la atención a la sociedad.

Se participó en las siguientes capacitaciones:

* Capacitación con el Tema “Ley de transparencia y Acceso a la Información Pública, del Estado de Tabasco”, el 05 de septiembre de 11:00 a 13:00, en el auditorio de la Universidad Olmeca, impartido por la Lic. Mary Carmen Alamina Rodríguez.
* Curso-Taller con el Tema Transparencia, Acceso a la información Pública y Protección de Datos Personales, del 01 al 15 de septiembre de 09:00 a 11:00 a.m., en la aula magna del IAP Tabasco.
* Taller con el tema: “Dictamen de Verificación de Cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia”, el día 26 de septiembre, en el Salón Villahermosa, impartido por la Lic. Mary Carmen Alamina Rodríguez.
* Capacitación con el tema: “Infomex-SICAI-REUSDAP”, el 28 de septiembre, en la sala de capacitación del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, impartido por el Lic. Arturo Adolfo Peña de la Fuente y la L.R.C. Fiour Da Lizzio Cerino Alvarado.

3.4.3. Crear un Consejo Ciudadano de Consulta para garantizar el acceso a la información de la gestión pública municipal e incremente la transparencia y rendición de cuentas.

1. Se llevó a efecto diecisiete Sesiones de Comité de Transparencia en la siguiente fecha:

* Septuagésima Sexta Sesión el 04 de septiembre.
* Septuagésima Séptima Sesión el 04 de septiembre.
* Septuagésima Octava Sesión el 06 de septiembre.
* Septuagésima Novena Sesión el 07 de septiembre.
* Octogésima Sesión el 08 de septiembre.
* Octogésima Primera Sesión el 08 de septiembre.
* Octogésima Segunda Sesión el 11 de septiembre.
* Octogésima Tercera Sesión el 12 de septiembre.
* Octogésima Cuarta Sesión el 12 de septiembre.
* Octogésima Quinta Sesión el 15 de septiembre.
* Octogésima Sexta Sesión el 15 de septiembre.
* Octogésima Séptima Sesión el 20 de septiembre.
* Octogésima Octava Sesión el 21 de septiembre.
* Octogésima Novena Sesión el 22 de septiembre.
* Nonagésima Sesión el 25 de septiembre.
* Nonagésima Primera Sexta Sesión el 27 de septiembre.
* Nonagésima Segunda Sexta Sesión el 29 de septiembre.

3.4.5. Mejorar el portal de transparencia y rendición de cuentas para disponer en internet de esta información, incluyendo la normatividad de la declaración patrimonial de los servidores públicos.

1. De conformidad con lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, se recibieron y tramitaron a través de la Plataforma Nacional de Transparencia y/o Sistema electrónico INFOMEX:

* Septiembre 94 solicitudes de información.

1. Se realizó el registro y actualización mensual de las solicitudes de información, en el Portal de Transparencia y Acceso a la Información Pública del municipio.
2. Se actualizaron las Obligaciones de Transparencia, a disposición de los ciudadanos en el Portal de Transparencia y Acceso a la Información Pública del municipio, correspondiente al trimestre de Abril-Junio de 2017.
3. Se realizaron notificaciones por estrados físicos y electrónicos de este Sujeto Obligado, desglosados:

* Septiembre 04 notificaciones.

Otras actividades realizadas:

1. Se efectuó el reporte de avances físicos de los Proyectos de Gasto Corriente y Gasto de Capital correspondientes al mes de Agosto (en el mes de septiembre).

Se adjunta estadísticas, constantes de seis hojas.

**A T E N T A M E N T E**

**LIC. MARY CARMEN ALAMINA RODRÍGUEZ**

**COORDINADORA DE TRANSPARENCIA**

**Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

C.c.p. Lic. Gerardo Gaudiano Rovirosa.- Presidente Municipal de Centro.- Para su superior Conocimiento.

C.c.p. Archivo y Minutario.

**Solicitudes de Acceso a la Información Pública**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Solicitudes recibidas del 01 al 31 de agosto de 2017 | Solicitudes recibidas del 01 al 30 de septiembre de 2017 | Total de solicitudes |
| **44** | **94** | **138** |

|  |
| --- |
| Solicitudes resuelta del 01 al 30 de septiembre de 2017 |
| **113(1)** |

(1) Se incluyen 44 peticiones que quedaron en trámite del mes anterior.

|  |
| --- |
| Total de peticiones pendientes 01 al 30 de septiembre de 2017 |
| **25(2)** |

(2) Están en trámite dentro de los plazos legales.

Total de acuerdos generados del 01 al 30 de septiembre de 2017

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Meses | Prórroga (4) | Acuerdos de radicación(4) | Acuerdo de disponibili-dad | Negativa por tratarse de | | Inexistencia | No competencia | Preven-ción(3)(4) | No presentada (archivo) | Total |
| Datos personales | Información reservada |
| Jul/17 | 0 | 0 | 48 | 0 | 0 | 0 | 3 | 1 | 1 | 53 |
| Agos/17 | 0 | 0 | 72 | 0 | 1 | 0 | 10 | 1 | 1 | 85 |
| Sept/17 | 0 | 0 | 84 | 0 | 6 | 0 | 20 | 3 | 3 | 116 |

(3) Los acuerdos de prevención se emiten cuando la solicitud no es clara o bien involucra más de una pregunta. Se le conceden 10 días al peticionario y pueden derivar en un acuerdo de los referidos en el cuadro superior.

(4) Un expediente puede abarcar estos rubros además de la resolución que sobre él se tome.

Relación de solicitudes enviadas a las diversas dependencias del H. Ayuntamiento de Centro, así como las pendientes de respuesta.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEPENDENCIA** | **01 AL 31 DE AGOSTO DE 2017** | **01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2017** | **EN TRÁMITE (5)** |  |
| Dirección de Programación | 0 | 2 | 0 |  |
| Dirección de Obras, Ordenamientos Territoriales y Servicios Municipales | 24 | 13 | 9 |  |
| Dirección de Desarrollo | 2 | 0 | 0 |  |
| Dirección de Administración | 2 | 10 | 1 |  |
| Dirección de Asuntos Jurídicos | 0 | 0 | 0 |  |
| Secretaría del Ayuntamiento | 2 | 2 | 0 |  |
| Secretaría Particular | 0 | 0 | 0 |  |
| Coordinación de Servicios Municipales | 4 | 8 | 3 |  |
| Dirección de Finanzas | 3 | 2 | 5 |  |
| Portal de Transparencia | 2 | 27 | 4 |  |
| Coordinación General del Sistema de Agua y Saneamiento | 1 | 1 | 1 |  |
| Coordinación General de Imagen Institucional, Comunicación Social y Relaciones Públicas | 1 | 0 | 0 |  |
| Dirección de Educación, Cultura y Recreación | 0 | 0 | 0 |  |
| Secretaría Técnica | 0 | 0 | 0 |
| Dirección de Atención Ciudadana | 0 | 0 | 0 |
| Coordinación de Fiscalización y Normatividad | 0 | 0 | 0 |  |
| Contraloría Municipal | 0 | 0 | 2 |  |
| Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo | 0 | 1 | 0 |  |
| Coordinación de Modernización e Innovación | 0 | 0 | 0 |
| Coordinación de Atención a las Mujeres | 0 | 0 | 0 |
| Instituto Municipal del Deporte de Centro | 0 | 3 | 0 |
| Dirección de Fomento Económico y Turismo | 0 | 0 | 0 |
| Coordinación de Salud | 0 | 0 | 0 |
| Coordinación de Asesores | 0 | 0 | 0 |
| DIF Municipal | 0 | 0 | 0 |
| Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable | 3 | 0 | 0 | **Total** |
| **Subtotal** | **44** | **69** | **25** | **138** |

(5) La respuesta a la petición puede variar; por lo que al momento de resolver, se toma en consideración la dependencia a la que se otorga.