

## CURRICULUM VITAE

**Nombre:** LIC. BLANCA ESTELA PAVÓN JIMÉNEZ

### **ESCOLARIDAD**

**Nivel Máximo de Estudios:** PROFESIONAL

**Escuela o Institución donde cursó sus Estudios:** (UVG. CAMPO VHSA. LICENCIADA EN ADM. EMPRESAS).

**Profesión o Carrera Técnica:** LICENCIATURA

**Documentos Comprobatorios:** -TITULO Y CEDULA PROFESIONAL  
-DIPLOMAS DE CARRERA TECN. Y  
-CONSTANCIA DE ESTUDIOS DE CARRERA DE LIC. EN DERECHO).

**Otros Estudios:** TÉCNICA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES (CCPM-DIPLOMA) Y **ACTUALMENTE ESTUDIANDO LA CARRERA DE DERECHO** (CONSTANCIA DE ESTUDIOS) EN LA CUAL SALGO EN MARZO 2019.  
EMPEZANDO A ESTUDIAR LA MAESTRIA “LITIGACIÓN Y DERECHO PROCESAL” CON DURACIÓN DE 1AÑO 8 MESES APARTIR DE FEBRERO 2019.

### **EMPLEO ACTUAL**

**Fecha de Inicio del Cargo:** 05 DE OCTUBRE DEL 2018

**Puesto o Categoría:** (SUBDIRECTORA PRODEMFA) Y (ENCARGADA SRIA. TÉCNICA DEL DIF-MPAL-CENTRO)

**Denominación del Cargo:** (PROCURADORA DE LA DEFENSA DEL MENOR Y LA FAMILIA Y ENCARGADA DE LA SECRETARIA TECNICA DEL DIF-MPAL-CENTRO).

**Unidad de Adscripción:** (DIF-MUNICIPAL-CENTRO)

## EXPERIENCIA LABORAL

### Empleos Anteriores

**Periodo de Inicio:** JUNIO-2000

**Periodo de Conclusión (mes/año):** NOVIEMBRE 2014

**Denominación de la Institución o Empresa:** PETROLEOS MEXICANOS (PEMEX)

**Cargo o Puesto determinado:** ADMINISTRADORA DE CONTRATOS

**Campo de Experiencia:**

- EXPERIENCIA ÁREA ADMINISTRATIVA:
  - ERA MI RESPONSABILIDAD LLEVAR DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS DEL LIFAI LOS EXPEDIENTES DE ROB1-PEMEX QUE ABARCABA CAMPO SAMARIA, BELLOTA JUJO-COMALCALCO, CARDENAS NORTE- CARDENAS, MISTERIOS-CARDENAS, COATZACOALCOS ENTRE OTRAS OBRAS.
- EXPERIENCIA EN EL ÁREA JURÍDICA: (PRODEMFA)
  - ASESORÍA JURIDICAS DE PENSIÓN ALIMENTICIA
  - ASESORÍA SOBRE DIVORCIO
  - ASESORÍA SOBRE CONVIVENCIA CONB MENORES
  - ELABORACIÓN DE CONVENIOS
  - COMPARECENCIA VOLUNTARIA
  - CITATORIOS
  - CONSTANCIA DE SERVICIOS MÉDICOS
  - ELABORACIÓN DE ACREDITACIONES DEPENDENCIA ECONÓMICA PARA PODER COBRAR PENSIÓN ALIMENTICIA
  - ELABORACIÓN DE CONSTANCIA DE CONCUBINATO ECONÓMICO PARA DEPENDENCIA.
  - EXPERIENCIA EN MANEJO DE PERSONAL EN TRABAJO DE EQUIPO.
  - CONSEJERA POR EL PARTIDO MORENA/PT EN ELECCIONES
  - APOYO EN CASA DE CAMPAÑA EN ATENCIÓN DE PETICIONES Y ASESORIAMIENTO JURIDICO Y DEMÁS.