



REQUISITOS PARA ALTA DE PROVEEDORES PERSONA FISICA

VILLAHERMOSA, TABASCO A ___ DE _____ 2019

M.A.P. JOSE ALFONSO ALVAREZ RAMIREZ
SUBDIRECTOR DE ADQUISICIONES PRESENTE

| POR MEDIO DEL PRESENTE SOLICITO A USTED, SEA DADO | R.F.C. | DOMICILIO FISCAL | ACTIVIDAD PREPONDERANTE |
|---------------------------------------------------|--------|------------------|-------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |

RUBROS: 5 COMO MAXIMO.

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

SIN MAS POR EL MOMENTO, APROVECHO LA OCASIÓN PARA ENVIARLE UN CORDIAL SALUDO.

ATENTAMENTE

(5)
XXXXXXXXXXXXXX
X FIRMA

SELLO DE LA EMPRESA

CORREO ELECTRONICO NUMERO TELEFONICO

REQUISITOS: PERSONA FISICA

- A) GENERAR OFICIO DE SOLICITUD PARA INSCRIPCIÓN EN EL PADRON DE PROVEEDORES (HOJA MEMBRETADA)
- B) COPIA DEL ACTA DE NACIMIENTO
- C) CONSTANCIA DE SITUACION FISCAL.
- D) FORMATO DE ACTIVIDADES ECONOMICAS DEL SAT.
- E) COPIA DE IDENTIFICACION DONDE CONSTE SUS DATOS (CREDENCIAL DE ELECTOR)
- F) PODER GENERAL PARA LOS ACTOS DE ADMINISTRACION Y DOMINIO DEL REPRESENTANTE LEGAL. G) COPIA DE DECLARACIÓN ANUAL DEL IMPUESTO ISR, IVA, IETU DEL ULTIMO EJERCICIO FISCAL.
- H) CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (ART. 32-D) SAT
- I) OPINION POSITIVA DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DEL SEGURO SOCIAL (ART. 32-D (IMSS) J) CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (ART. 34 BIS (ESTATAL)
- K) COMPROBANTE DEL DOMICILIO FISCAL ACTUAL.
- L) CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES MUNICIPALES (ANEXAR: COPIA DEL R.F.C.); SE SOLICITA EN LA DIRECCION DE FINANZAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO.
- M) COPIA DEL FORMATO DE ABONO A CUENTA (TRAMITADO) Y SELLADO POR LA DIRECCION DE FINANZAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO.

*ANEXAR COPIA DEL ÚLTIMO ESTADO DE CUENTAS



CATALOGOS DE RUBROS PARA INGRESO AL PADRON DE PROVEEDORES DEL MUNICIPIO DEL CENTRO

- 001 ARTICULOS Y MATERIALES DE DIBUJO E INGENIERIA.
- 002 PAPELERIA, ARTICULOS DE OFICINA Y ESCOLARES.
- 003 MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA, ESCOLAR Y DE BIBLIOTECAS.
- 004 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MOBILIARIO, RELOJES, EQUIPO DE OFICINA, ESCOLAR Y BIBLIOTECAS.
- 005 MATERIAL DIDACTICO Y BIBLIOTECAS.
- 006 JUEGOS INFANTILES, RECREATIVOS Y HERRERIA EN GENERAL.
- 007 MATERIAL DE FOTOGRAFIA, CINEMATOGRAFIA, GRABACION, VIDEO, EQUIPOS DE SONIDO.
- 008 EQUIPOS, MATERIAL Y ACCESORIOS DE IMPRESION.
- 009 IMPRESION DE PAPELERIA Y FORMAS CONTINUAS.
- 010 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS DE IMPRESION.
- 011 EQUIPOS, ACCESORIOS Y MATERIALES DE INFORMATICA.
- 012 ASESORIA Y SERVICIO DE EQUIPOS DE INFORMATICA.
- 013 EQUIPOS Y MATERIALES DE COMUNICACIONES.
- 014 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES.
- 015 VESTUARIO, EQUIPO Y ARTICULOS DEPORTIVOS.
- 016 EQUIPOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y UNIFORMES.
- 017 TELAS, FIBRAS Y MERCERIA EN GENERAL.
- 018 VESTUARIO MEDICO, QUIRURGICO Y DE HOSPITALES.
- 019 REACTIVOS Y MATERIALES PARA LABORATORIOS.
- 020 MEDICINAS, VACUNAS Y MATERIALES DE CURACION.
- 021 EQUIPOS, ACCESORIOS E INSTRUMENTAL MEDICO EN GENERAL.
- 022 EQUIPOS Y ACCESORIOS DE CORPORACIONES POLICIAICAS.
- 023 INSUMOS AGROPECUARIOS Y ALIMENTOS BALANCEADOS.
- 024 EQUIPOS, ACCESORIOS, MATERIALES DE CURACION Y MEDICAMENTO VETERINARIOS.
- 025 SISTEMAS Y ACCESORIOS PARA OBRAS DE RIEGO Y FUMIGACION.
- 026 MAQUINARIA, EQUIPO Y REFACCIONES, AGROPECUARIAS, FORESTALES Y ACUICOLAS.
- 027 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MAQUINARIA AGRICOLA Y PESADA.
- 028 EQUIPOS Y ACCESORIOS MARITIMOS, FLUVIALES Y ARTES DE PESCA.



029MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS MARITIMOS, FLUVIALES Y MATERIALES DE PESCA.

030EQUIPOS, ARTICULOS Y MATERIALES PARA SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO.

031 EQUIPOS Y ACCESORIOS PARA PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS.

032 MAQUINARIAS, EQUIPO INDUSTRIAL Y VEHICULOS.

033 ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, EQUIPO INDUSTRIAL Y VEHICULOS.

034 MAQUINARIA Y MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION (MADERA).

035 MATERIALES Y ARTICULOS PARA MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS EN GENERAL.

036 REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS.

037 EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO EN GENERAL, SU REPARACION Y MANTENIMIENTO.

038 REPARACION Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES Y SUBESTACIONES ELECTRICAS.

039 HERRAMIENTAS, ACCESORIOS FERRETEROS, TLAPALERIA, TALABARTERIAS.

040 COMBUSTIBLES, ADITIVOS Y LUBRICANTES.

041 ACCESORIOS, LLANTAS Y REFACCIONES AUTOMOTRICES Y DE MAQUINARIA AGRICOLA Y PESADA.

042 REPARACION Y MANTENIMIENTO AUTOMOTRIZ EN GENERAL.

043 EQUIPOS Y MATERIALES PARA ELECTRIFICACION.

044 EQUIPOS, ACCESORIOS Y REFACCIONES ELECTRONICAS.

045EQUIPOS, ACCESORIOS Y REFACCIONES DE SISTEMAS DE SEÑALAMIENTO Y SEMAFORIZACION.

046 ARTICULOS Y PRODUCTOS PARA ASEO INDUSTRIAL, COMERCIAL Y DE HOSPITALES.

047LINEA BLANCA UTENSILIOS, APARATOS ELECTRODOMESTICOS, REPARACION Y MANTENIMIENTO.

048PLACAS, LICENCIAS, TARJETAS DE CIRCULACION Y ENGOMADOS PARA LA SECRETARIA DE GOBIERNO (POLICIA ESTATAL DE CAMINOS).

049 AGENCIAS DE VIAJE Y SEGUROS.

050 INSTRUMENTOS MUSICALES.

051 ALIMENTOS, ABARROTES Y BEBIDAS.

052 ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES.

053 GASES Y SUSTANCIAS INDUSTRIALES DE TRATAMIENTO.



- 054 ALQUILER DE MAMPARAS, EQUIPO DE SONIDO, MESAS Y SILLAS.
- 055 PROVEEDOR DE PERIODICOS LOCALES Y NACIONALES.
- 056 ASESORIAS Y SERVICIOS PROFESIONALES.
- 057 RENTA DE SALON PARA TODO TIPO DE EVENTOS POLITICOS.
- 058 ACTIVIDADES, REGALOS PARA DAMAS Y CABALLEROS, ENVOLTURAS PARA REGALOS, DECORADOS DE MANERA TIPICA DEL ESTADO DE TABASCO.
- 059 FABRICACION Y VENTAS DE CUADROS ARTISTICOS Y ACCESORIOS DECORATIVOS.
- 060 MENSAJERIA Y PAQUETERIA.
- 061 PERITO VALUADOR DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES.
- 062 HOTELERIA (HOSPEDAJE, ALIMENTACION Y SERVICIOS).
- 063 RENTA Y ALQUILER DE ANDAMIOS, LONAS Y TOLDOS.
- 064 FABRICACION, MANTENIMIENTO DE MUEBLES, ARTESANIAS DE MADERA EN GENERAL, TRABAJOS DIVERSOS EN MARMOL, GRANITO Y CANTERA.
- 065 PERITAJE CALIGRAFICO, GRAFOMETRICO Y GRAFOSCOPICO.
- 066 AUDITORIA FINANCIERA, INTEGRAL, OPERACIONAL, ADMINISTRATIVA GUBERNAMENTAL, LEGAL TECNICA EN OBRA CIVIL, VALUADOR Y PERICIAL CONTABLE.
- 067 VENTA DE ARTICULOS DE DECORACION Y FLORISTERIA
- 068 VENTA DE EQUIPO DE PROCESAMIENTO DE DINERO, MAQUINAS CONTADORAS DE BILLETES Y CONTADORA DE MONEDAS, CLASIFICADORA DE MONEDAS, DESTRUCCION DE DOCUMENTOS Y COMPACTADORAS, PROTECTOR DE CHEQUES, ETC.
- 069 DISEÑOS, IMPRESOS Y BORDADOS EN GENERAL.
- 070 SERVICIOS OPTOMETRICOS, ARMAZONES Y LENTES GRADUADOS.
- 071 EQUIPOS Y ACCESORIOS DE FOTOCOPIADO.
- 072 EMISION Y VENTA DE VALES
- 073 JUGUETES EN GENERAL
- 074 ATAUDES Y PROTECCION SANITARIA
- 075 SERVICIOS DE LAVANDERIA, VIGILANCIA, SEGURIDAD Y SANITARIA (RECOLECCION DE BASURA)
- 076 FABRICACION Y VENTA DE EMULSIONES ASFALTICAS Y DE ROMPIMIENTO
- 077 SERVICIOS DE MUSEOS Y BIBLIOTECAS
- 078 MATERIA PRIMA DE RESINAS Y FIBRA DE VIDRIO
- 079 SERVICIOS DE PIROTECNIA, PAPIROTECNIA Y EFECTOS ESPECIALES



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos mundos en Tabasco".

080 SERVICIOS DE ESPECTACULOS DEPORTIVOS, MARINOS, ACUATICOS Y CIENTIFICOS

081 DISEÑO, ACUÑACION, PRODUCCION, DISTRIBUCION, IMPORTACION, EXPORTACION DE TODA CLASE DE MEDALLAS, ESCULTURAS Y PLACAS

082 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS E INSTRUMENTAL MEDICO EN GENERAL.

083 SERVICIOS DE PUBLICIDAD EN MEDIOS DE COMUNICACION.

084 FLETES Y MANIOBRAS

085 SUMINISTRO, MANTENIMIENTO, REPARACION Y ACCESORIOS DE EQUIPOS ELECTRICOS,

ELECTRONICOS Y ELECTROMECHANICOS

086 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS AEREOS

087 TRASLADO Y CUSTODIA DE VALORES

088 MATERIALES Y APARATOS ORTOPEDICOS Y AUXILIARES DE REHABILITACION PARA MARCHA

Y MOVIMIENTO

089 PUBLICACION, EDICION,IMPRESION, ENCUARDENACION DE LIBROS, FOLLETOS Y EDICION DE

VIDEOS

090 ADQUISICION Y SERVICIOS DE TODA CLASE DE ARTICULOS, INSTRUMENTOS Y APARATOS PARA REALIZAR DIAGNOSTICOS MEDICOS.

091 CONSULTORIAS Y FEDATORIAS

092 EQUIPOS DE REFRIGERACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION

093 INSTALACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DEPORTIVOS

094 VIVEROS VENTA DE TODO TIPO DE PLANTAS FLORES Y ARBOLES



MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO
DIRECCION DE FINANZAS
R.F.C. MCE 850101 MEA

ABONO A CUENTA

HAGO CONSTAR QUE AUTORIZO A LA DIRECCION DE FINANZAS PARA QUE LOS PAGOS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS BRINDADOS AL MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO, SEAN DEPOSITADOS A LA CUENTA BANCARIA QUE A CONTINUACION DESCRIBO:

DATOS DE LA EMPRESA Y/O PERSONA FISICA

R.F.C. _____

NOMBRE Y/O RAZON SOCIAL: _____

DIRECCION: _____

CALLE

No. Y/O LETRA EXT.

NO. Y/O LETRA INT.

COLONIA

MUNICIPIO

ESTADO

CODIGO POSTAL

TELEFONO

ACTIVIDAD PREPONDERANTE: _____

CORREO ELECTRONICO: _____

DATOS BANCARIOS

NOMBRE DE LA INSTITUCION: _____

No. DE CUENTA : _____

CLABE INTERBANCARIA DE (18 DIGITOS): _____

Certificamos que los datos y firmas que aparecen en este documento son los que se encuentran registrados ante esta institucion bancaria:

NOMBRE COMPLETO Y FIRMA
DEL TITULAR O REPRESENTANTE LEGAL

SELLO Y FIRMA DE LA INSTITUCION
BANCARIA

1. 3 ORIGINALES DEL ABONO A CUENTA
2. ANEXAR COPIA LEGIBLE DE LA CEDULA DE IDENTIFICACION FISCAL.
3. ANEXAR COPIA DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR.
4. ANEXAR COPIA DEL PODER NOTARIAL O ACTA CONSTITUTIVA.
5. ANEXAR OFICIO DE CANCELACION DE CUENTA EN CASO DE TENER REGISTRADA ALGUNA CON ANTERIORIDAD
- 6.- ANEXAR COPIA DE CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES MUNICIPALES
- 7.- ANEXAR COPIA DEL ULTIMO ESTADO DE CUENTAS

PERSONAS MORALES (ANEXAR 1,2,3,4)

PERSONAS FISICAS (ANEXAR 1,2,3)