



REQUISITOS PARA ALTA DE PROVEEDORES PERSONA MORAL

VILLAHERMOSA, TABASCO A ____ DE ____ 2019

M.A.P. JOSE ALFONSO ALVAREZ RAMIREZ
SUBDIRECTOR DE ADQUISICIONES PRESENTE

POR MEDIO DEL PRESENTE SOLICITO A USTED, SEA DADO DE ALTA EN EL PADRON DE PROVEEDORES LA EMPRESA QUE A CONTINUACIÓN SE MENCIONA:

Table with 4 columns: NOMBRE O RAZON SOCIAL, R.F.C., DOMICILIO FISCAL, ACTIVIDAD PREPONDERANTE. Sub-headers (1), (2), (3), (4) are below the columns.

RUBROS: 5 COMO MAXIMO.

- 1
2
3
4
5

SIN MAS POR EL MOMENTO, APROVECHO LA OCASIÓN PARA ENVIARLE UN CORDIAL SALUDO.

ATENTAMENTE

(5)
XXXXXXXXXXXXXXXXX
X FIRMA

SELLO DE LA EMPRESA

CORREO ELECTRONICO NUMERO TELEFONICO

REQUISITOS: PERSONA MORAL

- A) GENERAR OFICIO DE SOLICITUD PARA INSCRIPCION EN EL PADRON DE PROVEEDORES (HOJA MEMBRETADA)
B) COPIA DE IDENTIFICACION DONDE CONSTE SUS DATOS (CREDENCIAL DE ELECTOR DEL REPRESENTANTE LEGAL VIGENTE)
C) COPIA SIMPLE DEL ACTA CERTIFICADA POR NOTARIO PUBLICO DEL ACTA CONSTITUTIVA Y REFORMAS INSCRITAS EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO.
D) CONSTANCIA DE SITUACION FISCAL.
E) PODER GENERAL PARA LOS ACTOS DE ADMINISTRACION Y DOMINIO DEL REPRESENTANTE LEGAL. F) COPIA DE DECLARACIÓN ANUAL DEL IMPUESTO ISR, IVA, IETU DEL ULTIMO EJERCICIO FISCAL.
G) CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (ART. 32-D) SAT
H) OPINION POSITIVA DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DEL SEGURO SOCIAL (ART. 32-D (IMSS) I) CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (ART. 34 BIS (ESTATAL)
J) COMPROBANTE DEL DOMICILIO FISCAL ACTUAL
K) CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES MUNICIPALES (ANEXAR: COPIA DEL ACTA CONSTITUTIVA Y R.F.C.); SE SOLICITA EN LA DIRECCIÓN DE FINANZAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO.
L) COPIA DEL FORMATO DE ABONO A CUENTA (TRAMITADO) Y SELLADO POR LA DIRECCION DE FINANZAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO.

*ANEXAR COPIA DEL ÚLTIMO ESTADO DE CUENTAS



CATALOGOS DE RUBROS PARA INGRESO AL PADRON DE PROVEEDORES DEL MUNICIPIO DEL CENTRO

- 001 ARTICULOS Y MATERIALES DE DIBUJO E INGENIERIA.
- 002 PAPELERIA, ARTICULOS DE OFICINA Y ESCOLARES.
- 003 MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA, ESCOLAR Y DE BIBLIOTECAS.
- 004 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MOBILIARIO, RELOJES, EQUIPO DE OFICINA, ESCOLAR Y BIBLIOTECAS.
- 005 MATERIAL DIDACTICO Y BIBLIOTECAS.
- 006 JUEGOS INFANTILES, RECREATIVOS Y HERRERIA EN GENERAL.
- 007 MATERIAL DE FOTOGRAFIA, CINEMATOGRAFIA, GRABACION, VIDEO, EQUIPOS DE SONIDO.
- 008 EQUIPOS, MATERIAL Y ACCESORIOS DE IMPRESION.
- 009 IMPRESION DE PAPELERIA Y FORMAS CONTINUAS.
- 010 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS DE IMPRESION.
- 011 EQUIPOS, ACCESORIOS Y MATERIALES DE INFORMATICA.
- 012 ASESORIA Y SERVICIO DE EQUIPOS DE INFORMATICA.
- 013 EQUIPOS Y MATERIALES DE COMUNICACIONES.
- 014 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES.
- 015 VESTUARIO, EQUIPO Y ARTICULOS DEPORTIVOS.
- 016 EQUIPOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y UNIFORMES.
- 017 TELAS, FIBRAS Y MERCERIA EN GENERAL.
- 018 VESTUARIO MEDICO, QUIRURGICO Y DE HOSPITALES.
- 019 REACTIVOS Y MATERIALES PARA LABORATORIOS.
- 020 MEDICINAS, VACUNAS Y MATERIALES DE CURACION.
- 021 EQUIPOS, ACCESORIOS E INSTRUMENTAL MEDICO EN GENERAL.
- 022 EQUIPOS Y ACCESORIOS DE CORPORACIONES POLICIAICAS.
- 023 INSUMOS AGROPECUARIOS Y ALIMENTOS BALANCEADOS.
- 024 EQUIPOS, ACCESORIOS, MATERIALES DE CURACION Y MEDICAMENTO VETERINARIOS.
- 025 SISTEMAS Y ACCESORIOS PARA OBRAS DE RIEGO Y FUMIGACION.
- 026 MAQUINARIA, EQUIPO Y REFACCIONES, AGROPECUARIAS, FORESTALES Y ACUICOLAS.
- 027 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MAQUINARIA AGRICOLA Y PESADA.
- 028 EQUIPOS Y ACCESORIOS MARITIMOS, FLUVIALES Y ARTES DE PESCA.



029MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS MARITIMOS, FLUVIALES Y MATERIALES DE PESCA.

030EQUIPOS, ARTICULOS Y MATERIALES PARA SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO.

031 EQUIPOS Y ACCESORIOS PARA PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS.

032 MAQUINARIAS, EQUIPO INDUSTRIAL Y VEHICULOS.

033 ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, EQUIPO INDUSTRIAL Y VEHICULOS.

034 MAQUINARIA Y MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION (MADERA).

035 MATERIALES Y ARTICULOS PARA MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS EN GENERAL.

036 REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS.

037 EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO EN GENERAL, SU REPARACION Y MANTENIMIENTO.

038 REPARACION Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES Y SUBESTACIONES ELECTRICAS.

039 HERRAMIENTAS, ACCESORIOS FERRETEROS, TLAPALERIA, TALABARTERIAS.

040 COMBUSTIBLES, ADITIVOS Y LUBRICANTES.

041 ACCESORIOS, LLANTAS Y REFACCIONES AUTOMOTRICES Y DE MAQUINARIA AGRICOLA Y PESADA.

042 REPARACION Y MANTENIMIENTO AUTOMOTRIZ EN GENERAL.

043 EQUIPOS Y MATERIALES PARA ELECTRIFICACION.

044 EQUIPOS, ACCESORIOS Y REFACCIONES ELECTRONICAS.

045EQUIPOS, ACCESORIOS Y REFACCIONES DE SISTEMAS DE SEÑALAMIENTO Y SEMAFORIZACION.

046 ARTICULOS Y PRODUCTOS PARA ASEO INDUSTRIAL, COMERCIAL Y DE HOSPITALES.

047LINEA BLANCA UTENSILIOS, APARATOS ELECTRODOMESTICOS, REPARACION Y MANTENIMIENTO.

048PLACAS, LICENCIAS, TARJETAS DE CIRCULACION Y ENGOMADOS PARA LA SECRETARIA DE GOBIERNO (POLICIA ESTATAL DE CAMINOS).

049 AGENCIAS DE VIAJE Y SEGUROS.

050 INSTRUMENTOS MUSICALES.

051 ALIMENTOS, ABARROTES Y BEBIDAS.

052 ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES.

053 GASES Y SUSTANCIAS INDUSTRIALES DE TRATAMIENTO.



- 054 ALQUILER DE MAMPARAS, EQUIPO DE SONIDO, MESAS Y SILLAS.
- 055 PROVEEDOR DE PERIODICOS LOCALES Y NACIONALES.
- 056 ASESORIAS Y SERVICIOS PROFESIONALES.
- 057 RENTA DE SALON PARA TODO TIPO DE EVENTOS POLITICOS.
- 058 ACTIVIDADES, REGALOS PARA DAMAS Y CABALLEROS, ENVOLTURAS PARA REGALOS, DECORADOS DE MANERA TIPICA DEL ESTADO DE TABASCO.
- 059 FABRICACION Y VENTAS DE CUADROS ARTISTICOS Y ACCESORIOS DECORATIVOS.
- 060 MENSAJERIA Y PAQUETERIA.
- 061 PERITO VALUADOR DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES.
- 062 HOTELERIA (HOSPEDAJE, ALIMENTACION Y SERVICIOS).
- 063 RENTA Y ALQUILER DE ANDAMIOS, LONAS Y TOLDOS.
- 064 FABRICACION, MANTENIMIENTO DE MUEBLES, ARTESANIAS DE MADERA EN GENERAL, TRABAJOS DIVERSOS EN MARMOL, GRANITO Y CANTERA.
- 065 PERITAJE CALIGRAFICO, GRAFOMETRICO Y GRAFOSCOPICO.
- 066 AUDITORIA FINANCIERA, INTEGRAL, OPERACIONAL, ADMINISTRATIVA GUBERNAMENTAL, LEGAL TECNICA EN OBRA CIVIL, VALUADOR Y PERICIAL CONTABLE.
- 067 VENTA DE ARTICULOS DE DECORACION Y FLORISTERIA
- 068 VENTA DE EQUIPO DE PROCESAMIENTO DE DINERO, MAQUINAS CONTADORAS DE BILLETES Y CONTADORA DE MONEDAS, CLASIFICADORA DE MONEDAS, DESTRUCCION DE DOCUMENTOS Y COMPACTADORAS, PROTECTOR DE CHEQUES, ETC.
- 069 DISEÑOS, IMPRESOS Y BORDADOS EN GENERAL.
- 070 SERVICIOS OPTOMETRICOS, ARMAZONES Y LENTES GRADUADOS.
- 071 EQUIPOS Y ACCESORIOS DE FOTOCOPIADO.
- 072 EMISION Y VENTA DE VALES
- 073 JUGUETES EN GENERAL
- 074 ATAUDES Y PROTECCION SANITARIA
- 075 SERVICIOS DE LAVANDERIA, VIGILANCIA, SEGURIDAD Y SANITARIA (RECOLECCION DE BASURA)
- 076 FABRICACION Y VENTA DE EMULSIONES ASFALTICAS Y DE ROMPIMIENTO
- 077 SERVICIOS DE MUSEOS Y BIBLIOTECAS
- 078 MATERIA PRIMA DE RESINAS Y FIBRA DE VIDRIO
- 079 SERVICIOS DE PIROTECNIA, PAPIROTECNIA Y EFECTOS ESPECIALES



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de Dos mundos en Tabasco".

080 SERVICIOS DE ESPECTACULOS DEPORTIVOS, MARINOS, ACUATICOS Y CIENTIFICOS

081 DISEÑO, ACUÑACION, PRODUCCION, DISTRIBUCION, IMPORTACION, EXPORTACION DE TODA CLASE DE MEDALLAS, ESCULTURAS Y PLACAS

082 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS E INSTRUMENTAL MEDICO EN GENERAL.

083 SERVICIOS DE PUBLICIDAD EN MEDIOS DE COMUNICACION.

084 FLETES Y MANIOBRAS

085 SUMINISTRO, MANTENIMIENTO, REPARACION Y ACCESORIOS DE EQUIPOS ELECTRICOS,

ELECTRONICOS Y ELECTROMECHANICOS

086 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS AEREOS

087 TRASLADO Y CUSTODIA DE VALORES

088 MATERIALES Y APARATOS ORTOPEDICOS Y AUXILIARES DE REHABILITACION PARA MARCHA

Y MOVIMIENTO

089 PUBLICACION, EDICION,IMPRESION, ENCUARDENACION DE LIBROS, FOLLETOS Y EDICION DE

VIDEOS

090 ADQUISICION Y SERVICIOS DE TODA CLASE DE ARTICULOS, INSTRUMENTOS Y APARATOS PARA REALIZAR DIAGNOSTICOS MEDICOS.

091 CONSULTORIAS Y FEDATORIAS

092 EQUIPOS DE REFRIGERACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION

093 INSTALACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DEPORTIVOS

094 VIVEROS VENTA DE TODO TIPO DE PLANTAS FLORES Y ARBOLES



MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO
DIRECCION DE FINANZAS
R.F.C. MCE 850101 MEA

ABONO A CUENTA

HAGO CONSTAR QUE AUTORIZO A LA DIRECCION DE FINANZAS PARA QUE LOS PAGOS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS BRINDADOS AL MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO, SEAN DEPOSITADOS A LA CUENTA BANCARIA QUE A CONTINUACION DESCRIBO:

DATOS DE LA EMPRESA Y/O PERSONA FISICA

R.F.C. _____

NOMBRE Y/O RAZON SOCIAL: _____

DIRECCION: _____

CALLE

No. Y/O LETRA EXT.

NO. Y/O LETRA INT.

COLONIA

MUNICIPIO

ESTADO

CODIGO POSTAL

TELEFONO

ACTIVIDAD PREPONDERANTE: _____

CORREO ELECTRONICO: _____

DATOS BANCARIOS

NOMBRE DE LA INSTITUCION: _____

No. DE CUENTA : _____

CLABE INTERBANCARIA DE (18 DIGITOS): _____

Certificamos que los datos y firmas que aparecen en este documento son los que se encuentran registrados ante esta institucion bancaria:

NOMBRE COMPLETO Y FIRMA
DEL TITULAR O REPRESENTANTE LEGAL

SELLO Y FIRMA DE LA INSTITUCION
BANCARIA

1. 3 ORIGINALES DEL ABONO A CUENTA
2. ANEXAR COPIA LEGIBLE DE LA CEDULA DE IDENTIFICACION FISCAL.
3. ANEXAR COPIA DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR.
4. ANEXAR COPIA DEL PODER NOTARIAL O ACTA CONSTITUTIVA.
5. ANEXAR OFICIO DE CANCELACION DE CUENTA EN CASO DE TENER REGISTRADA ALGUNA CON ANTERIORIDAD
- 6.- ANEXAR COPIA DE CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES MUNICIPALES
- 7.- ANEXAR COPIA DEL ULTIMO ESTADO DE CUENTAS

PERSONAS MORALES (ANEXAR 1,2,3,4)

PERSONAS FISICAS (ANEXAR 1,2,3)