

DEPENDENCIA: Dirección de Administración, Despacho de la Dirección

2018	EXPEDIENTES	6.2	SOLICITUDES DE PETICION 2018 "GRAN SALON VILLAHERMOSA"	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.2	CONVENIOS "GRAN SALON VILLAHERMOSA" 2018 TOMO I	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.2	CONVENIOS "GRAN SALON VILLAHERMOSA" 2018 TOMO II	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.2	EVENTOS REALIZADOS CON CONVENIOS "GRAN SALON VILLAHERMOSA" 2018	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	EVENTOS CON RESPONSIWA (EXENTOS) 2018	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.2	APOYO SOCIAL Y FONDO REVOLVENTE 2018	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	CORRESPONDENCIA 2018	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	RECURSOS HUMANOS (VARIOS) 2018	2018	X	



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MEX

UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: Dirección de Administración, Despacho de la Dirección

2018	EXPEDIENTES	6.1	CARPETAS DE CORRESPONDENCIA ORIGINAL Y COPIAS ENVIADAS DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS 2018	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	PAPELETAS DE CORRESPONDENCIAS ENVIADAS	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	CORRESPONDENCIA ORIGINAL RECIBIDA DE LA SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES	2018	X	

ELABORO

LIC. ALICIA MENDEZ ZENTENO
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA
DIRECCION



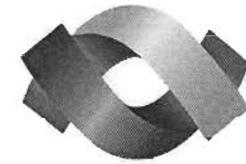
Vo. Bo.

LIC. JOSÉ FRANCISCO CUNNINGHAM CHÁVEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MEX

UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



Centro
Somos todos
H. Ayuntamiento 2016-2018

DEPENDENCIA: Dirección de Administración, Subdirección de Recursos Humanos

FECHA	CAJAS Y/EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACION	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACION	
					DE TRAMITES	DE CONCENTRACION
2018	EXPEDIENTES	6.2	OSFE REQUERIMIENTO DE AUDITORIA FINANCIERA (3-CRT-16-AT2-FI01)	2017		X
2018	EXPEDIENTES	6.2	OSFE REQUERIMIENTO DE AUDITORIA FINANCIERA (3-CRT-16-AT3-FI01)	2017		X
2018	EXPEDIENTES	6.2	OSFE.- PLANEACION DE LA FISCALIZACION CUENTA PUBLICA	2017		X
2018	EXPEDIENTES	6.2	ASF.- REQUERIMIENTO FISCALIZACION DE LA CUENTA PÚBLICA EJERCICIO FISCAL 2017, DIRECCION DE OBRAS Y ORD. TERR.	2017		X
2018	EXPEDIENTES	6.2	OSFE AUDITORIA FINANCIERA (3-CTR-16-AT2-F102-AT01)	2017		X
2018	EXPEDIENTES	6.2	AUDITORIA FINANCIERA (3-CTR-16-AT1-FI01-AT01)	2017		X
2018	EXPEDIENTES	6.2	REQUERIMIENTOS Y SOLVENTACIONES DE AUDITORIAS Y PROYECTOS ESPECIALES TOMO 1	2017		X
2018	EXPEDIENTES	6.2	REQUERIMIENTOS Y SOLVENTACIONES DE AUDITORIAS Y PROYECTOS ESPECIALES TOMO 2	2017		X

DEPENDENCIA: Dirección de Administración, Subdirección de Recursos Humanos

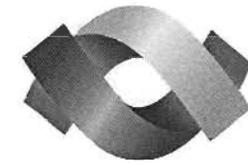
FECHA	CAJAS Y/EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACION	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACION	
					DE TRAMITES	DE CONCENTRACION
2018	EXPEDIENTES	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA A LAS DIFERENTES DIRECCIONES POR LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN 2018	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA A LAS DIFERENTES DIRECCIONES POR LA SUB-DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS 2018	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	FORMATO DE CORRESPONDENCIA ENVIADAS DE LA DIRECCION DE ADMON. A REC. HUM.2018	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	FORMATO DE CORRESPONDENCIA ENVIADAS A LOS DEPTOS. DE REC. HUM.	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	ARCHIVO 2018-1	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	ARCHIVO 2018-2	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA 2018	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA 2018	2018	X	






H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MEX

UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



Centro
Somos todos
H. Ayuntamiento 2016-2018

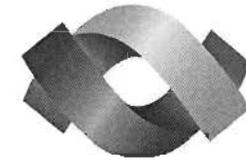
DEPENDENCIA: Dirección de Administración, Subdirección de Recursos Humanos

FECHA	CAJAS Y/EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACION	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACION	
					DE TRAMITES	DE CONCENTRACION
2018	EXPEDIENTES	6.1	CIRCULARES	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	SINDICATO UNICO DE TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO (SUTSET)	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	SINDICATO UNICO DE TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO Y DE LOS MUNICIPIOS DE TABASCO (STSEMT)	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.8	RETENCION Y LIBERACION DE QUINCENA	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.8	AYUDA DE TRANSPORTE	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	SIDENOM	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.2	CEDULAS DE APORTACION AL ISSET	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.2	PRENOMINAS	2018	X	



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB, MEX

UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO

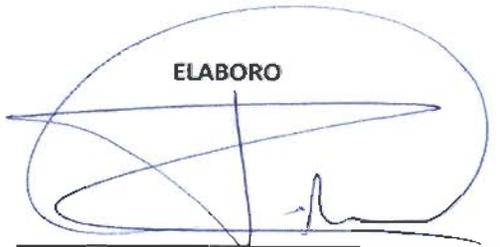


Centro
Somos todos
H. Ayuntamiento 2016-2018

DEPENDENCIA: Dirección de Administración, Subdirección de Recursos Humanos

FECHA	CAJAS Y/EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACION	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACION	
					DE TRAMITES	DE CONCENTRACION
2018	EXPEDIENTES	6.8	EXPEDIENTES DE PERSONAL	2018	X	
2018	CAJAS	6.8	NOMINAS GRAL Y EXTRAORDINARIAS	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.8	RETENCIONES Y LIBERACIONES DE QUINCENAS	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.8	INCIDENCIAS (TIEMPO EXTRAORDINARIO) DE S.A.S. Y C.G.S.M.	2018	X	

ELABORO



L.A.E. ROSA MARIA TORRES TORRES
SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS



Vo. Bo.



LIC. JOSÉ FRANCISCO CUNNINGHAM
CHÁVEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	29	6.1	OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS 2017	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS DEL SUTSET, CFE, TELMEX. CORRESPONDENCIA EXTERNA 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CONTROL DE CORRESPONDENCIA DE LA SUBDIRECCION 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CONTROL DE CORRESPONDENCIA DE LA DIRECCION DE ADMON. 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LISTA DE ASISTENCIA 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CONTROL DE CONSECUTIVO 2017	2018		X



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CONTROL SOLICITUD DE NUMEROS DE OFICIOS A ADMON	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CONTROL DE CONSECUTIVOS DE OFICIOS DE COMISION 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	11	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA DE EVENTOS OFICIALES Y EXTERNOS 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	32	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE LAS DIFERENTES DIRECCIONES Y/COORDINACIONES DEL H. AYUNTAMIENTO DEL CENTRO 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LISTA DE ASISTENCIA 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CONTROL DE CORRESPONDENCIA 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	CORRESPONDENCIA DE EVENTOS OFICIALES Y EXTERNOS 2018	2018		X



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	ARCHIVO GENERAL 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	SOLICITUD DE MATERIAL COMPRA 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	HERRAMIENTA 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	INFORME METAS Y OBJETIVOS 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	4	6.1	LISTA DE COMIDAS 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FONDO REVOLVENTE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	EQUIPOS DE SEGURIDAD 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	ESTACIONAMIENTO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	ENTREGA-RECEPCION 2017 (RESPALDO)	2018		X



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	PASOS FLUVIALES 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	MATERIAL SURTIDO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	MATRICES DE MARCO LOGICO 2016-2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	INFORMES PARA TRANSPARENCIA 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CATALOGO DE CUENTAS 2012	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CONSECUTIVO NUMEROS DE SOLICITUD DE MATERIAL	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	INFORMES METAS Y OBJETIVOS 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	PASOS FLUVIALES 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FONDO RESOLVENTE 2018	2018		X



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	SOLICITUD DE COMPRAS 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	ARCHIVO GENERAL 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	MATERIAL SURTIDO 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	INFORMES PARA TRANSPARENCIA 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LISTADO DE COMIDA 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIAS RECIBIDAS Y ENVIADAS ENERO FEBRERO Y MARZO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIAS RECIBIDAS Y ENVIADAS ABRIL MAYO Y JUNIO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIAS RECIBIDAS Y ENVIADAS JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIAS RECIBIDAS Y ENVIADAS OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2017	2018		X



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO

DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	COPIAS Y ENVIO ELECTRONICO DE OFICIOS DE COMISION 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	ENTREGA DE ACEITES LUBRICANTES Y ADITIVOS 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CONTROL DEL PERSONAL, ASISTENCIA, VACACIONES, LICENCIAS MEDICAS, DIAS ECONOMICOS, ADICIONALES.	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN ENERO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN FEBRERO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN MARZO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN ABRIL 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN MAYO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN JUNIO 2017	2018		X



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN JULIO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN AGOSTO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN SEPTIEMBRE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN OCTUBRE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN NOVIEMBRE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. ENERO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. FEBRERO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. MARZO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. ABRIL 2017	2018		X



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. MAYO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. JUNIO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. JULIO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. AGOSTO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. SEPTIEMBRE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. OCTUBRE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. NOVIEMBRE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON ENERO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON FEBRERO 2017	2018		X



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON MARZO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON ABRIL 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON MAYO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON JUNIO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON JULIO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON AGOSTO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON SEPTIEMBRE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON OCTUBRE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON NOVIEMBRE 2017	2018		X



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIAS RECIBIDAS Y ENVIADAS ENERO Y FEBRERO 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIAS RECIBIDAS Y ENVIADAS MARZO, ABRIL Y MAYO 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	COPIAS Y ENVIO ELECTRONICO DE OFICIOS DE COMISION 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	ENTREGA DE ACEITES LUBRICANTES Y ADITIVOS 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CONTROL DEL PERSONAL, ASISTENCIA, VACACIONES, LICENCIAS MEDICAS, DIAS ECONOMICOS, ADICIONALES.	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN FEBRERO Y MARZO 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G ENERO, FEBRERO Y MARZO 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON ENERO 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON FEBRERO 2018	2018		X



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON MARZO 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1 LEFORT	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1 LEFORT	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1 LEFORT	6.1	DOCUMENTACIÓN DE AGUA MONTECRISTO Y AGUA EL CAMPO	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1 LEFORT	6.1	FOTOCOPIADO	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1 LEFORT	6.1	DOCUMENTACIÓN DE EVENTOS	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1 LEFORT	6.1	DOCUMENTACIÓN DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1 LEFORT	6.1	AGENDA DE EVENTOS VOL. I	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1 LEFORT	6.1	LISTA DE ASISTENCIA	2018		X



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	RECIBOS DE PAGOS DE TENENCIAS DE VEHICULOS DEL MUNICIPIO DEL CENTRO DE AÑOS ANTERIORES	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	BITACORAS DE VEHICULOS DEL MUNICIPIO DEL CENTRO	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LEFORT DE FACTURAS ORIGINALES DE 26 PATRULLAS	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LEFORT DE FOTOCOPIAS DE ACTAS DE CABILDO	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LEFORT DE FACTURAS DE VEHICULOS DADOS DE BAJA	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LEFORT DE FACTURAS DE VEHICULOS PROPUESTOS PARA BAJA TOMO 2	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA A DIFERENTES AREAS	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LEFORT DE ORDENES DE TRABAJO	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA A CONTROL FINANCIERO	2018		X



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LEFORT DE RESGUARDOS	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA " RECURSOS HUMANOS	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA EVENTOS VARIOS	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	SOLICITUD DE MATERIAL	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIA TRAMITADA	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA DIFERENTES DIRECCIONES	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	RELACION DE COMIDAS	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	OFICIOS DE CLIMAS Y DICTAMEN TECNICO	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FORMATOS DE EQUIPO DE SEGURIDAD	2018		X



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LISTA DE ASISTENCIA	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	RESGUARDOS DE BIENES	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA DE INTENDENCIA	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIA DE CONTRATOS O ANEXOS	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	MEMORANDUM	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	EVENTOS	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	BITACORAS DE VIGILANTES	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA	2018		X



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LIMPIEZA AREAS FORANEAS	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	ARCHIVO	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	ASISTENCIA	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	BIENES	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	158	6.1	RESGUARDOS DE LAS DISTINTAS SECRETARIAS, DIRECCIONES Y COORDINACIONES DEL H. AYUNTAMIENTO DE CENTRO 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	14	5.1	COPIAS DE ESCRITURAS 1995-2016	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	5.2	EXPEDIENTES DE BAJAS 2014	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	5.2	EXPEDIENTES DE BAJAS 2016	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	4	5.2	EXPEDIENTES DE BAJAS 2017	2018		X



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL
CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y
SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	7.2	EXPEDIENTES DE BAJAS CON ACTAS DE CABILDO 2015	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	7.2	EXPEDIENTES DE BAJAS CON ACTAS DE CABILDO 2016	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	13	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA DE CONTROL DE BIENES 2016	2018	X	
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	8	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA DE CONTROL DE BIENES 2017	2018	X	
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA CONTROL DE BIENES 2018	2018	X	
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	4	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA DE CONTROL DE BIENES 2018	2018	X	
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	8	6.2	FACTURAS ORIGINALES DE BIENES MUEBLES 2008-2016	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	ACTAS DE DONACIÓN 2014	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	4	6.2	CEDULAS CATASTRALES 2016	2018		X



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	4	6.2	TITULO DE PROPIEDAD 2016	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	9	6.1	CUENTA PUBLICA 2016	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	4	6.1	CUENTA PUBLICA 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	CONCENTRADO GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	CONCENTRADO GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	CONCENTRADO GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	6	6.1	CONCENTRADO GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.4	RELACIÓN CUENTA PUBLICA 2013	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.4	RELACIÓN CUENTA PUBLICA 2014	2018		X



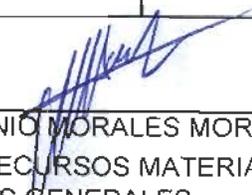
H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO,
VILLAHERMOSA TAB., MÉX.

UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y
SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.4	RELACIÓN CUENTA PUBLICA 2015	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.4	RELACIÓN CUENTA PUBLICA 2016	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.4	RELACIÓN CUENTA PUBLICA 2017	2018		X


ING. MARCO ANTONIO MORALES MORALES
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y
SERVICIOS GENERALES




LIC. JOSÉ FRANCISCO CUNNINGHAM CHÁVEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACION



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
SUBDIRECCION DE ADQUISICIONES



FECHA	CAJAS Y/O CLASIFICACION	CLAVE DE CLASIFICACION	DOCUMENTOS	VIGENCIA	CLASIFICACION	
					DE TRAMITE	DE CONCENTRACION
2 ENERO-31 MARZO	5 CARPETAS	6.1	ADQUISICIONES	2018		X
2 ENERO-31 MARZO	5 CARPETAS	6.1	COMPRA DIRECTA	2018		X
2 ENERO-31 MARZO	1 CARPETA	6.1	ORDENES DE SERVICIO (DEPTO COMPRA DIRECTA)	2018		X
2 ENERO-31 MARZO	92 CARPETAS	6.1	PADRON DE PROVEEDORES	2018	X	
2 ENERO-31 MARZO	23 CARPETAS	6.1	COPIAS DE ENTRADAS Y ORIGINALES DE SALIDAS DE LOS MATERIALES DE LAS DEPENDENCIAS Y UNIDADES DEL H. AYUNTAMIENTO DE CENTRO QUE ENTRARON Y SALIERON DEL ALMACÉN MUNICIPAL DEL 2 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2018.(DEPTO DE ALMACEN)	2018		X
2 ENERO-31 MARZO	23 CARPETAS	6.1	SESIONES DEL COMITÉ DE COMPRAS (DEPTO. LICITACIONES)	2018		X
2 ENERO-31 MARZO	1 CARPETAS	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA (DEPTO. LICITACIONES)	2018		X
2 ENERO-31 MARZO	1 CARPETAS	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA (DEPTO LICITACIONES)	2018		X

Ines
L.C.P. INES CASTRO HERNADEZ
SUBDIRECTORA DE ADQUISICIONES



[Firma]
LIC. JOSE FRANCISCO CUNNINGHAM CHAVEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACION



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL
CATÁLOGO DE ARCHIVO
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE CONTROL FINANCIERO



Centro
somos todos
H. Ayuntamiento 2016-2018

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
ENE-MAR	26 LEFORT	65.2	OFICIOS ENVIADOS A LAS UNIDADES EJECUTORAS DEL GASTO, REFERENTE A LA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA EN LA EJECUCIÓN DE SU PRESUPUESTO.	2018	X	
ENE-MAR	1 LEFORT	65.2	CORRESPONDENCIA RECIBIDA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (ORDENES DE SERVICIO Y DE TRABAJO)	2018	X	
ENE-MAR	1 LEFORT	65.2	CORRESPONDENCIA RECIBIDA DE LA SUBDIRECCION DE ADQUISICIONES (PEDIDOS)	2018	X	
ENE-MAR	1 LEFORT	65.2	RELACIONES DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DEL DIRECTOR	2018	X	
ENE-MAR	1 LEFORT	65.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA CON MOTIVO DE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	2018		X
ENE-MAR	1 LEFORT	65.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS QUE COMPONEN EL H. AYUNTAMIENTO	2018		X
ENE-MAR	01 EXPEDIENTE	2.6	CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES 2018	2018	X	
ENE-MAR	01 EXPEDIENTE	6.1	OFICIOS VARIOS 2018	2018	X	
ENE-MAR	01 EXPEDIENTE	6.1	FORMATOS ABONO A CUENTA DE ARRENDADORES 2018	2018		X
ENE-MAR	01 EXPEDIENTE	6.1	TRANSFERENCIAS DE ARRENDADORES 2018	2018		X



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL
 CATÁLOGO DE ARCHIVO
 DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 SUBDIRECCIÓN DE CONTROL FINANCIERO



Centro
 somos todos
 H. Ayuntamiento 2016-2018

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
ENE-MAR	01 EXPEDIENTE	6.2	ORDENES DE PAGO DEL FONDO REVOLVENTE	2018		X
ENE-MAR	01 EXPEDIENTE	6.1	PADRON DE PROVEEDORES	2018		X
ENE-MAR	01 EXPEDIENTE	6.1	RELACION DE NUMERO DE REQUISICIONES Y ORDENES DE SERVICIO.	2018	X	
ENE-MAR	01 EXPEDIENTE	6.1	SALIDAS DE ALMACEN DEL MES DE MARZO	2018		X
ENE-MAR	01 EXPEDIENTE	6.2	RAMO 33	2018		X

P.O.

 LIC. MARITZA OCAÑA MARTINEZ
 SUBDIRECTORA DE CONTROL FINANCIERO

LIC. JOSÉ FRANCISCO CUNNINGHAM CHÁVEZ
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION