

DEPENDENCIA: Dirección de Administración, Despacho de la Dirección

2018	EXPEDIENTES	6.2	SOLICITUDES DE PETICION 2018 "GRAN SALON VILLAHERMOSA"	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.2	CONVENIOS "GRAN SALON VILLAHERMOSA" 2018 TOMO I	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.2	CONVENIOS "GRAN SALON VILLAHERMOSA" 2018 TOMO II	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.2	EVENTOS REALIZADOS CON CONVENIOS "GRAN SALON VILLAHERMOSA" 2018	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	EVENTOS CON RESPONSIWA (EXENTOS) 2018	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.2	APOYO SOCIAL Y FONDO REVOLVENTE 2018	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	CORRESPONDENCIA 2018	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	RECURSOS HUMANOS (VARIOS) 2018	2018	X	



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TAB. MEX

## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: Dirección de Administración, Despacho de la Dirección

2018	EXPEDIENTES	6.1	CARPETAS DE CORRESPONDENCIA ORIGINAL Y COPIAS ENVIADAS DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS 2018	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	PAPELETAS DE CORRESPONDENCIAS ENVIADAS	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	CORRESPONDENCIA ORIGINAL RECIBIDA DE LA SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES	2018	X	

ELABORO

LIC. ALICIA MENDEZ ZENTENO  
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA  
DIRECCION



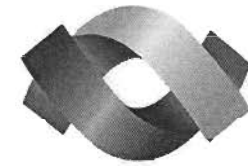
Vo. Bo.

LIC. JOSÉ FRANCISCO CUNNINGHAM CHÁVEZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TAB. MEX

## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



**Centro**  
Somos todos  
H. Ayuntamiento 2016-2018

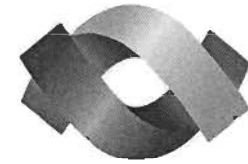
DEPENDENCIA: Dirección de Administración, Subdirección de Recursos Humanos

FECHA	CAJAS Y/EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACION	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACION	
					DE TRAMITES	DE CONCENTRACION
2018	EXPEDIENTES	6.2	OSFE REQUERIMIENTO DE AUDITORIA FINANCIERA (3-CRT-16-AT2-FI01)	2017		X
2018	EXPEDIENTES	6.2	OSFE REQUERIMIENTO DE AUDITORIA FINANCIERA (3-CRT-16-AT3-FI01)	2017		X
2018	EXPEDIENTES	6.2	OSFE.- PLANEACION DE LA FISCALIZACION CUENTA PUBLICA	2017		X
2018	EXPEDIENTES	6.2	ASF.- REQUERIMIENTO FISCALIZACION DE LA CUENTA PÚBLICA EJERCICIO FISCAL 2017, DIRECCION DE OBRAS Y ORD. TERR.	2017		X
2018	EXPEDIENTES	6.2	OSFE AUDITORIA FINANCIERA (3-CTR-16-AT2-F102-AT01)	2017		X
2018	EXPEDIENTES	6.2	AUDITORIA FINANCIERA (3-CTR-16-AT1-FI01-AT01)	2017		X
2018	EXPEDIENTES	6.2	REQUERIMIENTOS Y SOLVENTACIONES DE AUDITORIAS Y PROYECTOS ESPECIALES TOMO 1	2017		X
2018	EXPEDIENTES	6.2	REQUERIMIENTOS Y SOLVENTACIONES DE AUDITORIAS Y PROYECTOS ESPECIALES TOMO 2	2017		X



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TAB. MEX

## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



**Centro**  
Somos todos  
H. Ayuntamiento 2016-2018

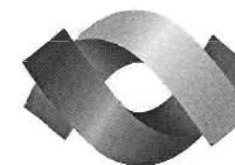
**DEPENDENCIA:** Dirección de Administración, Subdirección de Recursos Humanos

FECHA	CAJAS Y/EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACION	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACION	
					DE TRAMITES	DE CONCENTRACION
2018	EXPEDIENTES	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA A LAS DIFERENTES DIRECCIONES POR LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN 2018	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA A LAS DIFERENTES DIRECCIONES POR LA SUB-DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS 2018	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	FORMATO DE CORRESPONDENCIA ENVIADAS DE LA DIRECCION DE ADMON. A REC. HUM.2018	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	FORMATO DE CORRESPONDENCIA ENVIADAS A LOS DEPTOS. DE REC. HUM.	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	ARCHIVO 2018-1	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	ARCHIVO 2018-2	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA 2018	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA 2018	2018	X	



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TAB. MEX

## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



**Centro**  
Somos todos  
H. Ayuntamiento 2016-2018

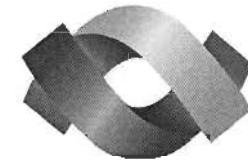
**DEPENDENCIA:** Dirección de Administración, Subdirección de Recursos Humanos

FECHA	CAJAS Y/EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACION	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACION	
					DE TRAMITES	DE CONCENTRACION
2018	EXPEDIENTES	6.1	CIRCULARES	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	SINDICATO UNICO DE TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO (SUTSET)	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	SINDICATO UNICO DE TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO Y DE LOS MUNICIPIOS DE TABASCO (STSEMT)	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.8	RETENCION Y LIBERACION DE QUINCENA	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.8	AYUDA DE TRANSPORTE	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.1	SIDENOM	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.2	CEDULAS DE APORTACION AL ISSET	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.2	PRENOMINAS	2018	X	



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TAB, MEX

## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO




**Centro**  
Somos todos  
H. Ayuntamiento 2016-2018

DEPENDENCIA: Dirección de Administración, Subdirección de Recursos Humanos

FECHA	CAJAS Y/EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACION	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACION	
					DE TRAMITES	DE CONCENTRACION
2018	EXPEDIENTES	6.8	EXPEDIENTES DE PERSONAL	2018	X	
2018	CAJAS	6.8	NOMINAS GRAL Y EXTRAORDINARIAS	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.8	RETENCIONES Y LIBERACIONES DE QUINCENAS	2018	X	
2018	EXPEDIENTES	6.8	INCIDENCIAS (TIEMPO EXTRAORDINARIO) DE S.A.S. Y C.G.S.M.	2018	X	

ELABORO



**L.A.E. ROSA MARIA TORRES TORRES**  
SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS



Vo. Bo.



**LIC. JOSÉ FRANCISCO CUNNINGHAM**  
**CHÁVEZ**  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN





## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



### DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	29	6.1	OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS 2017	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS DEL SUTSET, CFE, TELMEX. CORRESPONDENCIA EXTERNA 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CONTROL DE CORRESPONDENCIA DE LA SUBDIRECCION 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CONTROL DE CORRESPONDENCIA DE LA DIRECCION DE ADMON. 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LISTA DE ASISTENCIA 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CONTROL DE CONSECUTIVO 2017	2018		X



## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



### DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CONTROL SOLICITUD DE NUMEROS DE OFICIOS A ADMON	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CONTROL DE CONSECUTIVOS DE OFICIOS DE COMISION 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	11	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA DE EVENTOS OFICIALES Y EXTERNOS 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	32	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE LAS DIFERENTES DIRECCIONES Y/COORDINACIONES DEL H. AYUNTAMIENTO DEL CENTRO 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LISTA DE ASISTENCIA 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CONTROL DE CORRESPONDENCIA 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	CORRESPONDENCIA DE EVENTOS OFICIALES Y EXTERNOS 2018	2018		X





## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



### DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	ARCHIVO GENERAL 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	SOLICITUD DE MATERIAL COMPRA 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	HERRAMIENTA 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	INFORME METAS Y OBJETIVOS 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	4	6.1	LISTA DE COMIDAS 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FONDO REVOLVENTE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	EQUIPOS DE SEGURIDAD 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	ESTACIONAMIENTO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	ENTREGA-RECEPCION 2017 (RESPALDO)	2018		X



## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



### DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	PASOS FLUVIALES 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	MATERIAL SURTIDO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	MATRICES DE MARCO LOGICO 2016-2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	INFORMES PARA TRANSPARENCIA 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CATALOGO DE CUENTAS 2012	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CONSECUTIVO NUMEROS DE SOLICITUD DE MATERIAL	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	INFORMES METAS Y OBJETIVOS 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	PASOS FLUVIALES 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FONDO RESOLVENTE 2018	2018		X



## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



### DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	SOLICITUD DE COMPRAS 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	ARCHIVO GENERAL 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	MATERIAL SURTIDO 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	INFORMES PARA TRANSPARENCIA 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LISTADO DE COMIDA 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIAS RECIBIDAS Y ENVIADAS ENERO FEBRERO Y MARZO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIAS RECIBIDAS Y ENVIADAS ABRIL MAYO Y JUNIO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIAS RECIBIDAS Y ENVIADAS JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIAS RECIBIDAS Y ENVIADAS OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2017	2018		X



## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO

### DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	COPIAS Y ENVIO ELECTRONICO DE OFICIOS DE COMISION 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	ENTREGA DE ACEITES LUBRICANTES Y ADITIVOS 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CONTROL DEL PERSONAL, ASISTENCIA, VACACIONES, LICENCIAS MEDICAS, DIAS ECONOMICOS, ADICIONALES.	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN ENERO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN FEBRERO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN MARZO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN ABRIL 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN MAYO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN JUNIO 2017	2018		X





## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



### DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN JULIO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN AGOSTO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN SEPTIEMBRE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN OCTUBRE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN NOVIEMBRE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. ENERO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. FEBRERO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. MARZO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. ABRIL 2017	2018		X



## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



### DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. MAYO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. JUNIO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. JULIO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. AGOSTO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. SEPTIEMBRE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. OCTUBRE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G. NOVIEMBRE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON ENERO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON FEBRERO 2017	2018		X





## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



### DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON MARZO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON ABRIL 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON MAYO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON JUNIO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON JULIO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON AGOSTO 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON SEPTIEMBRE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON OCTUBRE 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON NOVIEMBRE 2017	2018		X



## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



### DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIAS RECIBIDAS Y ENVIADAS ENERO Y FEBRERO 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIAS RECIBIDAS Y ENVIADAS MARZO, ABRIL Y MAYO 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	COPIAS Y ENVIO ELECTRONICO DE OFICIOS DE COMISION 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	ENTREGA DE ACEITES LUBRICANTES Y ADITIVOS 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CONTROL DEL PERSONAL, ASISTENCIA, VACACIONES, LICENCIAS MEDICAS, DIAS ECONOMICOS, ADICIONALES.	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FACTURACION ORSAN FEBRERO Y MARZO 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	FACTURACION D.G ENERO, FEBRERO Y MARZO 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON ENERO 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON FEBRERO 2018	2018		X



## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO

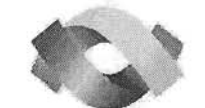


### DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	FACTURACION LEMON MARZO 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1 LEFORT	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1 LEFORT	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1 LEFORT	6.1	DOCUMENTACIÓN DE AGUA MONTECRISTO Y AGUA EL CAMPO	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1 LEFORT	6.1	FOTOCOPIADO	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1 LEFORT	6.1	DOCUMENTACIÓN DE EVENTOS	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1 LEFORT	6.1	DOCUMENTACIÓN DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1 LEFORT	6.1	AGENDA DE EVENTOS VOL. I	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1 LEFORT	6.1	LISTA DE ASISTENCIA	2018		X



## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



### DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	RECIBOS DE PAGOS DE TENENCIAS DE VEHICULOS DEL MUNICIPIO DEL CENTRO DE AÑOS ANTERIORES	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	BITACORAS DE VEHICULOS DEL MUNICIPIO DEL CENTRO	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LEFORT DE FACTURAS ORIGINALES DE 26 PATRULLAS	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LEFORT DE FOTOCOPIAS DE ACTAS DE CABILDO	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LEFORT DE FACTURAS DE VEHICULOS DADOS DE BAJA	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LEFORT DE FACTURAS DE VEHICULOS PROPUESTOS PARA BAJA TOMO 2	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA A DIFERENTES AREAS	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LEFORT DE ORDENES DE TRABAJO	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA A CONTROL FINANCIERO	2018		X





## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



### DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LEFORT DE RESGUARDOS	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA " RECURSOS HUMANOS	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA EVENTOS VARIOS	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	SOLICITUD DE MATERIAL	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIA TRAMITADA	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA DIFERENTES DIRECCIONES	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	RELACION DE COMIDAS	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	OFICIOS DE CLIMAS Y DICTAMEN TECNICO	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	FORMATOS DE EQUIPO DE SEGURIDAD	2018		X



## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



### DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LISTA DE ASISTENCIA	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	RESGUARDOS DE BIENES	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA DE INTENDENCIA	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIA DE CONTRATOS O ANEXOS	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	MEMORANDUM	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	EVENTOS	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	BITACORAS DE VIGILANTES	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA	2018		X





## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



### DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	LIMPIEZA AREAS FORANEAS	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	ARCHIVO	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	ASISTENCIA	2018		X
01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	BIENES	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	158	6.1	RESGUARDOS DE LAS DISTINTAS SECRETARIAS, DIRECCIONES Y COORDINACIONES DEL H. AYUNTAMIENTO DE CENTRO 2018	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	14	5.1	COPIAS DE ESCRITURAS 1995-2016	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	5.2	EXPEDIENTES DE BAJAS 2014	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	5.2	EXPEDIENTES DE BAJAS 2016	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	4	5.2	EXPEDIENTES DE BAJAS 2017	2018		X



## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



### DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	7.2	EXPEDIENTES DE BAJAS CON ACTAS DE CABILDO 2015	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	7.2	EXPEDIENTES DE BAJAS CON ACTAS DE CABILDO 2016	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	13	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA DE CONTROL DE BIENES 2016	2018	X	
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	8	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA DE CONTROL DE BIENES 2017	2018	X	
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA CONTROL DE BIENES 2018	2018	X	
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	4	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA DE CONTROL DE BIENES 2018	2018	X	
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	8	6.2	FACTURAS ORIGINALES DE BIENES MUEBLES 2008-2016	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.1	ACTAS DE DONACIÓN 2014	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	4	6.2	CEDULAS CATASTRALES 2016	2018		X



## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



### DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	4	6.2	TITULO DE PROPIEDAD 2016	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	9	6.1	CUENTA PUBLICA 2016	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	4	6.1	CUENTA PUBLICA 2017	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	CONCENTRADO GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.1	CONCENTRADO GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	3	6.1	CONCENTRADO GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	6	6.1	CONCENTRADO GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.4	RELACIÓN CUENTA PUBLICA 2013	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.4	RELACIÓN CUENTA PUBLICA 2014	2018		X



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO,  
VILLAHERMOSA TAB., MÉX.

## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



### DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION / SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X)	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.4	RELACIÓN CUENTA PUBLICA 2015	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	1	6.4	RELACIÓN CUENTA PUBLICA 2016	2018		X
1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2018	2	6.4	RELACIÓN CUENTA PUBLICA 2017	2018		X

  
 ING. MARCO ANTONIO MORALES MORALES  
 SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y  
 SERVICIOS GENERALES



  
 LIC. JOSÉ FRANCISCO CUNNINGHAM CHÁVEZ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION





H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.

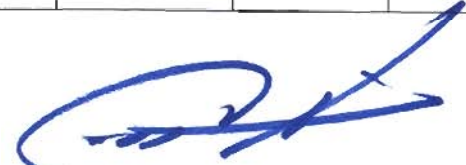
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCION DE ADQUISICIONES



FECHA	CAJAS Y/O CLASIFICACION	CLAVE DE CLASIFICACION	DOCUMENTOS	VIGENCIA	CLASIFICACION	
					DE TRAMITE	DE CONCENTRACION
2 ENERO-31 MARZO	5 CARPETAS	6.1	ADQUISICIONES	2018		X
2 ENERO-31 MARZO	5 CARPETAS	6.1	COMPRA DIRECTA	2018		X
2 ENERO-31 MARZO	1 CARPETA	6.1	ORDENES DE SERVICIO (DEPTO COMPRA DIRECTA)	2018		X
2 ENERO-31 MARZO	92 CARPETAS	6.1	PADRON DE PROVEEDORES	2018	X	
2 ENERO-31 MARZO	23 CARPETAS	6.1	COPIAS DE ENTRADAS Y ORIGINALES DE SALIDAS DE LOS MATERIALES DE LAS DEPENDENCIAS Y UNIDADES DEL H. AYUNTAMIENTO DE CENTRO QUE ENTRARON Y SALIERON DEL ALMACÉN MUNICIPAL DEL 2 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2018.(DEPTO DE ALMACEN)	2018		X
2 ENERO-31 MARZO	23 CARPETAS	6.1	SESIONES DEL COMITÉ DE COMPRAS (DEPTO. LICITACIONES)	2018		X
2 ENERO-31 MARZO	1 CARPETAS	6.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA (DEPTO. LICITACIONES)	2018		X
2 ENERO-31 MARZO	1 CARPETAS	6.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA (DEPTO LICITACIONES)	2018		X

  
L.C.P. INES CASTRO HERNADEZ  
SUBDIRECTORA DE ADQUISICIONES



  
LIC. JOSE FRANCISCO CUNNINGHAM CHAVEZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION



UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL  
CATÁLOGO DE ARCHIVO  
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE CONTROL FINANCIERO



Centro  
somos todos  
H. Ayuntamiento 2016-2018

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
ENE-MAR	26 LEFORT	65.2	OFICIOS ENVIADOS A LAS UNIDADES EJECUTORAS DEL GASTO, REFERENTE A LA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA EN LA EJECUCIÓN DE SU PRESUPUESTO.	2018	X	
ENE-MAR	1 LEFORT	65.2	CORRESPONDENCIA RECIBIDA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (ORDENES DE SERVICIO Y DE TRABAJO)	2018	X	
ENE-MAR	1 LEFORT	65.2	CORRESPONDENCIA RECIBIDA DE LA SUBDIRECCION DE ADQUISICIONES (PEDIDOS)	2018	X	
ENE-MAR	1 LEFORT	65.2	RELACIONES DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DEL DIRECTOR	2018	X	
ENE-MAR	1 LEFORT	65.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA CON MOTIVO DE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	2018		X
ENE-MAR	1 LEFORT	65.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS QUE COMPONEN EL H. AYUNTAMIENTO	2018		X
ENE-MAR	01 EXPEDIENTE	2.6	CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES 2018	2018	X	
ENE-MAR	01 EXPEDIENTE	6.1	OFICIOS VARIOS 2018	2018	X	
ENE-MAR	01 EXPEDIENTE	6.1	FORMATOS ABONO A CUENTA DE ARRENDADORES 2018	2018		X
ENE-MAR	01 EXPEDIENTE	6.1	TRANSFERENCIAS DE ARRENDADORES 2018	2018		X





UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL  
CATÁLOGO DE ARCHIVO  
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE CONTROL FINANCIERO



Centro  
somos todos  
H. Ayuntamiento 2016-2018

FECHA	CAJAS Y/O EXPEDIENTES	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	DOCUMENTO	VIGENCIA	CLASIFICACIÓN	
					DE TRÁMITES	DE CONCENTRACIÓN
ENE-MAR	01 EXPEDIENTE	6.2	ORDENES DE PAGO DEL FONDO REVOLVENTE	2018		X
ENE-MAR	01 EXPEDIENTE	6.1	PADRON DE PROVEEDORES	2018		X
ENE-MAR	01 EXPEDIENTE	6.1	RELACION DE NUMERO DE REQUISICIONES Y ORDENES DE SERVICIO.	2018	X	
ENE-MAR	01 EXPEDIENTE	6.1	SALIDAS DE ALMACEN DEL MES DE MARZO	2018		X
ENE-MAR	01 EXPEDIENTE	6.2	RAMO 33	2018		X

P.O.

LIC. MARITZA OCAÑA MARTINEZ  
SUBDIRECTORA DE CONTROL FINANCIERO

LIC. JOSÉ FRANCISCO CUNNINGHAM CHÁVEZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION