

REQUISITOS PARA ALTA DE PROVEEDORES PERSONA MORAL

VILLAHERMOSA, TABASCO A ___ DE _____ 2017

LIC. INES HERNANDEZ CASTRO
SUBDIRECTORA DE ADQUISICIONES
PRESENTE

POR MEDIO DEL PRESENTE SOLICITO A USTED, SEA DADO DE ALTA EN EL PADRON DE PROVEEDORES LA EMPRESA QUE A CONTINUACIÓN SE MENCIONA:

NOMBRE O RAZON SOCIAL	R.F.C.	DOMICILIO FISCAL	ACTIVIDAD PREPONDERANTE
(1)	(2)	(3)	(4)

RUBROS: 5 COMO MAXIMO.

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

SIN MAS POR EL MOMENTO, APROVECHO LA OCASIÓN PARA ENVIARLE UN CORDIAL SALUDO.

ATENTAMENTE

(5)

XXXXXXXXXXXXXXXXXX
FIRMA

SELLO DE LA EMPRESA

CORREO ELECTRONICO NUMERO TELEFONICO

REQUISITOS: PERSONA MORAL

- A) GENERAR OFICIO DE SOLICITUD PARA INSCRIPCIÓN EN EL PADRON DE PROVEEDORES (HOJA MEMBRETADA)
- B) COPIA DE IDENTIFICACION DONDE CONSTE SUS DATOS (CREDENCIAL DE ELECTOR DEL REPRESENTANTE LEGAL VIGENTE)
- C) COPIA SIMPLE DEL ACTA CERTIFICADA POR NOTARIO PUBLICO DEL ACTA CONSTITUTIVA Y REFORMAS INSCRITAS EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO.
- D) CONSTANCIA DE SITUACION FISCAL.
- E) PODER GENERAL PARA LOS ACTOS DE ADMINISTRACION Y DOMINIO DEL REPRESENTANTE LEGAL.
- F) COPIA DE DECLARACIÓN ANUAL DEL IMPUESTO ISR, IVA, IETU DEL ULTIMO EJERCICIO FISCAL.
- G) CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (ART. 32-D) SAT
- H) OPINION POSITIVA DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DEL SEGURO SOCIAL (ART. 32-D (IMSS)
- I) CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (ART. 34 BIS (ESTATAL)
- J) COMPROBANTE DEL DOMICILIO FISCAL ACTUAL
- K) CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES MUNICIPALES (ANEXAR: COPIA DEL ACTA CONSTITUTIVA Y R.F.C.); SE SOLICITA EN LA DIRECCIÓN DE FINANZAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO.
- L) COPIA DEL FORMATO DE ABONO A CUENTA (TRAMITADO) Y SELLADO POR LA DIRECCION DE FINANZAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO.



CATALOGO DE RUBROS PARA INGRESOS AL PADRON DE PROVEEDORES DEL MUNICIPIO DE CENTRO

NUMERO	DESCRIPCION
001	ARTICULOS Y MATERIALES DE DIBUJO E INGIENERIA
002	PAPELERIA, ARTICULOS DE OFICINA Y ESCOLARES
003	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA, ESCOLAR Y DE BIBLIOTECAS
004	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MOBILIARIO, RELOJES, EQUIPO DE OFICINA, ESCOLAR Y BIBLIOTECAS
005	MATERIAL DIDACTICO Y BIBLIOTECAS
006	JUEGOS INFANTILES, RECREATIVOS Y HERRERIA EN GENERAL
007	MATERIAL DE FOTOGRAFIA, CINEMATOGRAFIA, GRABACION, VIDEO, EQUIPOS DE SONIDO
008	EQUIPOS, MATERIAL Y ACCESORIOS DE IMPRESIÓN
009	IMPRESIÓN DE PAPELERIA Y FORMAS CONTINUAS
010	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN
011	EQUIPOS, ACCESORIOS Y MATERIALES DE INFORMATICA
012	ASESORIA Y SERVICIO DE EQUIPOS DE INFORMATICA
013	EQUIPOS Y MATERIALES DE COMUNICACIONES
014	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES
015	VESTUARIO, EQUIPO Y ARTICULOS DEPORTIVOS
016	EQUIPOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y UNIFORMES
017	TELAS, FIBRAS Y MERCERIA EN GENERAL
018	VESTUARIO MEDICO, QUIRURGICO Y DE HOSPITALES
019	REACTIVOS Y MATERIALES PARA LABORATORIOS
020	MEDICINAS, VACUNAS Y MATERIALES DE CURACIÓN
021	EQUIPOS, ACCESORIOS E INSTRUMENTAL MEDICO EN GENERAL
022	EQUIPOS Y ACCESORIOS DE CORPORACIONES POLICIAICAS
023	INSUMOS AGROPECUARIOS Y ALIMENTOS BALANCEADO
024	EQUIPOS, ACCESORIOS, MATERIALES DE CURACIÓN Y MEDICAMENTO VETERINARIOS
025	SISTEMAS Y ACCESORIOS PARA OBRAS DE RIEGO Y FUMIGACION
026	MAQUINARIA, EQUIPO Y REFACCIONES, AGROPECUARIAS, FORESTALES Y ACUICOLAS
027	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MAQUINARIA AGRICOLA Y PESADA
028	EQUIPOS Y ACCESORIOS MARITIMOS, FLUVIALES Y ARTES DE PESCA
029	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS MARITIMOS, FLUVIALES Y MATRERIALES DE PESCA
030	EQUIPOS, ARTICULOS Y MATERIALES PARA SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
031	EQUIPOS Y ACCESORIOS PARA PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS
032	MAQUINARIAS, EQUIPO INDUSTRIAL Y VEHICULOS
033	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, EQUIPO INDUSTRIAL Y VEHICULOS
034	MAQUINARIA Y MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION (MADERA)
035	MATERIALES Y ARTICULOS PARA MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS EN GENERAL
036	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS
037	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO EN GENERAL, SU REPARACION Y MANTENIMIENTO
038	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES Y SUBESTACIONES ELECTRICAS
039	HERRAMIENTAS, ACCESORIOS FERRETEROS, TLAPALERIA, TALABARTERIAS
040	COMBUSTIBLES, ADITIVOS Y LUBRICANTES



- 041 ACCESORIOS, LLANTAS Y REFACCIONES AUTOMOTRICES Y DE MAQUINARIA AGRICOLA Y PESADA
- 042 REPARACION Y MANTENIMIENTO AUTOMOTRIZ EN GENERAL
- 043 EQUIPOS Y MATERIALES PARA ELECTRIFICACION
- 044 EQUIPOS, ACCESORIOS Y REFACCIONES ELECTRONICAS
- 045 EQUIPOS, ACCESORIOS Y REFACCIONES DE SISTEMA DE SEÑALAMIENTO Y SEMAFORIZACION
- 046 ARTICULOS Y PRODUCTOS PARA ASEO INDUSTRIAL, COMERCIAL Y DE HOSPITALES
- 047 LINEA BLANCA UTENSILIOS, APARATOS ELECTRODOMESTICOS, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO
- 048 PLACAS, LICENCIAS, TARJETAS DE CIRCULACIÓN Y ENGOMADOS PARA LA SECRETARIA DE GOBIERNO (POLICIA ESTATAL DE CAMINOS)
- 049 AGENCIAS DE VIAJE Y SEGUROS
- 050 INSTRUMENTOS MUSICALES
- 051 ALIMENTOS, ABARROTES Y BEBIDAS
- 052 ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
- 053 GASES Y SUSTANCIAS INDUSTRIALES DE TRATAMIENTO
- 054 ALQUILER DE MAMPARAS, EQUIPO DE SONIDO, MESAS Y SILLAS
- 055 PROVEEDOR DE PERIODICOS LOCALES Y NACIONALES
- 056 ASESORIAS Y SERVICIOS PROFESIONALES
- 057 RENTA DE SALON PARA TODO TIPO DE EVENTOS POLITICOS
- 058 ACTIVIDADES, REGALOS PARA DAMAS Y CABALLEROS, ENVOLTURAS PARA REGALOS, DECORADOS DE MANERA TIPICA DEL ESTADO DE TABASCO
- 059 FABRICACION Y VENTAS DE CUADROS ARTISTICOS Y ACCESORIOS DECORTIVOS
- 060 MENSAJERIA Y PAQUETERIA
- 061 PERITO VALUADOR DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
- 062 HOTELERIA (HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y SERVICIOS)
- 063 RENTA Y ALQUILER DE ANDAMIOS, LONAS Y TOLDOS
- 064 FABRICACIÓN, MANTENIMIENTO DE MUEBLES, ARTESANIAS DE MADERA EN GENERAL, TRABAJOS DVERsos EN MARMOL, GRANITO Y CANTERA
- 065 PERITAJE CALIGRAFICO, GRAFOMETRICO Y GRAFOSCOPIO
- 066 AUDITORIA FINANCIERA, INTEGRAL, OPERACIONAL, ADMINISTRATIVA GUBERNAMENTAL, LEGAL TECNICA EN OBRA CIVIL, VALUADOR Y PERICIAL CONTABLE
- 067 VENTA DE ARTICULOS DE DECORACION Y FLORISTERIA
- 068 VENTA DE EQUIPO DE PROCESAMIENTO DE DINERO, MAQUINAS CONTADORAS DE BILLETES Y CONTADORA DE MONEDAS, CLASIFICADORA DE MONEDAS, DESTRUCCIÓN DE DOCUMENTOS Y COMPACTADORAS, PROTECTOR DE CHEQUE ETC.
- 069 DISEÑOS, IMPRESOS Y BORDADOS EN GENERAL
- 070 SERVICIOS OPTOMETRICOS, ARMAZONES Y LENTES GRADUADOS
- 071 EQUIPOS Y ACCESORIOS DE FOTOCOPIADO
- 072 EMISION Y VENTA DE VALES
- 073 JUGUETES EN GENERAL
- 074 ATAQUES Y PROTECCION SANITARIA
- 075 SERVICIOS DE LAVANDERIA, VIGILANCIA, SEGURIDAD Y SANITARIA (RECOLECCION DE BASURA)
- 076 FABRICACION Y VENTA DE EMULSIONES ASFALTICAS Y DE ROMPIMIENTO
- 077 SERVICIOS DE MUSEOS Y BIBLIOTECAS
- 078 MATERIA PRIMA DE RESINAS Y FIBRA DE VIDRIO



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.



- 079 SERVICIO DE PIROTECNIA, PAPIROTECNIA Y EFECTOS ESPECIALES
- 080 SERVICIOS DE ESPECTACULOS DEPORTIVOS, MARINOS, ACUATICOS Y CIENTIFICOS
- 081 DISEÑO ACUÑACION PRODUCCIÓN, DISTRIBUCIÓN, IMPORTACION, EXPORTACION DE TODA CLASE DE MEDALLAS, ESCULTURAS Y PLACAS
- 082 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS E INSTRUMENTAL MEDICO EN GENERAL
- 083 SERVICIOS DE PUBLICIDAD EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 084 FLETES Y MANIOBRAS
- 085 SUMINISTRO, MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y ACCESORIOS DE EQUIPOS ELECTRICOS, ELECTRONICOS Y ELECTROMECHANICOS
- 086 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS AEREOS
- 087 TRASLADO Y CUSTODIA DE VALORES
- 088 MATERIALES Y APARATOS ORTOPEDICOS Y AUXILIARES DE REHABILITACION PARA MARCHA Y MOVIMIENTO
- 089 PUBLICACION, EDICION, IMPRESIÓN, ENCUADERNACION DE LIBROS, FOLLETOS Y EDICION DE VIDEOS
- 090 ADQUISICION Y SERVICIOS DE TODA CLASE DE ARTICULOS, INSTRUMENTOS Y APARATOS PARA REALIZAR DIAGNOSTICOS MEDICOS
- 091 CONSULTORIAS Y FEDATORIAS
- 092 EQUIPO DE REFRIGERACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION
- 093 INSTALACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DEPORTIVOS
- 094 VIVEROS VENTA DE TODO TIPO DE PLANTAS FLORES Y ARBOLES



MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO
DIRECCION DE FINANZAS
R.F.C. MCE 850101 MEA

ABONO A CUENTA

HAGO CONSTAR QUE AUTORIZO A LA DIRECCION DE FINANZAS PARA QUE LOS PAGOS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS BRINDADOS AL MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO, SEAN DEPOSITADOS A LA CUENTA BANCARIA QUE A CONTINUACION DESCRIBO:

DATOS DE LA EMPRESA Y/O PERSONA FISICA

R.F.C. _____

NOMBRE Y/O RAZON SOCIAL: _____

DIRECCION: _____

CALLE

No. Y/O LETRA EXT.

NO. Y/O LETRA INT.

COLONIA

MUNICIPIO

ESTADO

CODIGO POSTAL

TELEFONO

ACTIVIDAD PREPONDERANTE: _____

CORREO ELECTRONICO: _____

DATOS BANCARIOS

NOMBRE DE LA INSTITUCION: _____

No. DE CUENTA (CLABE DE 18 DIGITOS): _____

Certificamos que los datos y firmas que aparecen en este documento son los que se encuentran registrados ante esta institucion bancaria:

**TITULAR DE LA CUENTA Y/O
REPRESENTANTE LEGAL**

**CERTIFICACION DE LA INSTITUCION
BANCARIA**

1. 3 ORIGINALES DEL ABONO A CUENTA
2. ANEXAR COPIA LEGIBLE DE LA CEDULA DE IDENTIFICACION FISCAL.
3. ANEXAR COPIA DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR.
4. ANEXAR COPIA DEL PODER NOTARIAL O ACTA CONSTITUTIVA.
5. ANEXAR OFICIO DE CANCELACION DE CUENTA EN CASO DE TENER REGISTRADA ALGUNA CON ANTERIORIDAD
- 6.- ANEXAR COPIA DE CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES MUNICIPALES

PERSONAS MORALES (ANEXAR 1,2,3,4)

PERSONAS FISICAS (ANEXAR 1,2,3)



Requisitos para obtener la

CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES MUNICIPALES

Persona física:

Copia del registro federal de contribuyentes

Persona moral:

Copia del Acta constitutiva de la empresa

Copia del registro federal de contribuyentes

- Los documentos deberán presentarse en la Subdirección de Ingresos en horario de 8:00 am a 3:00pm
- El costo de la constancia es de 2 veces el salario mínimo vigente, emitido por la Comisión Nacional de los Salarios Mínimos Vigentes.
- La constancia tendrá una vigencia de 3 meses.