

REQUISITOS PARA ACTUALIZACIÓN PERSONA FISICA Y MORAL

VILLAHERMOSA, TABASCO A ___ DE _____ 2017

LIC. INES HERNANDEZ CASTRO
SUBDIRECTORA DE ADQUISICIONES
PRESENTE

POR MEDIO DEL PRESENTE SOLICITO A USTED, ACTUALIZACIÓN EN EL PADRON DE PROVEEDORES LA EMPRESA QUE A CONTINUACIÓN SE MENCIONA:

NOMBRE O RAZON SOCIAL	R.F.C.	DOMICILIO FISCAL	ACTIVIDAD PREPONDERANTE
(1)	(2)	(3)	(4)

RUBROS: 5 COMO MAXIMO.

1
2
3
4
5

SIN MAS POR EL MOMENTO, APROVECHO LA OCASIÓN PARA ENVIARLE UN CORDIAL SALUDO.

ATENTAMENTE

(5)

XXXXXXXXXXXXXXXXXX
FIRMA

SELLO DE LA EMPRESA

CORREO ELECTRONICO NUMERO TELEFONICO

REQUISITOS: ACTUALIZACIÓN PERSONA FISICA Y MORAL

- A) GENERAR OFICIO DE SOLICITUD PARA ACTUALIZACION EN EL PADRON DE PROVEEDORES (HOJA MEMBRETADA)
- B) CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL
- C) COPIA DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR (DEL REPRESENTANTE LEGAL)
- D) COPIA DE LA ÚLTIMA DECLARACIÓN ANUAL
- E) CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (ART. 32 D) SAT
- F) OPINION POSITIVA DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DEL SEGURO SOCIAL (ART. 32-D (IMSS))
- G) CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (ART. 34 BIS (ESTATAL))
- H) COMPROBANTE DE DOMICILIO FISCAL ACTUALIZADO.
- I) CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES MUNICIPALES (LA MORAL ANEXAR: COPIA DEL ACTA CONSTITUTIVA Y R.F.C., Y LA FISICA SOLO EL R.F.C.), SE SOLICITA EN LA DIRECCIÓN DE FINANZAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO.
- J) COPIA DEL FORMATO DE ABONO A CUENTA (TRAMITADO) Y SELLADO POR LA DIRECCION DE FINANZAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO.