

Los Formatos que se ocupan son utilizados en “Ventanilla Única” en las “Audiencias” que se realizan con el **PRESIDENTE MUNICIPAL** y “Vía Telefónica”.

Anexo los Formatos:

“FORMATO VENTANILLA ÚNICA”

C. CASILDA RUÍZ AGUSTÍN
PRESIDENTE MUNICIPAL DE CENTRO
P R E S E N T E :

FECHA: _____

*ÍTEM: _____

*DAC / _____

*DEPENDENCIA TURNADA: _____

DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE: _____

DOMICILIO: CALLE _____ NO. _____ INT. _____

COL.: _____ TELÉFONO: _____

DELEGADO MUNICIPAL GESTOR JEFE DE MANZANA CIUDADANO

OTRO: _____

DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD:

A T E N T A M E N T E :

TELÉFONO DE LA OFICINA: **3-15 96 87**

www.villahermosa.gob.mx

“FORMATO AUDIENCIA”

C. CASILDA RUÍZ AGUSTÍN
PRESIDENTE MUNICIPAL DE CENTRO
P R E S E N T E :

FECHA: _____

*ÍTEM: _____

*DAC / _____

*DEPENDENCIA TURNADA: _____

DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE: _____

DOMICILIO: CALLE _____ NO. _____ INT. _____

COL.: _____ TELÉFONO: _____

DELEGADO MUNICIPAL LIDER JEFE DE MANZANA SECCIONAL

CIUDADANO PERSONAL EMPLEO OTROS

OTRO: _____

DEPENDENCIA: _____

OBSERVACIONES:

TELÉFONO DE LA OFICINA: **3-15 96 87**

www.villahermosa.gob.mx

“FORMATO VÍA TELEFONICA”

C. CASILDA RUÍZ AGUSTÍN
PRESIDENTE MUNICIPAL DE CENTRO
P R E S E N T E :

FECHA: _____

*ÍTEM: _____

*DAC / _____

*DEPENDENCIA TURNADA: _____

DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE: _____

DOMICILIO: CALLE _____ NO. _____ INT. _____

COL.: _____ TELÉFONO: _____

DELEGADO MUNICIPAL LIDER JEFE DE MANZANA SECCIONAL

CIUDADANO

ASUNTOS: _____

DEPENDENCIA: _____

OBSERVACIONES:

TELÉFONO DE LA OFICINA: **3-15 96 87**

www.villahermosa.gob.mx