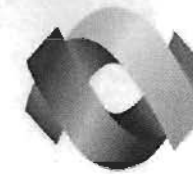




UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL  
CATALOGO DE ARCHIVO



DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE FINANZAS

01/04/2017 - 31/12/2017

| FECHA | CAJAS Y/O EXPEDIENTES | CLAVE DE CLASIFICACIÓN | DOCUMENTO   | VIGENCIA   | CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X) |                  |
|-------|-----------------------|------------------------|---|------------|----------------------------------|------------------|
|       |                       |                        |   |            | DE TRÁMITES                      | DE CONCENTRACIÓN |
| 2017  | 1                     | 6.8                    | REPORTES DE NÓMINAS DE EMPLEADOS ACTIVOS (PERSONAL DE CONFIANZA BASE Y EVENTUAL 2017) | 2016-2018  | X                                |                  |
| 2017  | 1                     | 6.8                    | EXPEDIENTE DE CONTROL DE DIAS ECONOMICOS Y ADICIONALES 2017                           | 2016-2018  |                                  | X                |
| 2017  | 1                     | 6.8                    | ALTAS Y BAJAS DEL PERSONAL 2017   | 2016-2018  | X                                |                  |
| 2017  | 18                    | 6.1                    | OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS SUBDIRECCIONES DE LA DIRECCION DE FINANZAS 2017          | 2016-2018  | X                                |                  |
| 2017  | 1                     | 6.8                    | EXPEDIENTE DE PERSONAL DE LA DIRECCION DE FINANZAS                                    | 2016-2018  | X                                |                  |
| 2017  | 1                     | 6.8                    | EXPEDIENTE DE PERSONAL DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA                              | 2016-2018  | X                                |                  |
| 2017  | 1                     | 6.8                    | EXPEDIENTE DE PERSONAL DE LA SUBDIRECCIÓN TÉCNICA                                     | 2016-2018  | X                                |                  |
| 2017  | 1                     | 6.8                    | EXPEDIENTE DE PERSONAL DE LA SUBDIRECCIÓN DE CONTABILIDAD                             | 2016-20108 | X                                |                  |
| 2017  | 2                     | 6.8                    | EXPEDIENTE DE PERSONAL DE LA SUBDIRECCIÓN DE EJECUCIÓN FISCAL                         | 2016-2018  | X                                |                  |
| 2017  | 2                     | 6.8                    | EXPEDIENTE DE PERSONAL DE LA SUBDIRECCIÓN DE EGRESOS                                  | 2016-2018  | X                                |                  |
| 2017  | 2                     | 6.8                    | EXPEDIENTE DE PERSONAL DE LA SUBDIRECCIÓN DE CATASTRO                                 | 2016-2018  | X                                |                  |





H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO,  
VILLAHERMOSA TAB., MÉX.

## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



**Centro**  
somos todos  
H. Ayuntamiento 2016-2018

| FECHA | CAJAS Y/O EXPEDIENTES | CLAVE DE CLASIFICACIÓN | DOCUMENTO   | VIGENCIA  | CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X) |                  |
|-------|-----------------------|------------------------|---|-----------|----------------------------------|------------------|
|       |                       |                        |   |           | DE TRÁMITES                      | DE CONCENTRACIÓN |
| 2017  | 5                     | 6.8                    | EXPEDIENTE DE PERSONAL DE LA SUBDIRECCION DE INGRESOS | 2016-2018 | X                                |                  |
| 2017  | 7                     | 6.7                    | EXPEDIENTES DE PROYECTOS DE LAS SUBDIRECCIONES 2017   | 2016-2018 |                                  | X                |
| 2017  | 92 lefort             | 6.1                    | CORRESPONDENCIA (OFICIOS RECIBIDOS)                   |           |                                  | X                |
| 2017  | 109 lefort            | 6.2                    | ORDENES DE PAGO                                       |           | X                                |                  |
| 2017  | 20 cajas              | 6.2                    | EXPEDIENTES DE INGRESOS                               |           | X                                |                  |
| 2017  | 1 carpeta de vinil    | 3.1                    | PUBLICACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS                |           |                                  | X                |
| 2017  | 5 lefort              | 6.3                    | CONCILIACIONES BANCARIAS                              |           |                                  | X                |
| 2017  | 5 carpetas de vinil   | 6.4                    | INFORMACION CONTABLE (CUENTA PUBLICA)                 |           |                                  | X                |
| 2017  |                       | 6.5                    | INFORMACION PRESUPUESTAL (CUENTA PUBLICA)             |           |                                  | X                |
| 2017  | 48 lefort             | 6.1                    | CREDITOS FISCALES (MULTA FEDERAL)                     |           | X                                |                  |
| 2017  | 38 lefort             | 6.1                    | CREDITOS FISCALES (MULTA MUNICIPAL)                   |           | X                                |                  |





EL AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO,  
VILLAHERMOSA TAB., MÉX.

## UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL CATALOGO DE ARCHIVO



**Centro**  
somos todos  
H. Ayuntamiento 2016-2018

| FECHA | CAJAS Y/O EXPEDIENTES | CLAVE DE CLASIFICACIÓN | DOCUMENTO  | VIGENCIA | CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X) |                  |
|-------|-----------------------|------------------------|--|----------|----------------------------------|------------------|
|       |                       |                        |  |          | DE TRÁMITES                      | DE CONCENTRACIÓN |
| 2017  | 294 lefort            | 6.1                    | CREDITOS FISCALES (IMPUESTO PREDIAL)                 |          | x                                |                  |
| 2017  | 2 exp.                | 6.2                    | CONTRATOS DE APERTURA DE CUENTAS BANCARIAS           |          | x                                |                  |
| 2017  | 13 cajas              | 6.2                    | RECIBOS DE NOMINA                                    |          |                                  | x                |
| 2017  | 3 exp.                | 6.8                    | RESGUARDO DE VEHICULOS                               |          | x                                |                  |
| 2017  | 5 exp.                | 6.8                    | RECURSOS HUMANOS (ALTAS Y BAJAS)                     |          | x                                |                  |
| 2017  | 3 exp.                | 6.8                    | NOMINA FINANZAS                                      |          | x                                |                  |
| 2017  | 2 exp.                | 6.8                    | RECURSOS HUMANOS (INCIDENCIAS)                       |          | x                                |                  |
| 2017  | 5695                  | 6.1                    | EXPEDIENTES DE CUENTAS URBANAS Y RUSTICAS VIGENTES   |          | x                                |                  |
| 2017  | 121                   | 6.1                    | EXPEDIENTES DE CUENTAS URBANAS Y RUSTICAS EXENTAS    |          | x                                |                  |
| 2017  | 196                   | 6.1                    | EXPEDIENTES DE CUENTAS URBANAS Y RUSTICAS CANCELADAS |          | x                                |                  |
| 2017  | 602 EXP.              | 6.13                   | LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO                          |          | x                                |                  |





UNIDAD DE ARCHIVO MUNICIPAL  
CATALOGO DE ARCHIVO



Centro  
somos todos  
H. Ayuntamiento 2016-2018

H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO,  
VILLAHERMOSA TAB., MÉX.

| FECHA | CAJAS Y/O EXPEDIENTES | CLAVE DE CLASIFICACIÓN | DOCUMENTO              | VIGENCIA | CLASIFICACIÓN (MARCAR CON UNA X) |                  |
|-------|-----------------------|------------------------|------------------------|----------|----------------------------------|------------------|
|       |                       |                        |                        |          | DE TRÁMITES                      | DE CONCENTRACIÓN |
| 2017  | 491 EXP.              | 6.13                   | ANUENCIAS EXPEDIDAS    |          | x                                |                  |
| 2017  | 2,421 EXP.            | 6.13                   | PERMISOS DE AMBULANTES |          | x                                |                  |
|       |                       |                        |                        |          |                                  |                  |
|       |                       |                        |                        |          |                                  |                  |

ELABORÓ

M.D. JOSÉ ROBERTO NÚÑEZ ROMERO  
ENLACE DE TRANSPARENCIA



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2016-2018

DIRECCIÓN DE  
FINANZAS

VO. BO.

LIC. EDGAR THOMAS BARRIA  
DIRECTOR DE FINANZAS