**I.- Descripción del Puesto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puesto:** | **Jefe del Departamento de Dictamen** |
| **Área de Adscripción:** | Coordinación de Protección Civil |
| **Reporta a:** | Subcoordinador Operativo |
| **Supervisa a:** | Personal de apoyo |
| **Interacciones Internas** |
| **Con:** | **Para:** |
| Todas las áreas del Ayuntamiento. | Acopiar información para emitir dictámenes de condiciones de protección civil y probables riesgos en instalaciones o para el desarrollo de eventos masivos. |
| **Interacciones Externas** |
| **Con:** | **Para:** |
| Coordinación General de Protección Civil del Gobierno del Estado | Establecer mecanismos de coordinación para dictaminar situaciones de riesgo en eventos, empresas o inmuebles situados en el municipio. |

**II.- Descripción de las Funciones del Puesto**

|  |
| --- |
| **Descripción Genérica** |
| * Dictaminar previo análisis y evaluación sobre los riesgos para el funcionamiento de empresas, realización de espectáculos o licencias de construcción.
 |
| **Descripción Específica** |
| * Realizar los análisis y evaluaciones de las inspecciones realizadas para expedir los permisos sobre las condiciones de seguridad de las instalaciones y espacios para la realización de espectáculos y eventos masivos.
* Aprobar los programas específicos en materia de protección civil, que presenten los promoventes.
* Realizar los análisis y evaluaciones de las inspecciones realizadas y los programas internos de protección civil que presentan las empresas para extender las Constancias de prevención de riesgos, medidas de seguridad y equipo contra incendio.
* Verificar el cumplimiento de los requisitos en materia de protección civil, para la expedición y renovación de licencias de funcionamiento y de construcción.
* Realizar visitas de inspección, a predios e instalaciones a fin de verificar el cumplimiento de las disposiciones reglamentarias.
 |

**III.- Perfil del Responsable del Puesto**

|  |
| --- |
| **Perfil del Puesto** |
| **Nivel Académico:** | Carrera profesional o técnica concluida |
| **Experiencia:** | 3 años mínimos en cargos públicos |
| **Conocimientos:** | Administrativos, orográficos e hidrológicos del municipio, estrategias de protección civil, marco jurídico aplicable. |
| **Aptitud para Ocupar el Puesto:** | Capacidad de organización, Capacidad de respuesta ante situaciones imprevistas, Trabajo en equipo. |