



## Acuse de Recibo

De conformidad con lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información (LTAIP) y el artículo 38 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco (RLTAIP) se emite el presente Acuse de Recibo de la solicitud de información ante la Unidad de Acceso a la Información del sujeto obligado **AYUNTAMIENTO DE CENTRO**

Fecha de presentación de la solicitud: **31/08/2011 21:04**  
Número de folio: **02740311**  
Nombre o denominación social del solicitante: **FRANCISCO CAMACHO**  
Nombre del representante:

Información que requiere:

**SOLICITO ME INFORMEN SI LOS PREDIOS QUE SE REGULARIZARON EN PUEBLO NUEVO FUERON GESTIONADOS Y GRACIAS A LA SEÑORA ANA MARGARITA ALCUDIA CAMACHO, TRABAJADORA DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO DE CENTRO**

Otros datos proporcionados para facilitar la localización de la información:

**ESTA SEÑORA QUIEN SE DICE SER LICENCIADA Y SECRETARIA PARTICULAR DEL SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO, NOS SOLICITO A LOS BENEFICIARIOS QUE PROXIMAMENTE LA APOYEMOS PARA UNA REGIDURIA PUES GRACIAS A SU GESTION Y POR SU GRAN AMISTAD CON SU JEFE EL LIC. CESAR ROJAS RABELO, SE NOS REGULARIZO NUESTROS TERRENOS, POR LO QUE ESTAMOS EN DEUDA CON ELLA Y QUE POR TANTO TAMBIEN EN LAS PROXIMAS ELECCIONES DEBEMOS VOTAR POR CHUCHO ALI COMO PRESIDENTE Y POR CESAR ROJAS PARA DIPUTADO. ASIMISMO NOS OFRECIO ACTAS DE NACIMIENTOS GRATIS, CONSTANCIAS, REGISTROS DE FIERROS ENTRE OTROS SERVICIOS, TOTALMENTE GRATUITOS, PUES ELLA LOS PAGARIA DE SU BOLSA EN APOLLO A LA COMUNIDAD POR SER ELLA DE AQUI.**

**MUCHO CUIDADO CO ESTA PERSONA LIC. CESAR Y CHUCHO ALI, ACASO NO SABEN QUE ESTO SE LE LLAMA COMPRA DE VOTOS ?**

\* No incluir datos personales, ya que éstos serán publicados como parte de la respuesta.

\* Debe identificar con claridad y precisión la información que requiere, en el entendido que sólo podrá solicitar una información por cada escrito que presente (Art. 44 fracción III de la LTAIP)

### Plazos de respuesta:

Respuesta positiva a la solicitud hasta 20 días hábiles: **29/09/2011**  
según lo establecido en los artículos 48 de la LTAIP y 45 del RLTAIP.

Respuesta negativa a la solicitud hasta 20 días hábiles: **29/09/2011**  
según lo establecido en los artículo 47 de la LTAIP y 44 del RLTAIP.

En caso de la inexistencia de la información solicitada se le notificará en un plazo no mayor a 15 días hábiles: **22/09/2011**  
según lo establecido en los artículos 47 Bis de la LTAIP y 47 de la RLTAIP.

En caso de requerirle que aclare o complete datos de la solicitud de información se le notificará en un plazo no mayor de 5 días hábiles: **08/09/2011**  
según lo establecen los artículos 44 de la LTAIP y 41 del RLTAIP.

En caso de ampliación de plazo para responder a la solicitud de información se le notificará antes del: **29/09/2011**  
según lo establecido en el artículo 48 de la LTAIP y 45 párrafo segundo del RLTAIP, el plazo se ampliará por 10 días hábiles más.

En caso de que esta Unidad de Acceso a la Información no sea competente se le comunicará y orientará en un plazo no mayor a

5 días hábiles:**08/09/2011**

según lo establecido en los artículos 44, penúltimo párrafo, de la LTAIP y 49, segundo párrafo, del RLTAIP.

Cuando por negligencia u omisión no se dé respuesta en tiempo y forma a la solicitud de acceso a la información, el Sujeto Obligado queda emplazado a otorgar la información, en un periodo no mayor a 10 días hábiles contados a partir del cumplimiento del plazo concedido para la respuesta positiva, según lo dispuesto por el artículo 49, segundo párrafo de la LTAIP.

**Observaciones:**

\* Se le recomienda dar frecuentemente seguimiento a su solicitud.

\* Al solicitar información por vía electrónica está obligado, al recibirla, a dar acuse de recibo de la información, según lo dispone el artículo 52 de la LTAIP. El uso de la información es responsabilidad de la persona que la obtuvo, según lo dispone el artículo 3 último párrafo de la LTAIP.

\*Si su solicitud está relacionada con Datos Personales está obligado a acompañar a su escrito copia certificada de su identificación oficial, o en su defecto la original con copia, misma que se le devolverá previo cotejo, por lo que deberá acudir personalmente al domicilio de la Unidad de Acceso a la Información de este Sujeto Obligado para acreditar su personalidad. Se consideran identificación oficial los documentos siguientes: Credencial de elector, cartilla militar, cédula profesional.