



**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO  
INTEGRAL DE LA FAMILIA**

## Programas Sociales



UBICACIÓN DE LA UNIDAD

HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO

VELODROMO DE LA CIUDAD DEPORTIVA, #310 COL. PENSIONES CP. 86169

Lunes a Viernes 9:00 a 15:00 hrs., Sábados de 9:00 a 13:00 hrs.

**PROGRAMAS SOCIALES**

| Nº | PROGRAMAS            | PROYECTOS       | PRESUPUESTO ANUAL | REGLAS DE OPERACIÓN                                            | REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | PLAZO DE EJECUCIÓN | AREA RESPONSABLE                       |
|----|----------------------|-----------------|-------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------|
| 1  | CENDI 24 horas.      | GC0019          | \$1,179,543.92    | Funciones que se cumplen de acuerdo al manual de organización. | De los niños.<br>1. Acta de nacimiento.<br>2. CURP.<br>3. Estudio clínico.<br>4. Cartilla de vacunación.<br>5. Fotografía tamaño infantil.<br><br>De los padres<br>1. Acta de nacimiento ambos padres.<br>2. Constancia de trabajo.<br>3. Recibo de nomina.<br>4. Comprobante de domicilio.<br>5. Credencial de elector. | Corto plazo        | Subdirección de Centros Asistenciales. |
| 2  | Estancias Infantiles | GC0020 y GC0021 | \$2,290,434.48    | Funciones que se cumplen de acuerdo al manual de organización. | De los niños.<br>6. Acta de nacimiento.<br>7. CURP.<br>8. Estudio clínico.<br>9. Cartilla de vacunación.<br>10. Fotografía tamaño infantil.<br><br>De los padres<br>6. Acta de nacimiento ambos padres.<br>7. Constancia de trabajo.<br>8. Recibo de nomina.<br>9. Comprobante de domicilio.<br>Credencial de elector.   | Corto plazo        | Subdirección de Centros Asistenciales. |

**PROGRAMAS SOCIALES**

| Nº | PROGRAMAS                                         | PROYECTOS | PRESUPUESTO ANUAL | REGLAS DE OPERACIÓN                                            | REQUISITOS                                                                                                                                                                                              | PLAZO DE EJECUCIÓN | AREA RESPONSABLE                            |
|----|---------------------------------------------------|-----------|-------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------|
| 3  | Atención a menores adolescentes en riesgo (PAMAR) | GC0023    | \$43,700.00       | Funciones que se cumplen de acuerdo al manual de organización. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Solicitud dirigida al DIF Municipal.</li> <li>2. Nivel secundaria.</li> <li>3. Carta compromiso.</li> </ol>                                                   | Mediano plazo      | Subdirección de Asistencia Social           |
| 4  | Desayunos escolares                               | IS0049    | \$345,700.00      | Funciones que se cumplen de acuerdo al manual de organización. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Solicitud de ingreso al programa.</li> <li>2. Que esté inscrito en la escuela.</li> <li>3. Acta de Nacimiento del niño.</li> <li>4. IFE del padre.</li> </ol> | Corto plazo        | Subdirección de Desarrollo de la Comunidad. |
| 5  | Apoyos diversos                                   | IS0050    | \$350,000.00      | Funciones que se cumplen de acuerdo al manual de organización. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Solicitud dirigida al DIF Municipal.</li> <li>2. Que sea del Municipio del Centro.</li> <li>3. Credencial del Elector.</li> </ol>                             | Mediano plazo      | Subdirección de Asistencia Social.          |

**PROGRAMAS SOCIALES**

| Nº | PROGRAMAS                               | PROYECTOS | PRESUPUESTO ANUAL | REGLAS DE OPERACIÓN                                            | REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | PLAZO DE EJECUCIÓN | AREA RESPONSABLE                            |
|----|-----------------------------------------|-----------|-------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------|
| 6  | Apoyos a personas vulnerables           | IS0051    | \$350,000.00      | Funciones que se cumplen de acuerdo al manual de organización. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Solicitud dirigida al DIF Municipal.</li> <li>2. Constancia medica.</li> <li>3. Copia de identificación.</li> <li>4. Fotografía de cuerpo completo.</li> </ol>                                                                                                                                      | Mediano plazo      | Subdirección de Atención a la Discapacidad. |
| 7  | Apoyos de personas de escasos recursos. | IS0052    | \$100,000.00      | Funciones que se cumplen de acuerdo al manual de organización. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Solicitud dirigida al DIF Municipal.</li> <li>2. Diagnostico medico y resumen clínico.</li> <li>3. Constancia de asistencia al centro de rehabilitación.</li> <li>4. Acta de nacimiento.</li> <li>5. Credencial de elector del padre o tutor.</li> <li>6. Fotografía de cuerpo completo.</li> </ol> | Mediano plazo      | Subdirección de Atención a la Discapacidad. |
| 8  | Brigadas Comunitarias                   | IS0053    | \$45,000.00       | Funciones que se cumplen de acuerdo al manual de organización. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Solicitud dirigida al DIF Municipal.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                     | Corto plazo        | Subdirección de Desarrollo de la Comunidad. |

**PROGRAMAS SOCIALES**

| Nº | PROGRAMAS                                                                        | PROYECTOS | PRESUPUESTO ANUAL | REGLAS DE OPERACIÓN                                            | REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | PLAZO DE EJECUCIÓN | AREA RESPONSABLE                                                                 |
|----|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 9  | Festejo de día de Reyes.                                                         | IS0054    | \$500,000.00      | Funciones que se cumplen de acuerdo al manual de organización. | 1. Niño menores de 12 años.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Mediano plazo      | Subdirección de Administración.                                                  |
| 10 | Apoyo para adultos mayores de los consejos de ancianos y casas del voluntariado. | IS0055    | \$185,000.00      | Funciones que se cumplen de acuerdo al manual de organización. | <p>Consejo de ancianos.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mayor de 60 años.</li> <li>2. Mínimo 20 personas.</li> <li>3. Tener disponible un lugar público.</li> <li>4. Acta de nacimiento.</li> <li>5. Credencial de elector.</li> <li>6. Credencial INSEN.</li> <li>7. Credencial de elector.</li> </ol> <p>Casa de Voluntariado.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Edad de 25 a 45 años.</li> <li>2. Asistir 3 veces a la semana.</li> <li>3. Acta de nacimiento.</li> <li>4. Credencial de elector.</li> </ol> | Mediano plazo      | Subdirección de Promoción social y voluntariado de casas y consejos de ancianos. |