

## POLÍTICAS DE LA UNIDAD

- ✓ Facilitar en tiempo y forma, los requerimientos y necesidades del Presidente Municipal.
- ✓ Establecer y mantener un sistema de control de la agenda presidencial, giras y reuniones de trabajo.
- ✓ Implementar un sistema de correspondencia y archivo ágil, eficiente y seguro.
- ✓ Ejecutar y tramitar los asuntos y comisiones encomendadas por el Presidente.
- ✓ Procurar un canal eficiente de atención ciudadana que establezca mecanismos adecuados para recibir y atender, quejas y sugerencias.
- ✓ Establecer un medio de comunicación efectivo, entre el Presidente, el ciudadano, instituciones, organizaciones y dependencias.
- ✓ Realizar de forma periódica consultas populares.